



CITTA' DI NOVATE MILANESE
Provincia di Milano

RELAZIONE SULLA GESTIONE 2020

PREMESSA

Con la presente relazione la Giunta Comunale illustra al Consiglio i risultati della gestione dell'esercizio 2020, desunti dal Rendiconto, con le valutazioni in ordine all'efficacia dell'azione della stessa, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti ed analizza gli scostamenti intervenuti rispetto alla previsione, così come prescritto dall'art. 231 D.lgs 267 2000.

Il bilancio prevede l'aggregazione delle entrate e delle uscite in "Titoli". Le entrate, depurate dai servizi per conto di terzi (partite di giro) indicano l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento dei programmi di spesa. Allo stesso tempo il totale delle spese, sempre calcolato al netto dei servizi per conto di terzi descrive il volume complessivo delle risorse impiegate nei programmi. Il bilancio di previsione deve riportare sempre il pareggio tra le entrate previste e le decisioni di spesa che si intendono realizzare. Questo comporta che l'Ente è autorizzato ad intervenire nel proprio territorio con specifici interventi di spesa solo se l'attività posta in essere ha ottenuto il necessario finanziamento. La conseguenza di questa precisa scelta di fondo è facilmente intuibile: il bilancio di previsione nasce sempre dalla verifica a priori dell'entità delle risorse disponibili (stima degli accertamenti di entrata) ed è solo sulla scorta di questi importi che l'Amministrazione definisce i propri programmi di spesa (destinazione delle risorse in uscita).

Fermo restando il principio del pareggio generale di bilancio, la decisione di distribuire le risorse nei diversi programmi nasce da considerazioni di carattere politico, come la scelta di intervenire in nuovi e determinati campi della realtà sociale, oppure da esigenze ormai prevalentemente tecniche, come l'obiettivo di garantire la medesima erogazione di servizi già decisi ed attivati in anni precedenti.

Il grado di attendibilità degli stanziamenti di bilancio, inteso come lo scostamento tra le previsioni finali e quelle iniziali o come il valore percentuale di variazione delle previsioni iniziali, rappresenta un indice per misurare il grado di coerenza della programmazione di inizio esercizio con gli eventi modificativi che sono stati affrontati dall'Amministrazione nel corso dell'anno.

Se queste considerazioni su esposte sono sempre valide, non può non rilevarsi la situazione di eccezionalità che ha caratterizzato l'anno 2020. L'emergenza epidemiologica che ha travolto il nostro Paese lo scorso febbraio ha imposto nuove priorità alle Amministrazioni; il numero eccezionalmente rilevante delle variazioni apportate al bilancio di previsione 2020 2022 sono senz'altro un indicatore di ciò: anche il bilancio ha dovuto e saputo adattarsi al mutare delle esigenze oltre che alla necessità di recepire prontamente i diversi provvedimenti dello Stato Centrale e degli Enti locali riguardanti l'attribuzione di risorse volte a fronteggiare il COVID-19.

Questi adattamenti delle previsioni iniziali si sono tradotti nelle variazioni di bilancio che sono state approvate durante la gestione 2020.

I documenti del sistema di bilancio, relativi al Rendiconto e sottoposti all'approvazione del Consiglio, sono stati predisposti attenendosi alle regole stabilite dal complesso articolato dei Principi contabili generali introdotti con le "disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio" (D.Lgs.118/11).

In particolare si precisa che:

- la redazione dei documenti di rendiconto è stata formulata applicando principi contabili indipendenti e imparziali verso tutti i destinatari;
- il sistema di bilancio, relativamente ai documenti di consuntivo, dovendo assolvere ad una funzione informativa nei confronti degli utilizzatori dei documenti contabili, è stato formulato in modo da rendere effettiva tale funzione, assicurando così ai cittadini ed ai diversi organismi sociali e di partecipazione la conoscenza dei contenuti caratteristici del rendiconto. Per questo motivo, anche i dati e le informazioni riportate nella presente

relazione sono esposti in una modalità tale da favorire la loro diffusione su Internet o per mezzo di altri strumenti di divulgazione;

- il consuntivo, come i documenti di rendiconto dell'attività di programmazione ad esso collegati, sono stati predisposti seguendo dei criteri di imputazione ed esposizione che hanno privilegiato il contenuto sostanziale del fenomeno finanziario sottostante piuttosto che l'aspetto puramente formale.

Criteri generali di attribuzione dei valori contabili

Il rendiconto e gli allegati redatti secondo i principi contabili, in virtù della loro corretta applicazione, garantiscono la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi. In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare;
- il bilancio di questo Ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'Amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese;
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione ed i relativi valori finanziari, economici e patrimoniali
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite.

Il Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio individua l'esito finanziario prodotto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e da quella dei residui.

Il fondo finale di cassa è ottenuto sommando la giacenza iniziale con le riscossioni che si sono verificate nell'esercizio e sottraendo i pagamenti effettuati nello stesso intervallo di tempo. Queste operazioni comprendono i movimenti di denaro che hanno impiegato risorse dell'anno (incassi e pagamenti in competenza) o rimanenze di esercizi precedenti (incassi e pagamenti su residui).

I residui attivi e passivi, infine, individuano le posizioni creditorie e debitorie di fine esercizio mentre la consistenza del fondo pluriennale vincolato (FPV), denota la presenza di impegni di spesa già finanziati ma imputati in esercizi futuri, in dipendenza del loro grado di esigibilità non riconducibile all'esercizio dell'attuale rendiconto 2020.

La consistenza finale del fondo pluriennale vincolato produce effetti automatici sugli stanziamenti del triennio successivo, dato che il valore assunto dal FPV/U si ripercuote in modo automatico sulla consistenza iniziale del FPV/E stanziato negli esercizi successivi.

Il Rendiconto della Gestione 2019 determinava un Risultato di Amministrazione di € 6.798.011,32 distinto in:

- Fondi Accantonati € 3.731.064,44
- Fondi Vincolati € 1.362.402,77
- Fondi Destinati € 704.544,11
- Fondi Liberi € 1.000.000,00;

Nel corso dell'esercizio 2020 è stato applicato avanzo di amministrazione per complessivi € 298.690,81 e con deliberazione n. 55 del 30/09/2020 il Consiglio ha posto un vincolo sull'avanzo per complessivi € 474.407,78 per il finanziamento della spesa di investimento prevista nell'ambito della convenzione CONSIP SIE 3 – lotto 2 aggiudicata alla società SIRAM SPA.

