



**CITTÀ DI NOVATE MILANESE**  
SETTORE INTERVENTI SOCIALI

Via Repubblica, 80 Tel. 02/35473.358/368 - P.IVA. 02032910156  
E- Mail: [prima.infanzia@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:prima.infanzia@comune.novate-milanese.mi.it)

**CARTA DEI SERVIZI NIDI D'INFANZIA**



**Anno Educativo 2023-2024**

**Nido d'Infanzia "Prato Fiorito" Polo 1 Coccinelle - via Cornicione,7 - Novate Milanese**

**Nido d'Infanzia "Prato Fiorito" Polo 2 Farfalle - via Cornicione,7 - Novate Milanese**

**Nido d'Infanzia "Il Trenino" - via Baranzate, 6 - Novate Milanese**

## INDICE

|   |      |
|---|------|
| 1. Scopo della Carta dei Servizi  | p.3  |
| 2. I riferimenti e i principi fondamentali                              | p.3  |
| 3. I nostri obiettivi   | p.4  |
| Le peculiarità dei nostri servizi                                       | p.5  |
| 4. Cosè il nido d'infanzia  | p.5  |
| Sedi, orario, capacità ricettiva, organizzazione e calendario educativo | p.5  |
| 5. Iscrizione al servizio   | p.7  |
| Conferma o rinuncia al servizio   | p.8  |
| Tariffe di frequenza  | p.8  |
| Conferma iscrizione già frequentanti                                    | p.10 |
| 6. Organizzazione dei servizi   | p.10 |
| I gruppi di bambini   | p.10 |
| Il personale  | p.11 |
| 7. Il progetto pedagogico ed educativo                                  | p.12 |
| 8. L'ambientamento  | p.13 |
| 9. La giornata al nido  | p.13 |
| 10. Momenti di comunicazione con le famiglie                            | p.15 |
| 11. Comitato di Gestione  | p.16 |
| 12. Asili nido e scuole d'infanzia...in rete!                           | p.16 |
| 13. Servizio mensa  | p.17 |
| 14. Estratto del Regolamento Sanitario                                  | p.17 |
| 15. Regole essenziali per la sicurezza dei bambini                      | p.18 |
| 16. Controllo e valutazione del servizio                                | p.19 |
| 17. Come comunicare con noi   | p.21 |
| 18. Suggerimenti e reclami  | p.21 |
| All. 1 Calendario educativo   | p.22 |
| 1. Scopo della Carta dei Servizi  | p.3  |
| 2. I riferimenti e i principi fondamentali                              | p.3  |

*In questa pubblicazione nel rispetto delle pari opportunità, con i sostantivi "bambino", "bambini" si intendono inclusi sia i bambini che le bambine; i termini riferiti alle figure professionali: educatore/educatrice, operatore/operatrice sono indicati con gli articoli e i sostantivi di genere femminile in base alla maggiore rappresentatività.*

## 1. SCOPO DELLA CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei servizi per la prima infanzia, approvata con delibera di Giunta Comunale n. 83 del 24/05/2023 ed aggiornata con atto G. C. n. 58/2024, intende perseguire uno scopo molto importante: descrivere in modo chiaro ciò che i nostri nido comunali possono e devono fare per il benessere del vostro bambino/a, definendo in modo chiaro gli STANDARD qualitativi del servizio. Al termine di ogni anno educativo, chiederemo il vostro parere attraverso un questionario.

La Carta dei servizi è uno strumento dinamico: può quindi essere cambiata e aggiornata in base ai mutamenti che si possono verificare.

## 2. RIFERIMENTI E PRINCIPI FONDAMENTALI

### RIFERIMENTI

Questa Carta dei servizi richiama principi e contenuti che fanno riferimento alle seguenti e fondamentali disposizioni legislative:

- Principi della Costituzione Italiana (Artt. 3, 33, 34)
- Convenzione sui diritti del bambino (Legge 176/1991 )
- D.P.C.M. 27/01/1994 “Principi sull'erogazione dei servizi pubblici”
- D.G.R. n. VII/20588/05 “Definizione dei requisiti minimi strutturali e organizzativi di autorizzazione al funzionamento dei servizi sociali per la prima infanzia” della Regione Lombardia.
- D.G.R. n. XI/2929 del 09/03/2020 “Revisione e aggiornamento dei requisiti per l'esercizio degli asili nido: modifica della DGR 11 Febbraio 2005 N. 20588.
- D.G.R. n. XII/1428 del 27/11/2023 “Definizione dei criteri di accreditamento per servizi educativi per la prima infanzia – (a seguito di parere delò commissione consiliare)”.

Si richiamano altresì i seguenti atti che hanno determinato l'accreditamento delle unità d'offerta per la prima infanzia a livello di Ambito:

- Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Garbagnate Mil.se nella seduta del 23 novembre 2015 nella quale sono stati approvati i nuovi requisiti per l'accreditamento dei Servizi Prima Infanzia: nidi, micronidi e nidi famiglia, e avvallato dall'ASL MI1 in data 27 ottobre 2015

### I NOSTRI PRINCIPI FONDAMENTALI

- **Eguaglianza** come garanzia di non discriminazione nell'accesso e nella fruizione dei servizi senza nessuna distinzione per sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche e condizioni economiche o sociali. Rispetto delle diversità e dei ritmi personali.
- **Imparzialità e trasparenza** come garanzia di equità e imparzialità di trattamento con definizione a priori dei criteri di accesso e di partecipazione alla spesa.
- **Informazione e partecipazione** come garanzia di un'informazione preventiva, completa e trasparente sulle modalità di funzionamento del servizio, gli strumenti di lavoro utilizzati nell'erogazione del medesimo, i tempi di attuazione delle procedure e i relativi livelli di qualità promessi. Come garanzia di partecipazione alla vita e all'organizzazione dell'asilo nido come contesto educativo e sociale.
- **Continuità** come garanzia di regolarità e continuità nell'erogazione del servizio e nell'applicazione del progetto educativo.
- **Flessibilità** come garanzia di risposta alle esigenze delle famiglie, rispettandone i tempi e gli spazi.
- **Personalizzazione** come garanzia di individualizzazione dell'ascolto e della risposta ai bisogni dei bambini, delle bambine e dei genitori.
- **Fiducia** come garanzia di un rapporto basato sulla fiducia, cortesia e rispetto reciproci.

