



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Gestione e Sviluppo del Territorio

Via V. Veneto 18- PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI RICONOSCIUTI PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE TECNICA FINALIZZATA AL RILASCIO DELLA ATTESTAZIONE DI IDONEITÀ ABITATIVA

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Al fine di garantire il rispetto di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza intende costituire un elenco aperto a chiunque sia in possesso di adeguato titolo di studio dal quale risulti la competenza per la redazione della relazione tecnica finalizzata al rilascio dell'attestazione di idoneità abitativa di cui al D.Lgs. N. 286/1998 e s.m.i. e alla Delibera di Giunta Comunale n. 177 del 28/10/2021

INVITA

I professionisti iscritti ai rispettivi albi/collegi professionali (architetti, ingegneri, geometri o equipollenti) a presentare domanda di iscrizione nell'elenco innanzi menzionato, secondo le modalità di seguito indicate.

Preso atto che l'idoneità abitativa è un'attestazione di conformità tecnica e non è un certificato e, quindi, non può essere sostituita da una dichiarazione sostitutiva di certificazione, e deve essere rinnovata ogni volta che cambiano le caratteristiche di abitabilità o le condizioni igienico-sanitarie dell'alloggio, si elencano di seguito le condizioni per l'inserimento dei tecnici in apposito elenco da mettere a disposizione dei cittadini, previa sottoscrizione di apposita convenzione:

A) REQUISITI

Possono presentare la propria candidatura i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso, alla data di scadenza di presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

- 1. di essere iscritto all'albo professionale in qualità di tecnico (architetto, ingegnere, geometra o titoli equipollenti) ;*
- 2. di esercitare la professione nella Provincia di Milano, in quanto solo chi esercita abitualmente la professione nel territorio potrà garantire un'immediata disponibilità ad eseguire sopralluoghi negli alloggi in modo tempestivo ed efficace;*
- 3. di possedere esperienza nell'ambito della trattazione delle pratiche edilizie e catastali documentata da dettagliato curriculum professionale;*
- 4. di non trovarsi in una situazione d'incompatibilità per l'espletamento dell'incarico e/o di eventuale conflitto di interessi con l'Ente;*
- 5. di godere dei diritti civili e politici e che non esistono cause di incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione;*
- 6. di non aver riportato sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta (art. 444 c.p.) per reati che incidano sulla moralità e condotta professionale, con indicazione, in ogni caso, di tutte le iscrizioni risultanti dal casellario giudiziale, ivi comprese quelle accompagnate dal beneficio della non menzione;*
- 7. di non aver procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965 n. 575; 8. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle*

Settore Assetto del Territorio, Ambiente, Politiche energetiche e SUAP

Responsabile del procedimento: arch. Brunella Santeramo

Tel. 02-35473287 – email: edilpriv@comune.novate-milanese.mi.it



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Gestione e Sviluppo del Territorio

Via V. Veneto 18- PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

imposte e tasse e alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella di uno stato membro in cui il professionista si è stabilito;

9. di non aver subito, negli ultimi cinque anni, provvedimenti giudiziari relativi a inadempimenti contrattuali per incarichi con il Comune di Novate Milanese;

10. di non aver contenzioso personale pendente contro il Comune di Novate Milanese;

11. di non essere stato/a destinatario/a, negli ultimi cinque anni, di sanzioni disciplinari irrogate da parte dell'albo di appartenenza;

12. di possedere una polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro e aggregato annuo;

13. di accettare, espressamente e incondizionatamente, tutte le clausole dell'avviso pubblico per la costituzione di un elenco di professionisti;

14. di essere consapevole che l'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo per il Comune di Novate Milanese;

15. di impegnarsi a comunicare all'Ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'Ente si riserva la cancellazione dall'elenco e di revocare per l'effetto;

16. di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni e alle materie trattate per conto dell'Ente.

B) DOMANDA DI AMMISSIONE E ALLEGATI 1. I professionisti in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, dovranno presentare specifica domanda, in carta libera, inviata secondo lo schema allegato A;

2. alla domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione, i seguenti documenti e dichiarazioni:

- curriculum formativo e professionale, in formato europeo, corredato da autorizzazione al trattamento dei dati, contenente le specifiche competenze professionali acquisite. Gli studi associati o associazioni professionali dovranno allegare i curriculum vitae dei componenti ai quali verrà assegnato il servizio;
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, come da schema allegato "B", resa ai sensi del DPR 445/2000; - fotocopia del documento di identità.