Ciò premesso durante l'esercizio il Risultato di Amministrazione si è rideterminato in € 6.499.320,51 distinto in:

- Fondi Accantonati € 3.731.064,44
- Fondi Vincolati € 1.772.311,55
- Fondi Destinati € 0,00
- Fondi Liberi € 995.944,52

L'avanzo applicato nel corso dell'esercizio 2020 è di complessivi € 298.690,81 è stato così destinato:

- (AVANZO VINCOLATO) € 48.434,00 per la manutenzione straordinaria degli alloggi ERP che al 31/12/2020 è interamente riconfluito fra le quote dell'avanzo vincolato in quanto non impegnato;
- (AVANZO VINCOLATO) € 16.065,00 per il finanziamento del servizio AES;
- (AVANZO DESTINATO) € 230.191,81. Di questa somma sono stati utilizzati:
 € 177.007,81 per il finanziamento di manutenzioni straordinarie;
 € 14.999,90 per l'adeguamento degli uffici comunali con riferimento all'emergenza epidemiologica COVID 19;
 € 4.629,45 per l'acquisto di un auto mezzo per la Polizia Locale (acquisto co finanziato da Regione Lombardia).
 La restante somma destinata su richiesta del SUAP all'acquisto di attrezzature è interamente riconfluito fra le quote dell'avanzo destinato in quanto non impegnato;
- (AVANZO LIBERO) € 4.000,00 per l'acquisto di due opere d'arte;

Con l'approvazione del verbale di chiusura (G.C. n. 14 del 28.01.2021) è stata accertata la consistenza del fondo cassa al 31/12/2020 per complessivi € **11.555.826,44**; in quella sede il Risultato di Amministrazione presunto che si determinava era di € **9.268.385,71**;

A seguito dell'attività di riaccertamento ordinario dei residui il Risultato di Amministrazione al termine dell'esercizio 2020 è stato determinato in complessivi € 11.732.401,77 costituito dal fondo di cassa finale aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, al netto del fondo pluriennale vincolato così come rideterminato in esito al riaccertamento.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo iniziale di cassa				8.709.486,05
Riscossioni	(+)	684.577,94	18.365.637,32	19.050.215,26
Pagamenti	(-)	2.395.563,45	13.808.311,42	16.203.874,87
Fondo di cassa al 31.12.2020	(=)			11.555.826,44
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			-
Fondo di cassa al 31.12.2020	(=)			11.555.826,44
Residui attivi	(+)	4.477.139,49	2.630.738,55	7.107.878,04
Residui passivi	(-)	1.473.035,46	3.365.700,93	4.838.736,39
FPV per spese correnti	(-)			452.847,57
FPV per spese in c/to capitale	(-)			1.639.718,75
Risultato di Amministrazione al 31.12.2020				11.732.401,77

La rappresentazione più dettagliata del Risultato di Amministrazione scaturisce dall'analisi congiunta del saldo della gestione dei residui e del saldo della gestione di competenza.

GESTIONE DEI RESIDUI		
MAGGIORI/MINORI ENTRATE		- 1.232.974,65
MINORI SPESE	(-)	1.546.315,82
		313.341,17
Avanzo non applicato	(+)	6.499.320,51
SALDO DELLA GESTIONE DEI RESIDUI		6.812.661,68
GESTIONE DI COMPETENZA		
Avanzo applicato		298.690,81
FPV per spese correnti	(+)	423.137,07
FPV per spese in c/to capitale	(+)	2.468.115,01
ACCERTAMENTI	(+)	20.996.375,87
IMPEGNI	(-)	17.174.012,35
		7.012.306,41
FPV per spese correnti	(-)	452.847,57
FPV per spese in c/to capitale	(-)	1.639.718,75
SALDO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA		4.919.740,09
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE FINALE		11.732.401,77

Come previsto dall'art. 187 del D. Lgs. 267/2000 s.m.i., la composizione dello stesso è la seguente
Fondi Accantonati, Fondi Vincolati, Fondi Destinati e Fondi Liberi

DIMOSTRAZIONE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		
Parte accantonata		
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		3.755.197,94
Fondo Rischi e spese		755.262,78
Indennità Fine Mandato Sindato	4.887,43	
Fondi rinnovi contrattuali	189.527,35	
Fondo contenzioso	550.936,00	
Fondo spese potenziali	9.912,00	
Totale parte accantonata		4.510.460,72
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e da principi contabili		2.246.012,27
Fondo Funzioni Fondamentali	785.962,89	
OO.UU. Abbattimento barriere architettoniche	705.413,17	
OO.UU. Opere di culto	-	
OO.UU.	312.940,59	
OO.UU. Riqualificazione aree verdi	39.698,37	
Manutenzione patrimonio residenziale	342.603,03	
CDS - interventi riqualificazione strade	59.394,22	
Vincoli derivanti da trasferimenti		438.692,96
Settore Biblioteca e Cultura	80,88	
Settore Servizi Sociali	130.460,91	
Settore Pubblica Istruzione	27.569,57	
Settore Lavori Pubblici	202.984,80	
Settore Assetto del Territorio	66.000,00	
Servizi Generali	11.596,80	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		-
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		789.714,46
Servizi Generali	20.493,46	
Settore Lavori Pubblici	474.407,78	
Settore Sportello al Cittadino	6.078,50	
Settore Segreteria – Personale	288.734,72	
Altri vincoli da specificare		
Totale parte vincolata		3.474.419,69
Totale parte destinata		1.475.043,57
Totale parte libera		2.272.477,79
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		11.732.401,77

Come previsto dai principi contabili che hanno aggiornato l'allegato A/10 dal presente rendiconto è disponibile la scomposizione analitica delle quote accantonate, vincolate e destinate dell'avanzo di amministrazione.

L'avanzo vincolato da fondo funzioni fondamentali è stato quantificato in via provvisoria in complessivi € 772.937,89 e potrà essere applicato, nelle diverse modalità previste dal Dlgs 118/2011 e smi; dal principio contabile applicato All. 4/2 Dlgs 118/2011 e smi e dal Dlgs 267/2000 e smi Tuel. Alla data di redazione della presente relazione infatti il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze che approva il modello di certificazione da trasmettere entro il termine perentorio del 31/05/2021 non risulta ancora approvato. Di questa circostanza è oggetto la Faq. 47 del 17 marzo scorso della commissione Arconte che ha fornito indicazioni operative per il caso in cui, dalla certificazione del fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali, emerga un importo dell'avanzo vincolato diverso da quello emerso in sede di rendiconto.

Il problema nasce dal fatto che, al momento, gli enti possono contare solo sui dati provvisori messi a disposizione dalla Ragioneria generale dello stato a metà febbraio. Quando usciranno i dati definitivi ci si potrà trovare nella necessità di rettificare gli allegati concernenti il risultato di amministrazione (allegato a) e l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (allegato a/2).

Al riguardo, Arconet ricorda che tutti gli allegati al rendiconto possono essere rettificati con le modalità previste per l'approvazione del rendiconto. In altri termini, la Commissione ricorda agli enti che, con deliberazione di consiglio, assoggettata al preventivo controllo dell'organo di revisione, possono riapprovare anche singoli allegati. Anche il rendiconto aggiornato dovrà essere trasmesso alla BDAP.

Con riferimento ai capitoli aggregati negli allegati afferenti la scomposizione dell'avanzo di amministrazione si forniscono le scomposizioni di dettaglio.