### 3. I NOSTRI OBIETTIVI

- Offrire un contesto educativo adeguato ai bisogni di sostegno emotivo, continuità, cura e crescita nell'autonomia delle bambine e dei bambini.
- Garantire risposte ai bisogni del cittadino in termini di accessibilità organizzativa, di orari di apertura e di frequenza, di sviluppo e diversificazione dell'offerta dei servizi per la prima infanzia.
- Assicurare ambienti sani, idonei, sicuri.
- Consentire alle famiglie opportunità di partecipazione alla vita e all'organizzazione dell'asilo nido.

Obiettivo della dell'Amministrazione è, inoltre, il miglioramento continuo del servizio offerto, da perseguire attraverso:

- il periodico monitoraggio dei processi che concorrono all'erogazione del servizio.
- la garanzia di attuazione delle finalità e dei principi espressi nel Progetto Pedagogico.
- la valutazione del servizio da parte dell'utente attraverso la rilevazione, mediante apposito questionario, del grado di soddisfazione.

#### LE PECULIARITA' DEI NOSTRI SERVIZI

- **Sguardo autentico che accoglie.** Offrirsi all'altro con uno sguardo accogliente è il primo passo per incontrarsi e intraprendere un percorso di ascolto, dialogo e crescita reciproca.
- **Dare tempo alle relazioni.** Rallentare per crescere è il modo per dare tempo alle competenze di emergere, rispettando i ritmi di ogni bambino per costruire una relazione di fiducia con bambini e genitori.
- **Gesti dedicati alla cura.** Attraverso pratiche di cura rispettose, dedicate e delicate il bambino fa esperienza delle sue capacità, in un rapporto con l'adulto che si alimenta di empatia e fiducia ogni giorno.
- **So-stare nelle emozioni per conoscersi.** La capacità di comprendere, esprimere e regolare le emozioni in modo rispettoso per sé e per l'altro, è la premessa per costruire un futuro di benessere per la società.
- **Esperienze di stupore all'aria aperta.** Stare fuori per osservare e cogliere dettagli della vita che si muove intorno, per soffermarsi con curiosità, per muoversi in libertà, per vivere esperienze di ricerca, esplorazione e apprendimento.
- **Luoghi pensati e materiali intelligenti.** La ricerca laboriosa di materiali naturali, di riuso e destrutturati offre ricchezza di opportunità, possibilità di apprendimento e bellezza.
- **Osservazione e ricerca: radici e ali dell'educare.** Formarsi per formare. Un percorso alchemico e circolare di ricerca.

#### 4. COS'È IL NIDO D'INFANZIA

Il Nido d'Infanzia è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che accoglie i bambini dai sei mesi ai tre anni.

Esso ha lo scopo di:

- Offrire ai bambini un ambiente sereno e rassicurante di formazione, di socializzazione e di stimolo alle loro capacità cognitive, psicomotorie e affettive;
- Condividere con le famiglie il percorso di crescita dei figli, favorendo la continuità educativa;
- Offrire ai suoi utenti pari opportunità, garantendo le differenze nel rispetto dell'identità di ciascun bambino/a.

Il Nido d'Infanzia persegue queste finalità in collaborazione con gli altri servizi educativi, sociali e sanitari presenti sul territorio.

#### SEDI, ORARIO, CAPACITÀ RICETTIVA, ORGANIZZAZIONE E CALENDARIO EDUCATIVO

L'Amministrazione Comunale ha affidato l'erogazione dei servizi per la Prima Infanzia comunali a Koinè Cooperativa Sociale Onlus.

I nostri servizi sono:

- Nido d'Infanzia "Il Trenino" via Baranzate 6, tel. 02/3566100  
mail: [asiloiltrenino@koinecoopsociale.it](mailto:asiloiltrenino@koinecoopsociale.it)  
Codice struttura 30901SC00052
- Nido d'Infanzia "Prato Fiorito" POLO 1 Coccinelle via Cornicione 7, tel. 338/5004120  
mail: [asilopratofiorito@koinecoopsociale.it](mailto:asilopratofiorito@koinecoopsociale.it)  
Codice struttura 30901SC00053
- Nido d'Infanzia "Prato Fiorito" POLO 2 Farfalle via Cornicione 7, tel. 331/9916148  
mail: [asilopratofiorito@koinecoopsociale.it](mailto:asilopratofiorito@koinecoopsociale.it)  
Codice struttura 50094SC00162

Tutte le strutture sono aperte dal lunedì al venerdì dalle 7.30 alle 18.00 con la possibilità di scegliere tra le seguenti modulazioni orarie:

- Tempo pieno: da lunedì a venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.00 comprensivo del pasto, della merenda mattutina e pomeridiana;
- Tempo ridotto: da lunedì a venerdì dalle ore 7.30 alle ore 16.30 comprensivo del pasto e della merenda mattutina e pomeridiana;
- Part time mattutino: da lunedì a venerdì dalle ore 7.30 alle ore 13.00 comprensivo di pasto e merenda mattutina;
- Part time pomeridiano: da lunedì a venerdì dalle ore 12.30 alle ore 18.00 comprensivo della merenda pomeridiana

Ogni Nido d'Infanzia comunale ha una capacità ricettiva vincolata alle caratteristiche della struttura, in osservanza della normativa regionale vigente e delle autorizzazioni ottenute.

I servizi hanno, attualmente, la seguente capacità ricettiva:

- Il Trenino n. 43 bambini estendibili a n. 47;
- Prato Fiorito Polo 1 Coccinelle n. 26 bambini estendibili a n. 28;
- Prato Fiorito Polo 2 Farfalle n. 26 bambini estendibili a n. 28.

Secondo quanto stabilito dalla Regione Lombardia DGR n° VII/20588 (All. A) del 11/02/2005, DGR n. XI/2662 (All. A) del 16/12/2019 e DGR n. XI/2929 del 09/03/2020, i nostri nido sono aperti dal primo giorno utile di riapertura a settembre all'ultimo mercoledì del mese di luglio garantendo gli standard

di apertura richiesti (almeno 205 giorni annui).

