



# CITTÀ DI NOVATE MILANESE

PROVINCIA DI MILANO

Tel. 02/354731 - P.IVA 02032910156

E-Mail [servizi.sociali@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:servizi.sociali@comune.novate-milanese.mi.it)

Settore Interventi Sociali

## AVVISO PUBBLICO

### **PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A SOGGETTI DEL TERZO SETTORE DEL TERRITORIO CHE REALIZZINO PROGETTI DI INTEGRAZIONE E SUPPORTO PER PERSONE CON DISABILITA' E LORO FAMIGLIE DURANTE IL PERIODO DI EMERGENZA COVID**

#### **1. Premesse**

L'emergenza dovuta alla diffusione del COVID 19 ha fatto sì che il Governo e la Giunta Regionale della Lombardia adottassero provvedimenti di notevole impatto sulla vita quotidiana dei cittadini con conseguente riorganizzazione della vita familiare e dei servizi di cura.

Le persone con disabilità e le loro famiglie hanno subito durante la crisi sanitaria per Covid forti restrizioni e penalizzazioni. Le limitazioni alla realizzazione di attività e servizi, la riduzione delle opportunità di socializzazione e le forti restrizioni hanno certamente lasciato importanti traumi nelle persone diversamente abili ed affaticamento nella gestione della vita familiare da parte dei care giver.

Seppur a fronte di una lenta ripresa delle attività dei vari servizi, si ritiene utile incentivare e riconoscere agli enti del terzo settore del territorio l'impegno e l'investimento in progetti che sostengano le persone con disabilità e le loro famiglie al superamento dei traumi e cicatrici lasciate dal periodo di particolare restrizione non ancora concluso.

In considerazione dell'emergenza epidemiologica in atto a livello nazionale e nell'ottica di applicazione e sviluppo del principio costituzionale di "sussidiarietà orizzontale", il Comune di Novate Milanese intende perseguire i seguenti obiettivi:

- attivare/potenziare attività straordinarie di supporto rivolte alle famiglie e agli individui in situazione di vulnerabilità personale, sociale ed economica, particolarmente aggravate dalla situazione di isolamento per l'emergenza Covid-19;
- rafforzare azioni in grado di rendere maggiormente efficaci gli interventi attivati per fare fronte alla fase emergenziale e per la gestione del peggioramento delle condizioni di fragilità delle persone in difficoltà;

Il Documento Unico di Programmazione 2021/2023, aggiornato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 01/03/2021, evidenzia tra gli obiettivi strategici dell'Assessorato ai Servizi Socio-Assistenziali particolare attenzione a:

*"L'inclusione sociale – soprattutto delle fasce più deboli come anziani, persone con diversa abilità, gruppi a bisogni speciali immigrati ecc. – costituisce un elemento identitario di Novate Milanese e come tale va perseguita e rafforzata.*

*Il concetto di "città inclusiva" si declina con le linee guida del programma di mandato che determinano l'articolazione del Welfare locale, delle politiche giovanili, delle politiche abitative e del lavoro.*

1. Consolidare le numerose azioni di assistenza e sostegno ai soggetti più fragili....
2. Potenziare la collaborazione con le realtà associative del Terzo Settore che operano nel territorio proseguendo il lavoro dei tavoli già attivati e istituendo il tavolo della Sussidiarietà per coordinare le attività nell'ottica della sussidiarietà verticale e orizzontale..."

Dato atto che con deliberazione Giunta Comunale n. 171/2021 avente ad oggetto "misure finalizzate all'erogazione di contributi per contenere gli effetti causati dall'emergenza epidemiologica da covid-19" sono state indicate le priorità di utilizzo dei fondi finalizzati al sostegno della popolazione in grave stato di difficoltà per la crisi Covid-19, autorizzando la Dirigente dell'Area Servizi Generali ed alla persona a stabilire modalità attuative di dettaglio e ad attivare le necessarie procedure amministrative per la gestione delle risorse; E' confermato l'intento dell'Amministrazione Comunale di valorizzare il ruolo dell'associazionismo e della cooperazione sociale.