- l' avanzo vincolato relativo alle spese di personale del 2019 per complessivi € 288.734,72 è costituito da:

CAPITOLO			CAPITOLO		
1010132	CONVENZIONE DI SEGRETERIA - ONERI	€ 379,17	1017035	FONDO DIRIGENTI INTERVENTI FAMIGLIE	€ 8.000,00
1010133	CONVENZIONE DI SEGRETERIA - COMPETENZE	€ 1.337,00	1017624	FONDO PERSONALE SETTORE FINANZIARIO	€ 10.306,95
1010134	STIPENDI PERSONALE SETTORE AFFARI GENERALI	€ 8.710,33	1017625	FONDO DIRIGENTE SETTORE FINANZIARIO	€ 8.000,00
1010135	ONERI PERSONALE SETTORE AFFARI GENERALI	€ 8.762,20	1017627	FONDO PERSONALE SETTORE ENTRATE	€ 7.165,14
1010136	FONDO PO SETTORE SEGRETERIA	€ 1.575,00	1017630	FONDO PERSONALE SERVIZIO PATRIMONIO	€ 5.140,40
1010138	FONDO PERSONALE SETTORE AFFARI GENERALI	€ 14.983,78	1017633	FONDO PERS. SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 5.614,80
1010203	ONERI PERSONALE SETTORE FINANZIARIO	€ 5.176,07	1017634	FONDO DIRIGENTE SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 6.329,00
1010205	ONERI PERSONALE SETTORE PERSONALE	€ 3.085,92	1017636	FONDO PERSONALE SETTORE DEMOGRAFICO	€ 10.028,97
1010207	ONERI PERSONALE SERVIZIO PATRIMONIO	€ 1.929,57	1017638	FONDO PERSONALE SETTORE INFORMATICO	€ 2.983,88
1010209	ONERI PERSONALE SETTORE INFORMATICO	€ 837,68	1017640	FONDO PERSONALE SETTORE PERSONALE	€ 10.890,16
1010221	FONDO PO SETTORE FINANZIARIO	€ 1.575,00	1017643	FONDO PERSONALE SERVIZIO URP	€ 3.350,11
1010223	FONDO PO SERVIZIO PATRIMONIO	€ 1.400,00	1017645	FONDO PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	€ 30.065,81
1010251	ONERI PERSONALE SERVIZIO URP	€ 891,64	1017652	FONDO SERVIZIO ISTRUZIONE	€ 3.969,10
1010731	ONERI PERSONALE SETTORE URBANISTICA	€ 3.447,01	1017654	FONDO PERSONALE SETTORE BIBLIOTECA	€ 9.277,11
1010733	ONERI PERSONALE SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 3.867,76	1017657	FONDO PERSONALE SERVIZIO SPORT	€ 4.543,56
1010734	FONDO PO SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 1.400,00	1017659	FONDO PERSONALE INFORMAGIOVANI	€ 3.093,68
1010901	ONERI PERSONALE SETTORE DEMOGRAFICO	€ 2.861,53	1017665	FONDO PERSONALE SERVIZIO URBANISTICA	€ 5.906,43
1010902	FONDO PO SETTORE DEMOGRAFICO	€ 1.575,00	1017666	FONDO DIRIGENTE SERVIZIO URBANISTICA	€ 6.329,00
1011411	ONERI PERSONALE SETTORE ENTRATE	€ 2.589,92	1018831	ONERI PERSONALE SERVIZIO SUAP	€ 479,19
1011413	FONDO PO SETTORE ENTRATE	€ 1.400,00	1018834	FONDO PERSONALE SERVIZIO SUAP	€ 2.235,48
1012111	ONERI PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE	€ 10.114,82	1020136	IRAP SETTORE AFFARI GENERALI	€ 3.128,79
1012113	FONDO PO SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	€ 2.362,50	1020187	IRAP SETTORE PERSONALE	€ 1.156,10
1013376	ONERI PERSONALE SERVIZIO ISTRUZIONE	€ 1.707,23	1020189	IRAP SETTORE FINANZIARIO	€ 1.899,50
1013379	FONDO PO SETTORE ISTRUZIONE	€ 1.400,00	1020196	IRAP SERVIZIO PATRIMONIO	€ 707,12
1013751	ONERI PERSONALE SETTORE BIBLIOTECA	€ 2.443,86	1020237	IRAP SETTORE INFORMATICO	€ 287,42
1014132	ONERI PERSONALE SERVIZIO INFORMAGIOVANI	€ 888,79	1020252	IRAP SERVIZIO URP	€ 318,12
1015131	ONERI PERSONALE SERVIZIO CIMITERO	€ 789,29	1020734	IRAP SETTORE URBANISTICA	€ 1.349,40
1015133	FONDO PERSONALE CIMITERIALE	€ 2.657,12	1020735	IRAP SETTORE LAVORI PUBBLICI	€ 1.369,26
1015895	FONDO PO SETTORE AMBIENTE	€ 1.400,00	1020902	IRAP SETTORE DEMOGRAFICO	€ 1.039,48
1015897	ONERI PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE	€ 963,82	1021416	IRAP SETTORE ENTRATE	€ 1.003,61
1015901	FONDO PERSONALE SERVIZIO AMBIENTE	€ 2.039,64	1022109	IRAP SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	€ 3.574,81
1016101	ONERI PERSONALE SERVIZIO ASILO NIDO	€ 1.566,41	1023377	IRAP SETTORE ISTRUZIONE	€ 718,34
1016106	FONDO PERSONALE ASILI NIDO	€ 5.338,92	1023752	IRAP SETTORE BIBLIOTECA	€ 952,83
1016453	ONERI PERSONALE SERVIZIO SPORT	€ 1.232,12	1024133	IRAP SERVIZIO INFORMAGIOVANI	€ 311,82
1016730	FONDO PO SETTORE SERVIZI SOCIALI	€ 1.750,00	1025129	IRAP SERVIZI CIMITERIALI	€ 333,50
1016732	ONERI PREV. OBBL. PERSONALE INTERVENTI FAMGLIE	€ 4.378,51	1025898	IRAP SERVIZIO AMBIENTE	€ 363,93
1016735	FONDO PERSONALE INTERVENTI FAMIGLIE	€ 7.451,26	1026103	IRAP SERVIZIO ASILI NIDO	€ 1.286,82
1016753	ONERI PREV. OBBL. PERSONALE SERVIZIO DISABILI	€ 1.351,34	1026448	IRAP SPORT E TEMPO LIBERO	€ 537,00
1016756	FONDO PERSONALE SERVIZIO DISABILI	€ 4.813,93	1026733	IRAP PERSONALE INTERVENTI FAMIGLIE	€ 1.510,97
1028832	IRAP PERSONALE SERVIZIO SUAP	€ 284,38	1026754	IRAP PERSONALE SERVIZIO DISABILI	€ 458,61

QUADRO DI SINTESI DELLA GESTIONE

Il bilancio di previsione 2020-2022 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 96 del 19/12/2019 e presentava un pareggio di € **26.512.217,43**.

Per effetto delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D. Lgs. n. 126/2014, agli stanziamenti del bilancio di previsione a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, approvato dalla Giunta Comunale con provvedimento n. 69 del 14/05/2020, sono state aggiunte le somme confluite nel Fondo pluriennale Vincolato per complessivi € 1.997.523,96 (di cui € 95.555,69 di parte corrente ed € 1.901.968,27 di parte capitale).

La tabella seguente è un ottimo strumento per raffrontare sia lo scostamento fra le previsioni iniziali di bilancio e gli stanziamenti definitivi sia le percentuali di realizzo delle previsioni stesse e dei correlati incassi e pagamenti.