Per l'Anno Educativo 2023/2024 i giorni di apertura garantiti risultano essere 227.

Oltre i 205 giorni di apertura sarà facoltà dell'Amministrazione Comunale organizzare il servizio come da indicazione della DGR N. XI/2929 – All. A – *“Se l'attività continua oltre i 205 gg e comunque anche nel mese di luglio, vanno garantiti tutti i requisiti previsti per l'asilo nido anche attraverso forme di razionalizzazione e ottimizzazione delle attività (es: accorpamento di più asili nido).”*

Il calendario educativo con le chiusure per le festività è allegato a questa Carta dei Servizi- Allegato 1

## 5. ISCRIZIONE AL SERVIZIO

L'iscrizione al servizio nido comunale è online accedendo dallo Sportello Telematico dell'Amministrazione Comunale – Servizi Scolastici e per l'Infanzia, tramite SPID o CIE (link: <https://novatemilanese.ecivis.it>).

*Le domande di iscrizione al servizio nido comunale potranno essere presentate dal 15 Gennaio al 15 Aprile, per i bambini/e nati/e entro il 31 marzo dell'anno in corso.*

Entro il mese di maggio, il Servizio Prima Infanzia stilerà la graduatoria per i nuovi inserimenti sulla base di un punteggio assegnato in funzione di criteri approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 06/08/2023, tra i quali:

- Situazione lavorativa dei genitori
- Situazione del nucleo familiare
- Situazione economica (I.S.E.E)

A prescindere dal punteggio ottenuto avrà priorità assoluta nell'ammissione il bambino/a con disabilità o la cui famiglia presenta una persona con disabilità, regolarmente certificata, e i casi sociali segnalati e corredati di relativa relazione a cura dei servizi sociali preposti.

In caso di parità di punteggio, sarà data priorità d'inserimento ai bambini la cui famiglia:

1. è più numerosa
2. ha il valore ISEE inferiore
3. NON ISEE

In caso di ulteriore parità di punteggio avrà la priorità la famiglia che ha presentato prima la domanda. Successivamente la graduatoria sarà resa pubblica.

*Conferma o rinuncia al Servizio*

Il Servizio Prima Infanzia comunicherà alle famiglie interessate l'accettazione della domanda presentata. La famiglia avrà a disposizione massimo tre giorni lavorativi, dalla comunicazione ricevuta, per confermare l'iscrizione.

La rinuncia al servizio viene formalizzata, con comunicazione scritta, al Servizio Prima Infanzia entro tre giorni lavorativi dalla comunicazione.

*Il Diritto di scelta:*

Ogni famiglia ha facoltà di scegliere fra le nostre unità d'offerta che erogano il servizio nido. L'Amministrazione rispetterà la scelta della famiglia nei limiti della capienza oggettiva di ciascuna struttura e secondo criteri chiaramente stabiliti nella formazione della graduatoria. Il territorio offre, inoltre, un numero di posti convenzionati con altri nido territoriali autorizzati al funzionamento da parte di Regione Lombardia:

- Nido d'Infanzia "L'Isola che non c'è!" via Borsellino e Falcone 29, tel. 02 38203431, n. 30 posti.
- Nido d'Infanzia c/o scuola dell'infanzia "Giovanni XXIII" via Bollate 8, tel. 02 3541440, n. 18 posti.

*Tariffe di frequenza*

Le tariffe per la frequenza del bambino/a ai nido comunali nel presente anno educativo, sono riportate nella tabella che segue e sono comprensive della quota relativa ai pasti e del materiale igienico- sanitario per la cura dei bambini (pannolini, sapone...).

La quota pasto, pari ad € 46,48, non è in alcun modo scorporabile dalla retta riferita al modulo orario scelto, ad eccezione di quanto riportato nelle "condizioni particolari".

Ai genitori si chiede di accompagnare il bambino/a al nido entro le ore 9.30, orario di inizio delle attività educative. I ritardi potrebbero comportare un disagio al bambino/a che non potrebbe cominciare insieme agli altri le attività previste e alla sezione che vedrebbe interrotti i propri giochi.

L'articolazione ed organizzazione oraria prevede:

Una prima uscita per i bambini frequentanti con modulazione Part-Time Mattutino dalle ore 12.30 alle 13.00, dopo il pasto.

Possibilità di ingresso per i bambini frequentanti il Part-Time Pomeridiano dalle ore 12.30 alle ore 13.00.

Il pomeriggio prevede due uscite:

Tempo Ridotto- uscita entro le ore 16.30

Tempo Pieno e Part-Time Pomeridiano- uscita entro le ore 18. 00 (chiusura del Servizio).

La scelta tra i vari tempi di frequenza (Part-Time Mattutino o Pomeridiano, Tempo Ridotto, Tempo Pieno) deve essere comunicata contestualmente all'iscrizione e può essere modificata in corso d'anno, attraverso comunicazione scritta al Servizio Prima Infanzia.

Al fine di favorire un corretto ed adeguato lavoro educativo, la richiesta di variazione oraria diventerà effettiva a partire dal 1° giorno lavorativo del mese successivo, in ogni caso la scelta del tempo di frequenza può essere variata al massimo una sola volta nel corso dell'anno educativo.