## **2. Obiettivi dell'avviso pubblico**

L'Amministrazione di Novate Milanese, nell'ottica dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, corretta concorrenza e ottimizzazione delle risorse finanziarie, intende valutare progetti realizzati da Enti del Terzo Settore del territorio finalizzati a dare supporto alle persone con disabilità ed alle loro famiglie per superare i traumi e le cicatrici lasciate dal periodo di particolare restrizione e non ancora concluso dovuto al Covid-19 al fine di riconoscere un contributo atto a sostenere parzialmente le attività.

L'Amministrazione intende valutare le progettazioni e gli interventi degli Enti del Terzo Settore che sono stati realizzati - da gennaio 2021 - o che sono in fase di realizzazione - a partire dal mese di ottobre 2021 – al fine di riconoscere un contributo finalizzato a sostenere parzialmente le attività.

Le progettazioni dovranno coinvolgere cittadini novatesi ed essere realizzate sul territorio novatese.

## **3. Ente Committente**

Comune di Novate Milanese

Indirizzo: Via Vittorio Veneto, 18 20026 Novate Milanese (MI)

Telefono: +39 02 35473351

PEC: [comune.novatemilanese@legalmail.it](mailto:comune.novatemilanese@legalmail.it)

PEO: [responsabile.interventisociali@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:responsabile.interventisociali@comune.novate-milanese.mi.it)

Indirizzo Internet: [www.comune.novate-milanese.mi.it](http://www.comune.novate-milanese.mi.it)

## **4. Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il dr. Stefano Robbi, Responsabile del Settore

## **5. Importo del contributo**

L'Amministrazione ha stabilito di stanziare la somma complessiva pari a € 60.000,00 per il sostegno alle progettazioni del presente avviso.

Il valore del contributo sarà erogato entro il 2021 in funzione della valutazione della documentazione presentata secondo i criteri di cui al punto 10 del presente avviso e fino ad esaurimento delle risorse disponibili, come di seguito indicato:

da 60 a 70 punti	€ 6.000,00
da 71 a 80 punti	€ 8.000,00
da 81 a 90 punti	€ 10.000,00
da 91 a 100 punti	€ 12.000,00

## **6. Criteri di assegnazione del contributo**

I contributi saranno assegnati sino all'esaurimento della somma messa a bando - pari ad € 60.000,00 - mediante l'elaborazione di una graduatoria formulata tenendo conto del punteggio ottenuto dalla valutazione del progetto presentato secondo i criteri di cui al punto 10 del presente avviso.

## **7. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione**

Sono ammessi al presente avviso gli enti del terzo settore di cui all'art. 4 del D.Lgs n. 117/2017:

- iscritti da almeno dodici mesi nei registri regionali delle rispettive Organizzazioni/Associazioni/Enti secondo quanto previsto dall'art. 104 del D.Lgs n. 117/2017, nelle more dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore;
- con sede legale o operativa all'interno del territorio del Comune di Novate Milanese;
- con esperienza pregressa di almeno 12 mesi in attività coerenti con il presente avviso e realizzate sul territorio di Novate Milanese.
- non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, né in altre cause di esclusione dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;
- essere in regola con la legislazione inerente la regolarità assicurativa e contributiva, la sicurezza sul lavoro, l'antimafia.

## **8. Modalità di presentazione della domanda e allegati obbligatori per la presentazione della domanda**

Gli enti del terzo settore interessati ed in possesso dei requisiti di cui al punto 7 del presente avviso dovranno compilare, sottoscrivere ed inviare il modello di domanda di partecipazione allegato (Allegato A), il Progetto corrispondente alle finalità del presente avviso e il CV di presentazione dell'Ente via PEC: [comune.novatemilanese@legalmail.it](mailto:comune.novatemilanese@legalmail.it) entro i termini indicati dall'Avviso.

Alla Domanda di partecipazione devono essere OBBLIGATORIAMENTE allegati i seguenti documenti:

- Il documento contenente il progetto gestionale (completo di piano finanziario) non deve superare le 4 facciate formato A4, con carattere font 12 Times New Roman e deve seguire lo schema descrittivo indicato al punto 10.
- Il CV di presentazione dell'Ente non deve superare le 2 facciate formato A4, con carattere font 12 Times New Roman.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a valutare l'erogazione del contributo agli enti che dimostreranno l'attivazione territoriale di Progetti per le finalità indicate nel presente avviso. Non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi.

## 9. Termine presentazione delle domande

L'invio elettronico delle domande di contributo e della prescritta documentazione avviene a esclusivo rischio del partecipante. Le domande non complete non potranno essere prese in considerazione.