ENTRATE	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	% di realizzo	Riscossioni	% di realizzo
Utilizzo Avanzo di Amministrazione		298.690,81	298.690,81			
Fondo Pluriennale Vincolato per spese c/to capitale	100.000,00	2.468.115,01	2.468.115,01			
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	280.533,43	423.137,07	423.137,07			
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.192.029,00	10.973.265,48	11.301.846,31	102,99	9.996.925,55	88,45
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	829.963,00	2.173.418,74	2.245.075,59	103,30	2.187.662,09	97,44
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.936.348,00	2.869.816,17	2.982.962,85	103,94	2.555.885,81	85,68
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.070.625,00	8.790.499,17	2.587.801,71	29,44	1.752.916,62	67,74
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	23.028.965,00	24.806.999,56	19.117.686,46		16.493.390,07	
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.902.719,00	2.818.500,00	1.878.689,41	66,66	1.872.247,25	99,66
Totale titoli	26.131.684,00	27.825.499,56	20.996.375,87		18.365.637,32	
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	26.512.217,43	31.015.442,45	24.186.318,76	-	18.365.637,32	-
SPESE	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Impegni	% di realizzo	Pagamenti	% di realizzo
Disavanzo di Amministrazione						
Titolo 1 - Spese correnti	15.314.068,43	16.507.395,56	13.699.528,34	82,99	11.164.396,79	81,49
Titolo 2 - Spese in conto capitale	8.095.430,00	11.489.546,89	1.595.794,60	13,89	891.159,65	55,84
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese finali	23.409.498,43	27.996.942,45	15.295.322,94	0,00	12.055.556,44	
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.902.719,00	2.818.500,00	1.878.689,41	66,66	1.752.754,98	93,30
Totale Titoli	26.512.217,43	31.015.442,45	17.174.012,35		13.808.311,42	93,30
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	26.512.217,43	31.015.442,45	17.174.012,35	-	13.808.311,42	93,30

Nel corso dell'esercizio sono state apportate le seguenti variazioni di bilancio che hanno rideterminato l'equilibrio finanziario in complessivi **€ 31.015.442,45**:

Variazioni di bilancio totali	n. 25
di cui variazioni di Consiglio	n. 4
di cui variazioni di Giunta con i poteri del consiglio a ratifica ex art. 175 c. 4 Tuel	n. 9
di cui variazioni di Giunta con i poteri propri ex art. 175 comma 5 bis Tuel	n. 7
di cui variazioni responsabile servizio finanziario ex art. 175 c. 5 quater Tuel	N. 5

Gli equilibri economico finanziari sono stati conseguiti applicando:

- proventi da permessi di costruire per il finanziamento di spese di manutenzione ordinaria per complessivi € 300.314,39;
- entrate di parte corrente destinandole a spese di investimento per complessivi € 241.680,97;
- Avanzo di Amministrazione per complessivi € 298.690,81.

LA GESTIONE DEI RESIDUI

Poiché i residui attivi e passivi concorrono a determinare il risultato di amministrazione, l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali prescrive che prima della predisposizione del rendiconto si provveda all'operazione di riaccertamento dei residui, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte, degli stessi e della loro corretta imputazione secondo le modalità esplicitate dell' articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

L'attività svolta da ciascun Responsabile di Settore con il coordinamento del Responsabile del Servizio Finanziario è stata la verifica della fondatezza della posizione giuridica originaria di ciascun residuo, il permanere nel tempo della posizione creditoria o debitoria, la corretta imputazione contabile in base al criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, ed infine, l'esatta collocazione nella rispettiva struttura contabile. Ciascun titolare di PEG ha svolto l'analisi di tutti i crediti e debiti di propria competenza utilizzando il report riepilogativo fornito dalla Ragioneria e ha emesso specifica determinazione di riaccertamento (determinazioni dirigenziali n. 156/2021 – 158/2021 – 159/2021 – 161/2021 – 162/2021 - 164/2021 - 165/2021 - 166/2021 - 167/2021 - 168/2021 – 171/2021).

La ricognizione dei residui attivi ha permesso di individuare e gestire contabilmente le possibili situazioni dei crediti di dubbia e difficile esazione, di quelli riconosciuti assolutamente inesigibili, dei crediti riconosciuti insussistenti per la sopravvenuta estinzione legale del diritto o per l'indebito o erroneo accertamento originario del diritto al credito. La ricognizione sui residui passivi ha consentito invece di gestire contabilmente le situazioni relative alle poste per le quali il corrispondente debito risultava essere insussistente o prescritto.

I residui attivi riconosciuti assolutamente inesigibili o insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebiti o erroneo accertamento del credito sono stati definitivamente eliminati e formalizzati nella delibera di riaccertamento ordinario dei residui, approvata con provvedimento di giunta n. 47 del 25/03/2021.

Allo stesso tempo, i residui passivi riconosciuti insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebiti o erroneo impegno di un'obbligazione non dovuta sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio attraverso lo stesso provvedimento di riaccertamento ordinario dei residui.

Gli esiti dell'attività di riaccertamento hanno portato alla determinazione dei residui attivi e passivi da inserire nel conto consuntivo, quali entrate e spese accertate ed impegnate ed esigibili alla data del 31 dicembre 2020 in attesa di riscossione o di pagamento, nelle seguenti risultanze finali:

Residui attivi 2019 e precedenti	4.477.112,66
Residui attivi 2020	2.630.765,38
RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE	7.107.878,04
Residui passivi 2019 e precedenti	1.473.035,46
Residui passivi 2020	3.365.700,93
RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE	4.838.736,39

La contabilità pubblica individua nei residui attivi le somme accertate e non rimosse entro il termine dell'esercizio e nei residui passivi le somme impegnate e non pagate entro lo stesso termine. Si tratta pertanto di entrate e di spese per le quali non sono state ultimate nell'anno tutte le fasi di gestione.

In particolare, ai sensi dell'art. 189, comma 1 e 2, del d. Lgs. 267/2000, *costituiscono residui attivi le somme accertate e non rimosse entro il termine dell'esercizio*; sono mantenute tra i residui le entrate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata.

Ai sensi dell'art. 190, comma 1 e 2, *costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio*.

In particolare tale attività ha determinato:

- la cancellazione definitiva di entrate per **€ 1.394.937,43**;
Fra di esse si rileva la cancellazione di minori entrate per:
 1. sanzioni al codice della strada del 2017 per complessivi € 54.926,59;
 2. contributo MIUR destinati ad indagini/verifiche dei solai e controsoffitti degli edifici scolastici per complessivi € 14.000,00;
 3. opere a scomputo per complessivi € 1.162.170,15;
- la cancellazione definitiva di spese per **€ 3.849.243,84**;
Fra di esse di rilevano economie per:
 1. opere a scomputo per complessivi € 1.162.170,15;
 2. economie per la mancata erogazione al personale del premio performance 2019 per complessivi € 288.734,72;
 3. economie per rinuncia della ditta appaltatrice aggiudicataria dell'intervento di realizzazione della nuova palestra della scuola media Rodari per complessivi € 1.188.671,89
- il mantenimento di entrate già accertate, esigibili alla 31 dicembre ed in attesa della effettiva riscossione, oltre che al mantenimento di spese esigibili a tale data in quanto la prestazione è stata effettivamente resa o la fornitura è stata effettuata nell'anno di riferimento, che generano residui attivi per **€ 2.630.738,55** e residui passivi per **€ 3.365.700,93** da conservare nel Bilancio d'Esercizio 2020;
- la definizione del totale dei residui attivi e passivi iscritti in bilancio rispettivamente per **€ 7.107.878,04** e per **€ 4.838.736,39**;
- la re imputazione di residui passivi all'esercizio 2021 in quanto obbligazioni giuridiche perfezionate ma non esigibili al 31 dicembre 2020; come disposto dai principi contabili tali somme sono confluite nel Fondo Pluriennale Vincolato per complessivi € 1.700.615,71 (di cui € 60.896,96 spese correnti ed € 1.639.718,75 spese conto capitale);

Il risultato finale del riaccertamento dei residui ha determinato un saldo della gestione residui positivo per euro € 313.341,17 quale differenziale tra le maggiori e minori entrate con le economie di spesa.