**RETTE DI FREQUENZA ASILI NIDO COMUNALI**  
**ANNO EDUCATIVO 2023/2024**  
(dal 1 Settembre 2023)  
(Deliberate con atto di G.C. n. 16 DEL 09/02/2023)

| Indicatore Situazione Economica Equivalente (ISEE) | Tariffa mensile (retta + pasto) | Tariffa mensile (retta + pasto) | Tariffa mensile (retta + pasto)     | Tariffa mensile (retta + merenda)      |
|--|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--|
|  | Tempo ridotto<br>7.30 – 16.30   | Tempo pieno<br>7.30 – 18.00     | Part-Time mattutino<br>7.30 – 13.00 | Part-Time pomeridiano<br>13.00 – 18.00 |
| da € 0 a € 5.000,00                                | € 82,00                         | € 115,00                        | € 71,00                             | € 66,00                                |
| da € 5.000,01 a € 7.000,00                         | € 149,00                        | € 183,00                        | € 118,00                            | € 113,00                               |
| da € 7.000,01 a € 10.000,00                        | € 237,00                        | € 273,00                        | € 160,00                            | € 155,00                               |
| da € 10.000,01 a € 15.000,00                       | € 347,00                        | € 383,00                        | € 243,00                            | € 233,00                               |
| da € 15.000,01 a € 20.000,00                       | € 433,00                        | € 470,00                        | € 300,00                            | € 284,00                               |

|                                 |          |          |          |          |
|---------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| Oltre € 20.000,01 e<br>NON ISEE | € 503,00 | € 539,00 | € 338,00 | € 317,00 |
|---------------------------------|----------|----------|----------|----------|

Condizioni particolari:

- La retta è calcolata su periodo mensile.
- La famiglia che ha due o più figli frequentanti il nido, otterrà una riduzione del 25% su ciascuna retta.
- In caso di assenza prolungata continuativa per malattia, per uno o più mesi, previa presentazione del certificato medico, si avrà la riduzione del 50% della retta per il/i mese/i corrispondente/i.
- La frequenza inferiore ai 10 giorni in un mese comporta la sola riduzione del 50% della quota pasti, inclusa nella retta mensile (€ 23,24).

Conferma iscrizione già frequentanti

Per le bambine e i bambini già frequentanti il Nido, i genitori dovranno confermare l'iscrizione del proprio figlio/a per l' A.E. 2023-2024, accedendo dallo Sportello Telematico dell'Amministrazione Comunale – Servizi Scolastici e per l'Infanzia, tramite SPID o CIE (link: <https://novatemilanese.ecivis.it>).

La procedura di conferma di iscrizione per i già frequentanti sarà aperta dal 15 Maggio al 30 Giugno. Nella domanda si dovrà indicare il tempo di frequenza previsto per l'anno educativo.

Alla domanda, inoltre, si dovrà allegare l'ISEE in corso di validità ai fini della individuazione della retta corrispondente. Alle famiglie che non presenteranno l'attestazione ISEE sarà applicata la retta massima prevista. E' possibile in caso di difficoltà economiche da parte delle famiglie richiedere un appuntamento con l'assistente sociale al fine di valutare azioni o interventi facilitanti la frequenza al nido.

## 6. ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

I gruppi di bambini

I gruppi di bambini sono eterogenei per età. Ciascun gruppo di riferimento ha più educatrici, di cui una prevalente, che prioritariamente si prende cura di costruire la relazione con la nuova coppia bambino-a genitore e ne favorisce l'ingresso al nido. Con il bambino/a, l'educatrice instaura un

rapporto stabile, individualizzato e privilegiato che si manifesta in particolare nei momenti di cura come il pranzo, il cambio, il sonno. Nei confronti dei genitori, l'educatrice prevalente è punto di riferimento continuativo, grazie ad un'alleanza educativa che si sviluppa nel corso del tempo, evolvendo in un rapporto di reciproca fiducia.

Il mantenimento del rapporto numerico educatrici/bambini nella misura di 1:5 per il gruppo piccoli e 1:7 per il gruppo medi/grandi, come da DGR XI/2929 del 09/03/2020 – All. A, deve essere applicato almeno per le 7 ore di attività finalizzate- dalle ore 09.30 alle ore 16.30.

Nelle restanti fasce orarie (dalle ore 07.30 alle 09.30 e dalle 16.30 alle 18.00) può essere coperto anche con lo standard 1:10, ferma restando la garanzia della co-presenza.

#### *Il Personale*

Tutto il personale educativo è abilitato ad operare secondo la normativa ministeriale vigente e svolge annualmente corsi di formazione su temi o progetti specifici con supervisione periodica. Tale formazione è sempre legata a temi specifici quali:

- progettazione della attività educativa, finalizzata al benessere del bambino/a ed alla prevenzione e riconoscimento dei disagi
- gestione delle condizioni ambientali (privacy, gestione della sicurezza e delle norme di igiene alimentare).

#### IL PERSONALE – Nido d’Infanzia Il Trenino

- 1 responsabile pedagogica
- 1 coordinatrice
- 11 educatrici
- 3 ausiliarie

#### IL PERSONALE- Nido d’Infanzia Prato Fiorito Polo 1 Coccinelle

- 1 responsabile pedagogica
- 1 coordinatrice
- 6 educatrici
- 2 ausiliarie

#### IL PERSONALE - Nido d'Infanzia Prato Fiorito Polo 2 Farfalle

- 1 responsabile pedagogica
- 1 coordinatrice
- 4 educatrici
- 2 ausiliarie

In caso di assenze, le sostituzioni del personale (sia educativo, sia ausiliario) vengono svolte generalmente da personale appositamente assunto per svolgere queste funzioni.

### **7. IL PROGETTO PEDAGOGICO ED EDUCATIVO**

L'idea di bambino/a in cui si radica il servizio offerto, e condiviso con il soggetto erogatore del servizio per conto dell'Amministrazione Comunale di Novate, affonda le sue radici nella consolidata prospettiva della pedagogia attiva e si affina nel tempo grazie alle varie esperienze maturate.

Nello scorrere regolare e prevedibile dei giorni, la vita all'asilo nido diviene teatro di esperienze di gioco ricche e stimolanti.

Durante i primi mesi dell'anno le educatrici osservano i gruppi di bambini: prestano attenzione a come usano gli spazi e i vari materiali, alle relazioni che hanno con i pari e con gli adulti, a come vivono il rapporto con i diversi materiali proposti. Le proposte di gioco sono progettate dalle educatrici e monitorate secondo il criterio della rispondenza alle esigenze evolutive di ogni singolo bambino e bambina e dei gruppi.

L'educatrice ha, inoltre, una funzione facilitatrice e mediatrice nelle relazioni con le altre persone (adulti e bambini) che "abitano" l'asilo nido e lo accompagna nella crescita emotiva, supportandone lo sviluppo delle competenze socio-emotive.