Le richieste di contributo dovranno pervenire all'Amministrazione Comunale esclusivamente via PEC: [comune.novatemilanese@legalmail.it](mailto:comune.novatemilanese@legalmail.it) entro le **ore 18.00 del giorno 14 novembre 2021**.

Le richieste di contributo che perverranno con modalità diverse da quelle sopra descritte e/o oltre i termini saranno ritenute irricevibili e pertanto non accolte. Le eventuali richieste che alla data di scadenza del termine, di cui al punto precedente, risultassero con una documentazione obbligatoria non idonea (es. caricamento di un file errato), si intenderanno ammesse con riserva, fermo restando che gli interessati dovranno regolarizzare detta documentazione entro il termine perentorio di **10** giorni lavorativi dalla richiesta dell'Ufficio.

*La mancata regolarizzazione delle domande entro il termine di cui sopra è causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura*

## 10. Fase Successiva alla Presentazione delle Candidature

Le richieste dei soggetti interessati saranno valutate da un'apposita Commissione tecnica, appositamente nominata successivamente alla scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione ricevute.

La Commissione, composta da tre membri, è presieduta da un Dirigente comunale con esperienza in materia. La Commissione procederà all'esame verificando la sussistenza delle condizioni di ammissibilità, l'assenza di cause ostative ed alla valutazione dei progetti presentati.

Ad ogni progetto sarà assegnato un punteggio sulla base dei seguenti criteri fino ad un massimo attribuibile di 100 punti:

<p><b>A. PROGETTO rivolto a persone con disabilità</b>  Analisi del contesto e dei bisogni dell'utenza destinataria a fronte del periodo pandemico;  Valutazione:  - del piano delle attività finalizzate al supporto delle persone con disabilità in risposta alla situazione di isolamento per l'emergenza Covid-19;  - delle modalità di gestione ed esecuzione delle attività;  - dell'organizzazione messa in atto con dettagliata descrizione delle modalità d'impiego del personale</p>	<p><b>Max 40 punti</b></p>
--	----------------------------

<p>volontario o altri collaboratori;  - della qualità e quantità delle risorse strumentali messe a disposizione;  - del numero di utenti raggiunti.</p>	
<p><b>B. PROGETTO rivolto a familiari e care give di persone con disabilità</b>  Analisi del contesto e dei bisogni dell'utenza destinataria a fronte del periodo pandemico;  Valutazione:  - del piano delle attività finalizzate al supporto dei familiari e care giver di persone con disabilità in risposta alla situazione di isolamento per l'emergenza Covid-19;  - delle modalità di gestione ed esecuzione delle attività;  - dell'organizzazione messa in atto con dettagliata descrizione delle modalità d'impiego del personale volontario o altri collaboratori;  - della qualità e quantità delle risorse strumentali messe a disposizione;  - del numero di familiari/care giver raggiunti.</p>	<p><b>Max 40 punti</b></p>
<p><b>C. PIANO ECONOMICO del PROGETTO</b>  Fattibilità e coerenza del piano economico rispetto al progetto.</p> <p>Sostenibilità del piano economico</p>	<p><b>Max 6 punti</b>  Fattibilità e coerenza</p> <p><b>Max 4 Punti</b>  Sostenibilità</p>
<p><b>D. CURRICULUM DEL SOGGETTO PROPONENTE</b>  Valutazione dell'esperienza pregressa dell'Ente proponente come desumibile dal curriculum che dovrà evidenziare la struttura, l'attitudine dell'organizzazione in riferimento alla concreta capacità di operare e realizzare l'attività con persone con disabilità e care giver, nonché l'esperienza maturata in attività analoghe.</p>	<p><b>Max 10 punti</b></p>

La Commissione procederà alla valutazione dei progetti applicando il metodo aggregativo-compensatore e pertanto a ciascun candidato sarà assegnato il punteggio sulla base della seguente formula:

$$P(i) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

Pi = punteggio dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti;

Wi= peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)i= coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra

zero e uno;  
 $\Sigma_n$ = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati come segue:

per gli elementi di valutazione qualitativa (progetto gestionale) sarà utilizzata la media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

In particolare, ogni componente della commissione giudicatrice, in conformità ai criteri motivazionali riportati nella precedente tabella, assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a ciascun sub criterio dell'offerta utilizzando la seguente scala di valutazione:

- qualità e completezza elevate	1,00
- qualità e completezza buone	0,80
- qualità e completezza discrete	0,65
- qualità e completezza sufficienti	0,50
- qualità e completezza scarse	0,25
- qualità e completezza insufficienti	0,00

Dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari saranno calcolate le medie che saranno moltiplicate per il valore massimo della relativa voce per determinare il punteggio attribuito al singolo criterio. La somma dei singoli punteggi determinerà il punteggio tecnico totale attribuito a ciascun Progetto.