TITOLO	RESIDUI AL 01/01/20	RISCOSSIONI	RESIDUI DA ESERCIZI PRECEDENTI	MAGGIORI/MINORI ENTRATE
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.003.522,81	192.828,77	1.810.720,04	26,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	137.692,34	137.692,33	-	-0,01
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	1.885.771,46	319.844,27	1.497.666,76	-68.260,43
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	2.278.430,93	25.232,68	1.088.458,09	-1.164.740,16
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	-	-	-	-
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	-	-	-	-
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	89.274,54	8.979,89	80.294,60	-0,05
TOTALE	6.394.692,08	684.577,94	4.477.139,49	-1.232.974,65
TITOLO	RESIDUI AL 01/01/20	PAGAMENTI	RESIDUI DA ESERCIZI PRECEDENTI	MINORI SPESE
TITOLO 1 - Spese correnti	2.380.439,27	1.954.564,97	149.971,23	-275.903,07
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	2.688.542,19	344.870,43	1.073.259,01	-1.270.412,75
TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-	-	-	-
TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	-	-	-	-
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	-	-	-	-
TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	345.933,27	96.128,05	249.805,22	0,00
TOTALE	5.414.914,73	2.395.563,45	1.473.035,46	-1.546.315,82

Risultato della gestione residui	Importi
Maggiori residui attivi	26,00
Minori residui attivi	1.233.000,65
TOTALE	-1.232.974,65
Minori residui passivi	1.546.315,82
AVANZO GESTIONE DEI RESIDUI	313.341,17

La tabella seguente analizza la consistenza dei residui per titolo e anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1	640.215,11	209.394,10	445.736,62	515.347,38	1.304.947,59	3.115.640,80
TITOLO 2					57.413,50	57.413,50
TITOLO 3	646.745,59	439.523,76	213.503,95	197.893,46	427.077,04	1.924.743,80
TITOLO 4				1.088.458,09	834.885,09	1.923.343,18
TITOLO 5						-
TITOLO 6						-
TITOLO 9	8.884,42	28.084,19	33.712,82	9.613,17	6.442,16	86.736,76
TOTALE	1.295.845,12	677.002,05	692.953,39	1.811.312,10	2.630.765,38	7.107.878,04
RESIDUI PASSIVI	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	TOTALE
TITOLO 1	5.549,71	9.772,55	20.806,20	113.842,77	2.535.131,55	2.685.102,78
TITOLO 2	5.134,00	3.604,89	17.052,84	1.047.467,28	704.634,95	1.777.893,96
TITOLO 3						-
TITOLO 4						-
TITOLO 5						-
TITOLO 7	9.544,07	24.423,08	175.123,65	40.714,42	125.934,43	375.739,65
TOTALE	20.227,78	37.800,52	212.982,69	1.202.024,47	3.365.700,93	4.838.736,39

Con riferimento ai residui di maggiore anzianità, si segnala che l'attività di riaccertamento straordinario effettuata nel 2015 ha confermato la permanenza dei requisiti previsti dalla normativa per il loro mantenimento; in particolare relativamente ai residui attivi si precisa che gli stessi si riferiscono a quote di imposte per tassa smaltimento rifiuti oltre a fitti e canoni patrimoniali.

Le operazioni di verifica delle obbligazioni giuridiche attive e della esigibilità dei crediti hanno portato all'accantonamento a FCDE delle somme di dubbia o difficile esazione. A questo proposito l'Ente ha adeguato l'accantonamento come richiesto dal principio contabile 4/2 con i riflessi negativi sull'equilibrio complessivo W3 come dettagliato nella parte riguardante i vincoli di finanza pubblica.

LA GESTIONE DI COMPETENZA

La gestione di competenza analizza il valore differenziale tra i flussi di entrata e di spesa in termini di accertamento e di impegno, congiuntamente con l'avanzo di amministrazione applicato nell'esercizio, al Fondo Pluriennale iscritto in entrata ed alla quota dello stesso reimputata agli esercizi successivi, come riportato nella tabella seguente, evidenziando un saldo positivo di €. 4.919.740,09.

Il saldo positivo è stato conseguito con:

- l'iscrizione in entrata del fondo pluriennale vincolato per € 423.137,07 a copertura di spese correnti ed € 2.468.115,01 per spese in c/to capitale,
- l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per complessivi € 298.690,81
- € 241.680,97 di Entrate correnti destinate al finanziamento di spese in conto capitale,
- € 300.314,39 di Oneri di urbanizzazione destinati al finanziamento di manutenzioni ordinarie del patrimonio immobiliare,
- la re-imputazione di spese ad esercizi successivi per complessivi € 2.092.566,32 (FPV di parte corrente per € 452.847,57+ FPV di parte capitale per € 1.639.718,75).

TITOLO	ACCERTAMENTI	TITOLO	IMPEGNI
Utilizzo avanzo di amministrazione	298.690,81	Disavanzo di Amministrazione	-
FPV di parte corrente	423.137,07		
FPV in c/to capitale	2.468.115,01		
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.301.846,31	TITOLO 1 - Spese correnti	13.699.528,34
		FPV di parte corrente	452.847,57
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	2.245.075,59	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	1.595.794,60
		FPV in c/to capitale	1.639.718,75
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	2.982.962,85	TITOLO 3 - Spese per incremento attività finanziarie	-
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	2.587.801,71		
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-		
Totale entrate finali	19.117.686,46	Totale spese finali	17.387.889,26
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	-	TITOLO 4 - Rimborso Prestiti	-
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	-	TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	-
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.878.689,41	TITOLO 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.878.689,41
Totale entrate dell'esercizio	1.878.689,41	Totale spese dell'esercizio	1.878.689,41
TOTALE COMPLESSIVO	24.186.318,76	TOTALE	19.266.578,67
		SALDO DELLA GESTIONE	4.919.740,09

In linea di principio, si può affermare che un risultato positivo della sola competenza (avanzo) è un indice positivo che mette in luce, alla fine dell'esercizio, la capacità dell'Ente di coprire le spese correnti e d'investimento con un adeguato flusso di entrate. Al contrario, un risultato negativo (disavanzo) dimostra una scarsa capacità di previsione dell'andamento dei flussi delle entrate che

conduce, al termine dell'esercizio, ad un valore complessivo delle spese che non è adeguatamente coperto dalle entrate.

Il saldo della gestione evidenzia il rispetto a consuntivo dell'equilibrio di bilancio W1 ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Come previsto dai principi contabili per la prima volta in sede di Rendiconto 2019 l'Ente ha dovuto riallineare l'entità del proprio fondo crediti di dubbia e difficile esazione andando a verificare la congruità dello stesso rispetto alla media delle percentuali di riscossione dei residui calcolati sul quinquennio precedente. Tale verifica ha comportato la necessità di un maggior accantonamento operato in sede di rendiconto per complessivi € 656.233,52.