Durante la giornata osserva il gruppo e i singoli, sostiene il gioco, progetta e modifica gli spazi in funzione ai bisogni dei bambini.

Il progetto pedagogico ed educativo, in funzione negli interessi e delle peculiarità dei singoli bambini, viene redatto dal gruppo educativo e presentato alle famiglie nella prima metà dell'anno educativo.

## 8. L'AMBIENTAMENTO

Il distacco dalla figura di riferimento è un delicato passaggio che il bambino compie dall'ambiente familiare noto, e quindi rassicurante, al nuovo contesto sconosciuto. Il tentativo di creare una continuità emotiva tra le due realtà (casa e asilo nido) rappresenta uno degli aspetti più qualificanti del progetto pedagogico e si traduce nelle seguenti pratiche:

- *Incontro con i genitori dei bambini nuovi iscritti* → Nel mese di luglio: si presenta l'équipe di lavoro, si racconta il percorso dell'ambientamento e si raccolgono le aspettative e le preoccupazioni dei genitori.
- *Colloquio pre-ambientamento* → Si svolge qualche giorno prima dell'ambientamento: permette una conoscenza reciproca fra l'educatrice prevalente e la famiglia.
- *Ambientamento* → Prevede la presenza del genitore insieme al suo bambino per 3 o al massimo 4 giorni dalle 9.30 alle 15.30 circa. Al quarto o al quinto giorno, il genitore accompagna il bambino, si sofferma per poco tempo e lo saluta. Questa modalità di conoscenza reciproca, permette al genitore di vivere la giornata del nido insieme al suo bambino, imparando ad osservare le abitudini e le pratiche e consente di iniziare a costruire una relazione con l'educatrice prevalente.
- *Incontri di verifica dell'ambientamento* → A fine ambientamento: si consegna ai genitori un questionario di gradimento e si organizza un incontro caffè con le nuove famiglie ambientate per condividere l'esperienza del percorso.

## 9. LA GIORNATA AL NIDO

### Spazio e tempo della giornata educativa

La vita all'asilo nido si svolge in ambienti curati, e organizzati per favorire l'esplorazione, l'autonomia e la nascita delle prime relazioni sociali. Le forme e i colori degli arredi e dei materiali di gioco contribuiscono a creare un'atmosfera piacevole, rassicurante e un ambiente stimolante per i bambini e le bambine che lo abitano. Una nota caratterizzante gli spazi dei nostri servizi è l'ampio utilizzo di materiale destrutturato naturale e di riciclo che, come diffusamente osservato, stimola la creatività e l'impiego del pensiero divergente nel gioco.

La giornata educativa si svolge in un tempo scandito da un ritmo in cui le proposte di gioco si alternano ai momenti di cura, secondo una pianificazione precisa che si delinea concretamente nei Percorsi Educativi, che vengono elaborati annualmente dal gruppo di lavoro.

### I momenti di cura

I momenti di cura sono le azioni che si ripetono regolarmente tutti i giorni per ciascun bambino: il pasto, il riposo, il cambio del pannolino, il buon giorno al bambino e all'adulto di riferimento che arrivano, o il saluto quando vanno via. Tali momenti sono i punti fermi della giornata all'asilo nido: vi si ritrovano gli stessi oggetti, nello stesso posto, si rispettano le regole e le abitudini, si ascoltano le parole dell'educatrice che magari ripete la stessa favola, la stessa storia. E' compito delle educatrici garantire il succedersi regolare dei momenti di cura che, divenendo prevedibili ad ogni bambino, concorrono al consolidamento della sua sicurezza.

Alcuni esempi di proposte di gioco:

- ✓ Giochi all'aperto, in giardino per favorire la motricità, la scoperta degli elementi naturali presenti, i cambiamenti delle stagioni, lo scorrere del tempo e la cura dell'orto
- ✓ Giochi di manipolazione e scoperta di materiale naturale e destrutturato (legni, tronchetti, pigne, cortecce, conchiglie, materiale di riciclo vario: coni di carta, tubi)
- ✓ Gioco simbolico con angolo dedicato alla cucina, alla cura delle bambole e al gioco dei travestimenti
- ✓ Travasi con materiali naturali (acqua, sabbia, terra)
- ✓ Giochi cognitivi (incastri, costruzioni, puzzle)
- ✓ Attività grafiche ed espressive (pittura e collage)
- ✓ Lettura di libri, narrazione di storie e conversazione condotte dalle educatrici

### LA GIORNATA TIPO IN UN NIDO A TEMPO PIENO

| Orario        | Attività   |
|---------------|--|
| 7.30 - 9.30   | Accoglienza e gioco spontaneo  |
| 9.30 - 10.00  | Spuntino   |
| 10.00 - 10.15 | Igiene personale in bagno  |
| 10.15 - 11.15 | Gioco spontaneo o guidato dall'educatrice  |
| 11.15 - 11.30 | Preparazione al pranzo   |
| 11.30 - 12.15 | Pranzo   |
| 12.15 - 12.30 | Igiene personale in bagno  |
| 12.30 - 13.00 | Ricongiungimento dei bambini (tempo part time) e preparazione al sonno per gli altri |
| 13.00 - 15.00 | Momento del sonno  |
| 15.00 - 15.30 | Risveglio, cambio  |
| 15.30 - 16.00 | Merenda e ricongiungimento dei bambini (tempo ridotto)                               |
| 16.30 - 18.00 | Gioco spontaneo o guidato dall'adulto e ricongiungimento (tempo pieno)               |

Oltre ai momenti di vita quotidiana, altri punti di grande valore che desideriamo illustrarvi sono:

- L'attività quotidiana di osservazione delle educatrici e della pedagogista rispetto al comportamento del bambino/a ed alla sua crescita psicofisica.
- L'organizzazione di progetti che arricchiscono la routine del nido e danno l'opportunità al bambino/a di ampliare il suo bagaglio di esperienze grazie alla collaborazione del territorio (biblioteca, scuole dell'infanzia).
- Il sostegno alla genitorialità tramite colloqui individuali con le educatrici e/o la coordinatrice. In tali colloqui sarà possibile approfondire situazioni che destano preoccupazioni ai genitori e, insieme, confrontarsi. Verranno inoltre proposti incontri di gruppo per riflettere su tematiche specifiche inerenti al ruolo genitoriale.