Non si procederà ad alcuna riparametrazione.

I punti saranno approssimati alla seconda cifra decimale, che sarà arrotondata per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 1 e 5, per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 6 e 9.

La graduatoria verrà redatta sulla base del punteggio totale ottenuto dalla proposta presentata. Il contributo sarà erogato in ordine di graduatoria - a partire dal punteggio più alto - sino a completo esaurimento dei fondi e secondo le modalità indicate al punto 5.

La Commissione potrà chiedere eventuali integrazioni o chiarimenti in merito alla documentazione presentata. L'Ente si riserva di procedere a riconoscimento dei contributi anche in presenza di una sola domanda pervenuta ovvero di non procedere qualora nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea o fossero mutate le condizioni conseguenti per l'Amministrazione.

## **11. Erogazione contributo ai beneficiari**

A conclusione della fase istruttoria verrà comunicato ai beneficiari l'ammissione all'erogazione del contributo. Il contributo sarà liquidato a mezzo bonifico disposto esclusivamente sul conto corrente bancario o postale acceso presso Istituti di credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse.

## **12. Impegni**

Gli Enti interessati che otterranno il contributo dovranno curare la completa gestione degli aspetti organizzativi ed amministrativi del progetto e degli interventi proposti documentando l'attività svolta, con invio e messa a disposizione della documentazione necessaria ai fini di rendicontazione entro giugno 2022.

Gli enti assegnatari del contributo sono i soli responsabili nei rapporti con gli utenti e con i terzi in genere per i rischi eventualmente derivanti dallo svolgimento delle attività del Progetto, sollevando espressamente l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per danni conseguenti le attività oggetto del presente avviso.

### **13. Controlli**

L'Amministrazione di Novate Milanese si riserva la facoltà di eseguire tutti i controlli e le verifiche opportune in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, allo svolgimento delle attività e dell'effettivo e corretto utilizzo dei contributi concessi. A tal fine si ribadisce la necessità di conservazione della documentazione giustificativa di spesa.

### **14. Elenco dei documenti e pubblicità**

La documentazione è costituita da:

- 1) Avviso pubblico;
- 2) Domanda di partecipazione;

La documentazione è disponibile sul sito web di Comune di Novate Milanese nella sezione "Bandi di gara" <http://www.comune.novate-milanese.mi.it/bandi-di-gara/> e all'Albo Pretorio.

### **15. Trattamento dei Dati Personali**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti dagli operatori saranno trattati, anche con strumenti informatici, dal Comune di Novate Milanese – unico titolare del trattamento dei dati in questione – esclusivamente per le finalità connesse all'avviso pubblico.

### **16. Pubblicazione**

Il presente avviso è pubblicato sul sito web di Comune di Novate Milanese nella sezione "Bandi di gara" <http://www.comune.novate-milanese.mi.it/bandi-di-gara/> e all'Albo Pretorio.

### **17. Altre informazioni**

Il presente avviso costituisce invito a presentare progetti da parte di Enti del Terzo Settore ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017, finalizzato al riconoscimento di contributi a sostegno di attività oggetto del presente avviso. Si precisa che la pubblicazione del presente avviso non è impegnativa per il Comune di Novate Milanese, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione, che sarà libera di non procedere o modificare, in tutto o in parte la procedura in essere, senza che i soggetti che hanno partecipato possano vantare alcuna pretesa. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Settore Interventi Sociali e Politiche Giovanili – tel. 0235473365/355 E-mail: [servizio.fragilita@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:servizio.fragilita@comune.novate-milanese.mi.it)  
PEC: [comune.novatemilanese@legalmail.it](mailto:comune.novatemilanese@legalmail.it)

Novate Milanese, 18 ottobre 2021