In ossequio ai principi di prudenza ed in relazione alla verifica richiesta a ciascun Responsabile in riferimento ai contenziosi in corso si è scelto di aumentare anche l'accantonamento a fondo rischi da contenzioso per complessivi € 248.601,77. Tali maggiori accantonamenti hanno comportato lo sfioramento dell'equilibrio W3 in sede di Rendiconto dell'esercizio 2019.

Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	904.834,60
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		-74.896,43

In sede di Rendiconto dell'esercizio 2020 la variazione agli accantonamenti è stata decisamente più contenuta ed ha riguardato solo il fondo crediti di dubbia esigibilità con un accantonamento per un importo complessivo di € 46.623,65.

LA GESTIONE DI CASSA

Il bilancio armonizzato degli enti locali prevede oltre agli stanziamenti di competenza del triennio le previsioni di cassa per la prima annualità.

Il bilancio di cassa, i cui stanziamenti per la parte spese rivestono carattere autorizzatorio non derogabile e la relativa gestione comporta non pochi problemi soprattutto per quegli Enti che manifestano situazioni di cronica sofferenza di liquidità adottando un ricorso costante all'anticipazione di tesoreria.

Il Comune di Novate, come si evince dalla tabelle allegata, contabilizza una buona situazione di cassa, dunque non ricorre da anni all'anticipazione di Tesoreria.

L'applicazione dei principi contabili relativi alla gestione della cassa, pur considerando il totale delle voci di entrata e di spesa, costringe comunque gli Enti ad una attenta gestione della cassa in virtù anche degli obblighi relativi ai saldi imposti dalla legge 243/2012 sul pareggio di bilancio e sui nuovi vincoli di finanza pubblica.

Il Servizio di Tesoreria, ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. 267/2000, era affidato al Banco BPM SpA – Agenzia 72 per il periodo 01.01.2015 – 31.12.2020.

Il Fondo di Cassa al termine dell'esercizio, parificato con il Fondo di Cassa del Tesoriere, è di euro 11.555.826,44 così determinato:

	In conto		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa al 01.01.2020			8.709.486,05
Riscossioni	684.577,94	18.365.637,32	19.050.215,26
Pagamenti	2.395.563,45	13.808.311,42	16.203.874,87
Fondo di cassa al 31.12.2020			11.555.826,44
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
FONDO DI CASSA FINALE			11.555.826,44
di cui QUOTA VINCOLATA al 31.12.2020			904.102,38

Nel corso del quadriennio il Fondo di cassa finale ha avuto, come evidenziato nella tabella seguente, un andamento positivo che ha permesso di non ricorrere ad anticipazioni di tesoreria.

	Disponibilità	Anticipazioni
Anno 2017	8.101.559,90	0,00
Anno 2018	10.649.157,83	0,00
Anno 2019	8.709.486,05	0,00
Anno 2020	11.555.826,44	0,00

I saldi dei conti correnti postali al termine dell'esercizio, detenuti presso Poste Italiane Spa, sono pari a complessivi € 14.197,26.

La tabella seguente analizza i flussi delle riscossioni e dei pagamenti che hanno determinato la consistenza finale del fondo di cassa.

RIEPILOGO GESTIONE DI CASSA			
ENTRATE	RISCOSSIONI	SPESE	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	8.709.486,05		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.189.754,32	Titolo 1 - Spese correnti	13.118.961,76
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.325.354,42	Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.236.030,08
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.875.730,08	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.778.149,30		
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	-		
Totale entrate finali	17.168.988,12	Totale spese finali	14.354.991,84
Titolo 6 - Accensione di prestiti		Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	Titolo 5 - Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	-
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	1.881.227,14	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.848.883,03
Totale titoli	19.050.215,26	Totale Titoli	16.203.874,87
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	27.759.701,31	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	16.203.874,87
Fondo di cassa al termine dell'esercizio	11.555.826,44		

Come si evince dai dati riportati la gestione dell'esercizio 2020 ha comportato un incremento del fondo di cassa di € **2.846.340,39** dato dalla differenza fra il totale dei pagamenti effettuati ed il totale degli incassi registrati (sia in conto competenza che in conto residui). Resta evidente quindi che l'Ente non si è trovato nelle condizioni di richiedere l'anticipazione ex art. 222 del TUEL né di utilizzare in termini di cassa entrate vincolate per far fronte a spese correnti (art. 195 comma 2 TUEL).

L'art. 77 – quater del D. Lgs. 112/2008, modificato e convertito nella Legge 133/2008, prevede che a decorrere dal 2010, al Rendiconto siano obbligatoriamente allegati:

- 1) i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE (Sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici) del mese di dicembre contenenti i valori cumulativi dell'anno di riferimento,
- 2) la situazione delle disponibilità liquide evidenziando la corrispondenza tra le scritture contabili dell'Ente e quelle del Tesoriere.

ENTRATE

In sede di bilancio le previsioni di entrata sono state definite sulla base delle risultanze degli esercizi precedenti, tenendo conto delle variazioni determinate dalla normativa vigente, prevedendo l'accantonamento al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per i crediti di dubbia e difficile esazione nel corso dell'esercizio.

Il riscontro sulle entrate, oggetto di accertamento in conto competenza, ha comportato la verifica della presenza di tutti gli elementi identificativi, come la ragione del credito, il titolo giuridico che lo supporta, il soggetto debitore, l'ammontare del credito con la relativa scadenza.

L'iscrizione della posta contabile nel bilancio è avvenuta rispettando il criterio della scadenza del credito, dato che l'accertamento delle entrate è effettuato nell'anno in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui viene a scadere. Dopo questa doverosa premessa di carattere generale, il prospetto che segue mostra il riepilogo dell'entrata per titoli, in sintonia con quanto riportato nella prima parte del rendiconto ufficiale.

ENTRATE	Previsioni Definitive	Accertamenti	% di realizzo
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	298.690,81		
Fondo Pluriennale Vincolato per spese c/to capitale	2.468.115,01		
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	423.137,07		
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.973.265,48	11.301.846,31	102,99
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	2.173.418,74	2.245.075,59	103,30
Titolo 3 - Entrate extratributarie	2.869.816,17	2.982.962,85	103,94
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	8.790.499,17	2.587.801,71	29,44
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	24.806.999,56	19.117.686,46	
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.818.500,00	1.878.689,41	66,66
Totale titoli	27.825.499,56	20.996.375,87	
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	31.015.442,45	20.996.375,87	-

L'analisi seguente, effettuata per titolo e tipologia, analizza gli scostamenti più significativi tra le previsioni definitive e i dati finali di consuntivo.

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

Le entrate tributarie rappresentano la parte del bilancio nella quale l'Ente esprime la potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte e delle tasse, quale aspetto della propria autonomia. Sono quindi entrate che dipendono dalla volontà e dall'attività dell'Ente, che stanno assumendo sempre maggiore rilevanza vista la riduzione progressiva dei trasferimenti erariali e che richiedono l'attivazione di responsabilità politiche e direzionali di particolare efficacia.