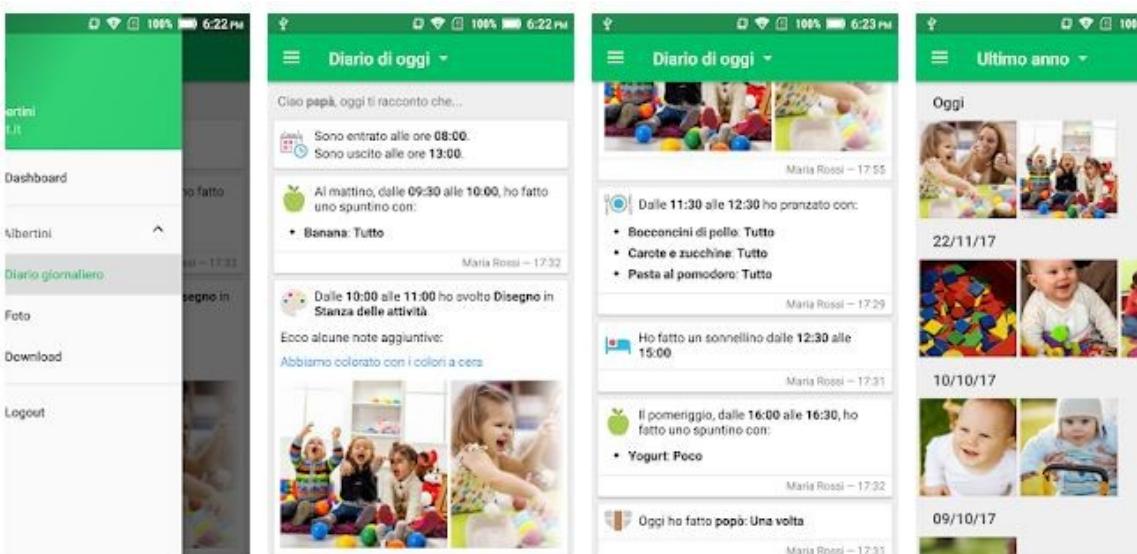
## 10. MOMENTI DI COMUNICAZIONE CON LE FAMIGLIE

### Il Nido e le famiglie

Le relazioni positive e il clima di fiducia con le famiglie si basano sulla valorizzazione del ruolo educativo dei genitori e sul loro coinvolgimento nell'attività del nido. Secondo l'indirizzo del Progetto Pedagogico dei servizi per l'infanzia le famiglie incontrano il Nido in alcuni momenti privilegiati, così articolati:

#### ✓ NEL QUOTIDIANO,

- la comunicazione scambiata nei momenti di accoglienza e riconciliazione,
- documentazione fotografica predisposta periodicamente dalle educatrici sulle attività svolte
- utilizzo dell'App Kindertapp: permette agli educatori di compilare in modo semplice e veloce il diario giornaliero del bambino/a, inserendo foto e informazioni su attività, pasti, sonnellino e stato di salute del piccolo.



i genitori, accedendo all'app con delle credenziali personali, possono visualizzare giorno per giorno, ed in tempo reale, la scheda giornaliera compilata e la galleria con tutte le foto condivise.

- Utilizzo della piattaforma Padlet: permette agli educatori di caricare fotografie, video e racconti della vita al nido dei bambini creando un vero e proprio diario di bordo che accompagna adulti e piccini nel loro percorso nel servizio.

✓ NEL CORSO DELL'ANNO,

- incontro di luglio con i nuovi iscritti;
- riunioni di ottobre, febbraio e giugno;
- due colloqui individuali annuali

✓ OCCASIONALMENTE,

- incontri con le Educatrici, la Responsabile Pedagogica o la Coordinatrice, per consulenze individualizzate e su richiesta.
- Serate pedagogiche, feste, laboratori, gite con le famiglie

## 11. COMITATO DI GESTIONE

Il rapporto tra Amministrazione Comunale, educatrici, e famiglie si realizza anche nel "Comitato di gestione", composto da rappresentanti dei genitori e del personale educativo, dalle coordinatrici e da membri dell'Amministrazione comunale. Esso svolge un'attività propositiva, consultiva e di vigilanza sull'organizzazione e la gestione del servizio nido. Si riunisce una o due volte l'anno previa comunicazione ai membri che ne fanno parte.

## 12. ASILI NIDO E SCUOLE D'INFANZIA... IN RETE!

Al fine di favorire il passaggio dei bambini e delle famiglie dagli asili nido alle scuole d'infanzia, viene realizzato un progetto che vede coinvolte le educatrici di asili nido e scuole d'infanzia presenti sul territorio novatese. le educatrici si incontrano intorno ad un tavolo per fare la verifica del passaggio dell'anno educativo passato e programmare l'anno educativo presente. Vengono stabilite alcune giornate definite "raccordi" (nei mesi di aprile-maggio-giugno) nelle quali i bambini vengono accompagnati dalle educatrici del nido nelle rispettive scuole d'infanzia dove trovano le insegnanti e i bambini già frequentanti pronti ad accoglierli con attività precedentemente programmate.

È nostra convinzione che mantenere l'attenzione ad una continuità ed un raccordo tra le due strutture educative possa facilitare un cammino più sereno e graduale sia per i bambini che potranno effettuare l'inserimento con maggior leggerezza, sia per i genitori, rassicurati dal clima collaborativo e dunque meno in ansia.

Terminate le giornate di “raccordo”, le educatrici del nido si incontrano con le insegnanti della scuola d’infanzia e nel corso dei colloqui individuali raccontano il percorso dei bambini al nido.

### 13. SERVIZIO MENSA

I nidi si avvalgono di un servizio mensa di preparazione dei pasti presso il centro di cottura sito in via Don Sturzo a Novate Milanese e conseguentemente trasportati in appositi contenitori termici presso le cucine interne di ogni nido. Qui la cuoca procede con la porzionatura e la successiva somministrazione dei pasti.