C) MODALITÀ E TERMINI DI INVIO DELLA DOMANDA

1. La domanda come sopra redatta, completa dei relativi allegati, dovrà essere trasmessa entro e non oltre le ore 13,00 del 30° giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio e pubblicizzata sul sito: - Mediante messaggio di posta elettronica certificata proveniente dall'utenza personale del candidato, indirizzato al Comune di Novate Milanese – Sportello Unico Edilizia tramite la seguente pec: comune.novatemilanese@legalmail.it

2. la domanda, corredata dal curriculum in formato europeo, entrambi firmati, nonché la fotocopia del documento di identità in corso di validità, dovranno essere trasmessi come allegato al messaggio principale, in formato pdf;

3. l'oggetto della mail dovrà avere come dicitura: "COSTITUZIONE ELENCO PROFESSIONISTI IDONEITA' ABITATIVA";

4. si precisa che saranno escluse le domande pervenute oltre il termine indicato, prive degli allegati richiesti, mancata sottoscrizione o diverse modalità di presentazione.

D) CRITERI GENERALI PER LA FORMAZIONE DELL'ELENCO

1. La richiesta di inserimento nel presente elenco comporta l'accettazione incondizionata di tutte le clausole di cui al presente avviso e non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale; la formazione dell'elenco avverrà al termine di una procedura selettiva, mediante la valutazione dei curriculum pervenuti al fine di verificare l'idoneità professionale ad ottemperare all'incarico;

Settore Assetto del Territorio, Ambiente, Politiche energetiche e SUAP

Responsabile del procedimento: arch. Brunella Santeramo

Tel. 02-35473287 – email: edilpriv@comune.novate-milanese.mi.it



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Gestione e Sviluppo del Territorio

Via V. Veneto 18- PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

2. Può essere disposto il diniego dell'iscrizione, laddove si riscontri la carenza di uno o più di detti requisiti; al professionista escluso verrà data comunicazione con indicazione dei motivi a mezzo PEC;
3. l'elenco verrà pubblicato sul sito internet del comune di Novate Milanese e pubblicizzato nelle forme di rito;
4. l'elenco è aggiornato con cadenza triennale, qualora pervengono nuove richieste di inserimento da parte di altri professionisti interessati.

E) MODALITÀ DI PUBBLICIZZAZIONE ELENCO

1. L'Ente provvederà a pubblicizzare l'elenco dei professionisti nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza mediante sua divulgazione sul sito istituzionale dell'ente e nella pagina dedicata del servizio attestazione di idoneità abitativa;
2. Il professionista potrà essere contattato direttamente dal cittadino richiedente, ma dovrà attenersi al prezzo concordato in convenzione per la prestazione del servizio di cui al punto successivo.

F) ATTIVITÀ CHE DOVRANNO SVOLGERE I TECNICI

Il tecnico, inserito nell'elenco in oggetto, incaricato dal cittadino, dovrà provvedere a:

1. Sottoscrivere con l'Amministrazione apposita convenzione;
2. Effettuare sopralluoghi al fine di verificare la sussistenza dei requisiti igienico sanitari degli alloggi, secondo quanto previsto dal "Regolamento di igiene e sanità pubblica";
3. verificare la conformità degli impianti o eventuale autocertificazione; la corrispondenza catastale e composizione alloggio, al fine di individuare il numero di persone per il quale considerare idoneo l'alloggio;
4. Compilare la "DOMANDA DI RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI IDONEITÀ ABITATIVA" come da modello presente sul portale web "Sportello Telematico Polifunzionale" volto a sostituire la pratica in formato cartaceo con un'istanza digitale,
5. compilare e sottoscrivere la relativa perizia dell'immobile per le pratiche di: [ricongiungimento familiare](#), motivi familiari - coesione, familiare al seguito, permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilascio dell'attestazione di idoneità abitativa con verifica dell'idoneità igienico sanitaria, ai sensi [D.M. del Ministero della Sanità del 18 luglio 1975](#), come da circolare 7170 del Ministero dell'Interno del 18 novembre 2009.

Il modello per la perizia è disponibile presso lo sportello telematico: "Accertamento requisiti di idoneità igienico-sanitaria";

G) CORRISPETTIVO PER GLI INCARICHI E SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE

1. I professionisti che verranno iscritti nell'elenco, a fronte delle prestazioni sopra elencate, dovranno attenersi ai prezzi calmierati che andranno sottoscritti con l'Amministrazione in apposita convenzione.
2. Il professionista che intende accreditarsi accetta sin d'ora, che l'importo stabilito dal comune di Novate Milanese, per la presentazione della domanda di idoneità abitativa e la redazione della scheda "Accertamento requisiti di idoneità igienico-sanitaria" sarà pari ad € 110,00 (centodieci) comprensivi degli oneri di legge previsti, spese e trasferte oltre iva
3. Le spettanze professionali verranno corrisposte direttamente dal richiedente al tecnico incaricato.
4. L'amministrazione, entro 15 giorni dal termine del presente bando, pubblicherà l'elenco dei tecnici ammessi e nei successivi 15 giorni i tecnici dovranno sottoscrivere con l'amministrazione apposita convenzione finalizzata a stabilire i doveri di corretto comportamento professionale che i tecnici si impegneranno a rispettare e il prezzo calmierato per la redazione delle operazioni sopra elencate.

H) CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Settore Assetto del Territorio, Ambiente, Politiche energetiche e SUAP

Responsabile del procedimento: arch. Brunella Santeramo

Tel. 02-35473287 – email: edilpriv@comune.novate-milanese.mi.it



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Gestione e Sviluppo del Territorio

Via V. Veneto 18- PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

1. Si disporrà la cancellazione dall'elenco dei professionisti o degli studi associati, con apposito provvedimento, nel caso in cui venga meno anche una sola delle suddette condizioni:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- siano riconosciuti responsabili di gravi inadempienze;
- abbiano intentato, durante il corso dell'incarico loro affidato dal Comune, cause contro l'Amministrazione Comunale;
- mancata sottoscrizione della convenzione con l'amministrazione per l'accettazione dei prezzi calmierati.
- mancata osservanza degli obblighi di convenzione

2. la cancellazione potrà avvenire anche per espressa richiesta scritta del professionista interessato.

I) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Ai sensi del D. Lgs 30/06/2003 n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 679/2016 si informa che i dati personali forniti dai candidati nelle domande di partecipazione alla selezione saranno raccolti presso questa amministrazione e trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni contenute nello stesso Regolamento, in funzione e per i fini del procedimento selettivo e di formazione di un elenco di tecnici e la pubblicazione del medesimo sul sito del Comune di Novate Milanese, al fine della libera consultazione da parte dei cittadini interessati. La mancata indicazione dei dati obbligatori ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, determinerà l'esclusione dalla selezione. La firma apposta in calce alla domanda vale anche come conoscenza/autorizzazione al Comune di Novate Milanese al trattamento dei suoi dati personali, compresi quelli sensibili.

Nella Sua qualità di interessato al presente avviso, potrà esercitare i diritti:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei propri dati personali;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Novate Milanese, con sede in Via Vittorio Veneto 18 - 20026 Novate Milanese (MI), che si potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 02 354731 Indirizzo PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it. Si potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.novate-milanese.mi.it.

L) PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

1. Del presente avviso con i relativi allegati verrà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Novate Milanese;
2. ai sensi dell'art. 8 della Legge 241/90 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è l'Arch. Brunella Santeramo – Responsabile del Settore Assetto del Territorio Ambiente Politiche energetiche e SUAP

M) DIRITTO DI ACCESSO

1. L'elenco dei professionisti, consultabile nel rispetto della normativa vigente in materia di accesso agli atti, sarà depositato presso il Settore Assetto del Territorio Ambiente Politiche energetiche e SUAP - Sportello Unico per l'Edilizia, Via Veneto n. 18 Novate Milanese (MI).

N) NORMA FINALE

1. L'amministrazione Comunale si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati contenuti nella domanda e nei curricula, chiedendo, in qualsiasi momento, la produzione dei documenti giustificativi.
2. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente avviso, senza l'obbligo di comunicarne i motivi e senza che i soggetti accreditati possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Settore Assetto del Territorio, Ambiente, Politiche energetiche e SUAP

Responsabile del procedimento: arch. Brunella Santeramo

Tel. 02-35473287 – email: edilpriv@comune.novate-milanese.mi.it



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Gestione e Sviluppo del Territorio

Via V. Veneto 18- PEC comune.novatemilanese@legalmail.it

3. Il presente avviso e la conseguente presentazione delle richieste di iscrizione non vincolano in alcun modo l'Amministrazione comunale all'affidamento di eventuali incarichi a natura pubblica, per i quali si procederà secondo le specifiche normative di legge.

**LA RESPONSABILE DEL SETTORE
ASSETTO DEL TERRITORIO AMBIENTE
POLITICHE ENERGETICHE E SUAP**

Arch. Brunella Santeramo
Documento firmato digitalmente

Settore Assetto del Territorio, Ambiente, Politiche energetiche e SUAP

Responsabile del procedimento: arch. Brunella Santeramo
Tel. 02-35473287 – email: edilpriv@comune.novate-milanese.mi.it