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	Previsioni iniziali	Previsioni Definitive	Rendiconto	Scostamento
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	8.517.029,00	8.341.077,75	8.685.583,00	168.554,00
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	-	-	-	-
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	2.675.000,00	2.632.187,73	2.616.263,31	- 58.736,69
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia Autonoma	-	-	-	-
TOTALE	11.192.029,00	10.973.265,48	11.301.846,31	109.817,31

TRASFERIMENTI CORRENTI

Queste entrate rappresentano trasferimenti e contributi effettuati nell'ambito del settore pubblico (Stato, Regione, Province, Comuni, Altri) destinati a concorrere al finanziamento dell'attività ordinaria dell'Ente rivolta all'erogazione di servizi. E' quindi una classica entrata di natura derivata, che sta assumendo decisamente un peso sempre meno incisivo, considerata l'esiguità delle somme.

Il titolo II delle entrate è classificato secondo tipologie che misurano la contribuzione, all'ordinaria gestione dell'Ente, da parte dello Stato e di altri enti del settore pubblico allargato, ed in particolare della Regione, della Provincia.

TRASFERIMENTI CORRENTI	Previsioni iniziali	Previsioni Definitive	Rendiconto	Scostamento
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	814.808,00	2.158.263,74	2.238.046,59	1.423.238,59
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	-	-	-	-
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	15.155,00	15.155,00	7.029,00	- 8.126,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	-	-	-	-
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dalla UE e dal Resto del Mondo	-	-	-	-
TOTALE	829.963,00	2.173.418,74	2.245.075,59	1.415.112,59

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

In questo titolo sono raggruppate le entrate proprie non aventi natura tributaria destinate al finanziamento della spesa corrente. Sono compresi in questo titolo i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'Ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali come i proventi diversi.

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	Previsioni iniziali	Previsioni Definitive	Rendiconto	Scostamento
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.280.498,00	2.006.195,91	2.039.291,23	- 241.206,77
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità degli illeciti	269.500,00	141.210,66	219.590,23	- 49.909,77
Tipologia 300 - Interessi attivi	7.100,00	4.100,00	4.286,87	- 2.813,13
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi di capitale	-	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	379.250,00	698.309,60	699.794,52	320.544,52
TOTALE	2.936.348,00	2.869.816,17	2.982.962,85	46.614,85

Come si evince chiaramente dall'analisi dei dati su riportati l'emergenza epidemiologica da COVID 19 ha influenzato notevolmente l'andamento delle entrate correnti. Si è registrata infatti una contrazione delle entrate del titolo 1° e 3° e un notevole incremento delle entrate del titolo 2°.

Particolare attenzione deve essere posta ai trasferimenti statali ricevuti nel corso del 2020, distinguendo in particolare il fondo di cui art. 106 DL 34/2020 e art. 39 DL 104/2020 -Fondo Funzioni Fondamentali (dal 2021 Fondo Funzioni ex art. 1 comma 822 e seguenti Legge 178/2020) per complessivi € 772.937,89 rispetto ai diversi "Fondi Covid-19" ricevuti nel corso del 2020 come ristori per minore entrata e ristori di spesa.

In particolare, con riferimento ai ristori per minori entrate ci si riferisce:

- articolo 177, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2020, concernente Fondo per il ristoro ai comuni per l'esenzione dall'imposta municipale propria-IMU settore turistico (DM 22 luglio 2020 e relativi allegati A e B) e articolo 78, comma 5, del decreto-legge n. 104 del 2020 (DM 10 dicembre 2020 e relativi allegati A e B);
- articolo 9, comma 3, articolo 9 bis, comma 2 e articolo 13-duodecies decreto-legge n. 137 del 2020, concernente la cancellazione seconda rata IMU immobili e relative pertinenze in cui si esercitano le attività riferite ai codici ATECO riportati negli Allegati 1 e 2;
- articolo 181, commi 1-quater e 5, del decreto-legge n. 34 del 2020, concernente Fondo per il ristoro ai comuni per la mancata riscossione dei canoni e della tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (COSAP e TOSAP) e articolo 109, comma 2, del decreto-legge 104 del 2020 (DM 22 luglio 2020 e relativi allegati A e B e DM 10 dicembre 2020 e relativi allegati A e B);

I ristori ammontano a complessivi € 38.964,00 a compensazione del minor gettito IMU ed € 58.569,98 a compensazione del minor gettito COSAP.

Tra le entrate straordinarie imputate al titolo 3 si rilevano € 116.387,35 frutto di erogazioni liberali donate all'Ente da cittadini ed operatori economici del territorio destinati dalla Giunta comunale con proprie deliberazioni.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Le risorse in conto capitale dovrebbero essere interamente destinate al finanziamento degli acquisti di beni o servizi durevoli (investimenti), rendendo così effettivo il vincolo di destinazione dell'entrata alla copertura di una spesa della stessa natura.

Come consentito dalla normativa vigente € 300.314,39 di Oneri di urbanizzazione sono stati destinati al finanziamento di manutenzioni ordinarie del patrimonio immobiliare per garantire gli equilibri di parte corrente.

Sono comprese in questo titolo i tributi in conto capitale (Tip.100), i contributi agli investimenti (Tip.200), i trasferimenti in conto capitale (Tip.300), le entrate da alienazione di beni materiali e immateriali (Tip.400), a cui va aggiunta la voce residuale delle altre entrate in conto capitale (Tip.500).

Gli accertamenti di rendiconto sono stati formulati applicando il principio della competenza finanziaria potenziata che richiede di imputare l'entrata nell'esercizio in cui l'obbligazione giuridica diventa esigibile.

La tabella sottostante ne riporta la suddivisione in tipologie.

ENTRATE IN CONTO CAPITALE	Previsioni iniziali	Previsioni Definitive	Rendiconto	Scostamento
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	30.000,00	47.000,00	44.763,22	14.763,22
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	-	995.853,46	888.534,26	888.534,26
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	2.032.000,00	4.686.080,79	52.837,92	- 1.979.162,08
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	6.008.625,00	3.061.564,92	1.601.666,31	- 4.406.958,69
TOTALE	8.070.625,00	8.790.499,17	2.587.801,71	-5.482.823,29

Fra i contributi agli investimenti da registrare il contributo di Regione Lombardia di complessivi € 700.000,00 destinato dall'Amministrazione alla manutenzione straordinaria del Gesiò.

SPESE

SPESE CORRENTI

Al termine dell'esercizio in riferimento alle spese correnti risultavano stanziamenti per €. 16.507.395,56 ed impegni per €. 13.699.528,34

Si sottolinea che il finanziamento di dette spese è stato ottenuto mediante l'applicazione di Oneri di Urbanizzazione destinati alla manutenzione ordinaria del patrimonio comunale per complessivi € 217.549,15.