Tale servizio è gestito da Elior Group, il quale si fa garante della qualità della gestione e del rispetto dei requisiti di salubrità e igienicità (HACCP), la cui verifica costante è affidata agli operatori adeguatamente addestrati allo scopo. Per maggiori approfondimenti in merito, si rinvia alla specifica Carta dei Servizi ristorativi per la prima infanzia redatta dalla ditta di ristorazione ed ai relativi allegati disponibili in formato elettronico sul sito comunale o in formato cartaceo presso le strutture nido.

Il nostro servizio mensa si distingue anche per la cura posta nei seguenti fattori:

- Sicurezza e qualità dei cibi
- Utilizzo di menù a grammatura prestabilita, controllata dalla ATS Città Metropolitana e dalla dietista
- Varietà e freschezza degli ingredienti
- Varietà dei menù secondo stagione e a rotazione mensile
- Piano di controllo HACCP in piena conformità alle norme di legge

#### Gestione diete

Si cerca di adeguare la dieta rispetto all’età, alle scelte etico/religiose, alle esigenze sanitarie (allergie, intolleranze alimentari, diete speciali, etc.). Per allergie o intolleranze alimentari è necessario presentare al Servizio Prima Infanzia di via Repubblica, 80 opportuno certificato medico specificante alimenti da eliminare o diete da somministrare.

Per le diete etico/religiose sarà necessario compilare domanda presso il medesimo Servizio Prima infanzia.

Per i motivi sopra esposti non è consentito alle famiglie la consegna di alcun tipo di cibo o bevanda.

### 14. ESTRATTO DEL REGOLAMENTO SANITARIO

Non è ammessa all’interno del Nido la somministrazione di alcun farmaco fatta eccezione per i farmaci cosiddetti “salvavita” (antiepilettici, anticonvulsivanti, antipiretici per bambini con

documentate crisi convulsive febbrili). In questi casi specifici, la necessità di somministrazione di questi farmaci deve essere certificata dal medico curante che ne prescrive la posologia e su richiesta autorizzata per iscritto dal genitore con atto di delega. I genitori devono informare il personale educativo sulle abitudini del bambino o della bambina su eventuali cure mediche, o su controindicazioni nell'alimentazione comprovate da certificato medico. Il bambino o la bambina che presenta malessere o febbre e richiede pertanto attenzioni particolari, va allontanato/a dal Nido nel più breve tempo possibile per non compromettere la salute e la sicurezza propria e degli altri bambini. Per questo motivo i genitori devono lasciare più recapiti telefonici per poter essere avvertiti ed intervenire tempestivamente in caso di necessità.

Le educatrici sono obbligate a dimettere autonomamente il bambino o la bambina (DGR n. VII/ 18853 del 30/09/2004) quando si presenta una di queste condizioni:

- Febbre uguale o superiore a 38.5° rettale, (38° ascellare)
- Diarrea con 3 o più scariche
- Vomito
- Sospetto di malattia infettiva contagiosa o parassitaria (esantemi infantili, congiuntivite.)

In caso di urgenti necessità (malori, traumi, convulsioni.) verranno immediatamente avvisati i genitori e sarà chiamata l'ambulanza.

#### Riammissione al nido

Dopo un'assenza per malattia, il bambino/a potrà tornare a frequentare il nido purché sia in buone condizioni di salute.

Si affida al genitore la responsabilità di tutelare il benessere e la salute non solo del proprio figlio/a ma anche di tutti gli altri bambini frequentanti il nido.

### **15. REGOLE ESSENZIALI PER LA SICUREZZA DEI BAMBINI**

La sicurezza dei bambini presso gli asili nido è la primaria preoccupazione. Per averne la massima garanzia, è assolutamente indispensabile che i genitori osservino le seguenti quattro regole:

1. Sicurezza personale: I bambini non devono indossare oggetti personali (quali ciondoli, orecchini, catenine, braccialetti, etc..) o portare presso il nido oggetti pericolosi (forbici, monete, biglie.) la cui presenza potrebbe essere causa di infortuni verso sé stessi e gli altri bambini.
2. Sicurezza alimentare: I bambini non devono portare con sé merendine od altri alimenti che possano essere inadatti alla propria o altrui dieta specifica.
3. Sicurezza per la salute: I bambini che presentano sintomi di possibili malattie non possono

frequentare il nido o essere riammessi prima della completa guarigione.

4. Sicurezza nella sorveglianza: i famigliari, al momento dell'accoglienza e del ricongiungimento col bambino/a, devono evitare di permanere in stanza troppo a lungo, allo scopo di evitare situazioni caotiche nelle quali sarebbe ridotto il livello di sorveglianza sui bambini. Tutto il personale non operante nella struttura non è autorizzato a permanere nella stessa.

## 16. CONTROLLO E VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

Koinè Cooperativa Sociale onlus, in qualità di soggetto erogatore del servizio per conto dell'Amministrazione Comunale, ha predisposto e documentato nell'ottica del miglioramento continuo un Sistema di Gestione per la Qualità sviluppato secondo la norma UNI EN ISO 9001 2015 e UNI 11034 "Servizi all'infanzia. Requisiti del servizio" al fine di stabilire, documentare, attuare, tenere aggiornati e migliorare con costanza i processi atti ad assicurare che il servizio sia conforme ai requisiti specificati.

La Carta dei Servizi, è quindi un documento che illustra i servizi erogati e le modalità di accesso ad essi oltre che gli indicatori che ne permettono il monitoraggio

| Fattore qualità  | Descrizione indicatore  | Valore indicatore standard   |
|--|---|--|
| Garanzia dell'erogazione del servizio                  | A. Estensione dell'orario di erogazione del servizio<br>B. Risoluzione di disservizi<br>C. Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 inerente la gestione dei servizi e la Certificazione ISO 11034 per servizi 0-3 anni | Dalle 7.30 Alle 18.00<br>Entro tre ore dalla segnalazione del disservizio<br>Aggiornamento costante dei moduli |
| Garanzia del servizio educativo                        | Progettazione e realizzazione di percorsi educativi di gruppo, con individuazione di obiettivi, azioni, tempistiche e responsabilità  | Almeno 1   |
| Intervento per l'inclusione dei bambini con disabilità | A. Progetto educativo mirato per l'inclusione<br>B. Presenza di personale educativo di sostegno   | Stesura del P.E.I.<br>Sempre, dove richiesto dagli specialisti (UONPIA)  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>c. Coinvolgimento delle famiglie</p> <p>D. Incontri di rete</p>  | <p>Almeno 2 incontri all'anno</p> <p>Almeno 1 incontro all'anno</p>  |
| Frequenza regolare di incontri con le famiglie al fine di condividere il progetto pedagogico   | <p>A. Incontro con i genitori dei bambini prima dell'ambientamento</p> <p>B. Incontri con i genitori in gruppo e/o nella sezione di riferimento</p>                 | <p>N° 1</p> <p>N° 3</p>  |
| Garanzia della condivisione fra famiglie e personale educativo del percorso del bambino/a all'asilo nido                                 | <p>A. Numero di colloqui con i genitori di ciascun bambino per ogni anno educativo</p> <p>B. Numero di osservazioni per ciascun bambino per ogni anno educativo</p> | <p>N° 2</p> <p>Almeno 2</p>  |
| Progettazione educativa finalizzata a promuovere esperienze differenziate e attività educative individualizzate, monitoraggio e verifica | <p>A. Numero di incontri annuali del gruppo di lavoro</p> <p>B. Numero di incontri annuali del personale educativo di stanza</p>                                    | <p>Almeno 10</p> <p>Almeno 10</p>  |
| Formazione   | <p>A. Numero medio annuo di ore di formazione per ogni educatore</p>  | <p>N° 20</p>   |
| Ascolto dell'utenza e informazione   | <p>A. Grado di soddisfazione dell'utenza rilevato attraverso questionario annuale</p> <p>B. Tempo massimo che intercorre tra la data del reclamo e la risposta</p>  | <p>95% genitori che hanno risposto "SI" alla domanda "Siete complessivamente soddisfatti del servizio?"</p> <p>Entro 30 giorni</p> |

La rilevazione tramite questionario anonimo viene realizzata al termine del periodo di ambientamento (*orientativamente* entro fine novembre) e a conclusione dell'anno educativo (*orientativamente* entro fine giugno). I questionari vertono sugli aspetti organizzativi, didattici ed amministrativi del servizio e prevedono una graduazione delle risposte e la possibilità di formulare proposte. Alle domande formulate l'utenza deve esprimere un parere il cui valore (mediato su tutte le risposte ottenute) costituisce un indicatore soggettivo della qualità percepita su un determinato fattore e gli standard

che ne costituiscono la struttura portante.

Alla fine di ciascun anno educativo la Direzione Tecnica, la responsabile pedagogica, e le coordinatrici dei servizi valutano gli indicatori e ne traggono spunto per il miglioramento del servizio, pianificando attività e responsabilità per il successivo Anno Educativo..

## 17. COME COMUNICARE CON NOI

Se vorrete comunicare direttamente con noi, vi forniamo i riferimenti diretti, certi che ne saprete fare uso adeguato:

- Referente del Servizio Prima Infanzia Dott.ssa Grazia Currà tel. 02.35.473.351
- Per questioni inerenti le iscrizioni, rette di frequenza, reclami e indicazioni sul miglioramento del servizio Ufficio Amministrativo tel. 02.35.473.354/356
  - mail: [prima.infanzia@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:prima.infanzia@comune.novate-milanese.mi.it)
  - Orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Prima Infanzia:  
dal lunedì al venerdì dalle 08:45 alle 12:30  
martedì e giovedì dalle 16:00 alle 18:00  
*Mercoledì chiusura al pubblico*

## 18. SUGGERIMENTI E RECLAMI

I familiari degli iscritti al nido d'infanzia possono anche in forma anonima, individualmente o in gruppo, sporgere reclamo per il mancato rispetto degli impegni previsti dalla presente Carta del Servizio o fare segnalazioni in merito a qualsiasi altro problema o disfunzione, nei seguenti modi:

- alla coordinatrice dell'asilo nido che provvederà a valutare la situazione, a documentare ed a inoltrare ogni informazione al Responsabile del Settore Interventi Sociali.
- per iscritto, compilando la scheda "Segnalazioni" a disposizione presso l'asilo nido.

**Allegato 1**

CALENDARIO EDUCATIVO 2023/2024

ASILI NIDO COMUNALI

|  |  |
|--|--|
| INIZIO ANNO EDUCATIVO 2023/2024<br><br>APERTURA SERVIZIO NIDO ALL'UTENZA | LUNEDI' 4 SETTEMBRE 2023   |
| FESTIVITA' OGNISSANTI  | MERCOLEDI' 1 NOVEMBRE 2023   |
| FESTIVITA' SANT'AMBROGIO E IMMACOLATA                                    | GIOVEDI' 7 DICEMBRE 2023<br>VENERDI' 08 DICEMBRE 2023                    |
| VACANZE NATALIZIE  | CHIUSURA DA SABATO 23 DICEMBRE 2023<br>A MERCOLEDI' 26 DICEMBRE 2023     |
| CAPODANNO  | LUNEDI' 1 GENNAIO 2024   |
| EPIFANIA   | SABATO 6 GENNAIO 2024  |
| S. PASQUA  | CHIUSURA DA GIOVEDI' 28 MARZO 2024<br>A MARTEDI' 02 APRILE 2024 COMPRESO |
| FESTA DELLA LIBERAZIONE  | GIOVEDI' 25 APRILE 2024<br>VENERDI' 26 APRILE 2024                       |
| FESTA DEL LAVORO   | MERCOLEDI' 1 MAGGIO 2024   |
| FESTA DELLA REPUBBLICA   | DOMENICA 2 GIUGNO 2024   |
| ULTIMO GIORNO DI APERTURA DEL SERVIZIO                                   | MERCOLEDI' 31 LUGLIO 2024  |

**Settore Interventi Sociali** - via Repubblica, 80 Tel. 02.35.473.351  
E-Mail: [prima.infanzia@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:prima.infanzia@comune.novate-milanese.mi.it)

---