La tabella seguente analizza la spesa corrente con riferimento alla natura della stessa aggregandola per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto	Scostamento
101 - Redditi da lavoro dipendente	4.272.498,43	4.051.020,22	3.746.189,91	304.830,31
102 - Imposte e tasse a carico dell'Ente	307.754,00	343.873,96	309.209,13	34.664,83
103 - Acquisto di beni e servizi	9.206.804,00	9.548.619,18	8.409.604,58	1.139.014,60
104 - Trasferimenti correnti	438.490,00	911.502,46	788.772,25	122.730,21
105 - Trasferimenti di tributi	-	-	-	-
106 - Fondi perequativi	-	-	-	-
107 - Interessi passivi	150,00	150,00	-	150,00
108 - Altre spese per redditi da capitale	-	-	-	0,00
109 - Rimborsi e poste correttive delle entrate	12.300,00	103.586,00	96.652,56	6.933,44
110 - Altre spese correnti	1.076.072,00	1.548.643,74	349.099,91	1.199.543,83
TOTALE TITOLO 1	15.314.068,43	16.507.395,56	13.699.528,34	2.807.867,22

In merito si osserva che la spesa del personale rileva il trattamento economico tabellare e altre indennità erogate nell'anno oltre alla spesa relativa al salario accessorio dell'esercizio precedente confluita nel FPV con il riaccertamento ordinario dei residui; la spesa complessiva, non esaustiva dei soli redditi da lavoro dipendente, è così riassumibile;

	Spesa media triennio 2011/2013	Rendiconto 2020
101 - Redditi da lavoro dipendente	4.973.891,11	3.746.189,91
103 - Acquisto di beni e servizi (formazione, missione e buoni pasto)	32.011,68	39.665,14
102 - Imposte e tasse a carico dell'Ente	293.857,31	218.620,10
Altre componenti incluse (elezioni e progettazione)	46.031,84	
Totale spese di personale (A)	5.345.791,94	4.004.475,15
Componenti escluse (B)	- 1.027.489,22	-825.932,75
Componenti assoggettate al limite di spesa (A-B)	4.318.302,72	3.178.542,40

Si precisa che, le scelte operate per l'acquisizione di beni e di servizi hanno confermato la linea di razionalizzazione e riqualificazione della spesa finalizzata alla riduzione della stessa, con particolare riferimento alle spese di funzionamento, consolidando così le misure di razionalizzazione e di contenimento poste in essere negli anni precedenti.

In via preliminare per gli acquisti di beni e servizi, in ottemperanza all'art. 1 comma 7 del D.L. 95/2012 l'Ente aderisce alle convenzioni CONSIP, Arca o MePa, ove previste, o ricorrendo ad apposite procedure di gara per addivenire a costi di servizio ridotti rispetto a quelli offerti dalle convenzioni Consip, verificando in ogni caso i parametri qualità – prezzo.

Sul lato della spesa corrente l'impatto della crisi epidemiologica è stato molto rilevante. Gli Uffici comunali sono stati chiamati a verificare e sospendere gli appalti in corso relativi a servizi non erogabili a causa del lockdown per liberare risorse in favore del bilancio: quest'attività ha portato a liberare risorse per € 641.989,61.

Inoltre lo Stato centrale ha ristorato i Comuni di alcune delle maggiori spese sostenute per affrontare l'emergenza epidemiologica ed in particolare:

- articolo 114, comma 1, del decreto-legge n. 18 del 2020, concernente Fondo per il finanziamento spese di sanificazione e disinfezione degli uffici, degli ambienti e dei mezzi di città metropolitane province, e comuni (DM 16 aprile 2020 e relativi allegati 1, 2 e 3) per € 29.600,25;
- articolo 115, comma 2, del decreto-legge n. 18 del 2020, concernente Fondo per maggiori prestazioni di lavoro straordinario della polizia locale e per acquisto dispositivi di protezione individuale del medesimo personale (DM 16 aprile 2020 e relativi allegati 1 e 2) per € 3.866,52;
- articolo 105 del decreto-legge n. 34 del 2020, volto a destinare quota del Fondo per le politiche della famiglia al finanziamento dei centri estivi e per contrastare la povertà educativa (DM 25 giugno 2020 e relativi allegati 1 e 2) per € 34.609,49.

Tra le spese affrontate nel corso dell'esercizio 2020 e legate all'emergenza epidemiologica da COVID 19 si registrano € 212.398,43 destinati all'erogazione di buoni alimentari e sussidi economici coperti dalle risorse trasferite dallo Stato.

FONDI RINNOVI CONTRATTUALI

Sono stati previsti € 94.156,00 quali **Fondo rinnovi contrattuali**, somma non impegnata al termine dell'esercizio mancando il presupposto della spesa, confluita nel Risultato di Amministrazione quale quota accantonata.

ALTRI FONDI E ACCANTONAMENTI

In sede di bilancio sono stati stanziati € 3.087,00 quale **Fondo per indennità di fine mandato del Sindaco** per la quota annuale di Indennità da corrispondere al Sindaco al termine del mandato; tale somma è confluita nelle quote accantonate del Risultato di Amministrazione.

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ

Secondo quanto previsto dal Principio applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), per i crediti di dubbia e difficile esazione è stato stanziato l'accantonamento al **Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)** quale fondo rischi teso ad evitare che entrate di dubbia e difficile esazione, seppur legittimamente accertabili sulla base dei vigenti principi contabili, vengano utilizzate per il finanziamento di spese esigibili nel corso dell'esercizio.

In esito all'attività di riaccertamento dei residui è stato ricalcolato l'ammontare complessivo del FCDE come previsto dal Principio applicato concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011); tale fondo è stato rideterminato in complessivi € 3.755.197,94 di cui € 555.416,14 stanziati nel bilancio di previsione 2020 2022 esercizio 2020.

FONDO RISCHI/ PASSIVITÀ POTENZIALI

La ricognizione dei contenziosi pendenti per i quali l'Ente potrebbe essere chiamato a sopportare un esborso ha portato alla definizione della seguente situazione:

SEDE GIUDIZIARIA	OGGETTO	PETITUM	Chiusura (prevista) 1 ^a grado di giudizio
TRIBUNALE DI MILANO	risarcimento danni fallimento CIS	€ 550.936,00	2021

Dall'analisi dello stato delle vertenze e della situazione dei contenziosi in essere si è determinato di accantonare nel corso dell'esercizio la somma complessiva di € 73.157,49.

In sede di rendiconto l'accantonamento a fondo contenzioso risulta pari a complessivi € 550.936,00 non necessitando quindi di alcuna integrazione.

Risultano inoltre accantonati € 9.912,00 a fondo spese potenziali.

SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale sono state previste in sede di bilancio di previsione per **€ 8.095.430,00** destinate alla realizzazione delle OO.PP. previste nel programma triennale opere pubbliche così come approvato unitamente al documento unico di programmazione 2020/2022, finanziate da entrate proprie in c/to capitale senza ricorso a forme di indebitamento.

Gli stanziamenti definitivi sono stati di complessivi **€ 11.489.546,89** di cui **€ 2.468.115,01** finanziati dal fondo pluriennale vincolato. Al termine dell'esercizio tali stanziamenti risultano impegnati per **€ 1.595.794,60** oltre ad **€ 1.639.718,75** destinati a confluire nel fondo pluriennale vincolato per finanziare spese di investimento che si realizzeranno nell' annualità 2021 (anno in cui l'ufficio Tecnico comunale ha attestato verranno concluse tutte le opere).

La tabella seguente analizza la spesa in conto capitale con riferimento alla natura della stessa aggregandola per macroaggregati.

MACROAGGREGATI	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rendiconto	Scostamento
201 - Tributi in conto capitale a carico dell'ente	-	-	-	-
202 - Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	8.054.230,00	11.375.629,25	1.517.001,03	9.858.628,22
203 - Contributi agli investimenti	21.200,00	41.700,00	38.277,55	3.422,45
204 - Altri trasferimenti in conto capitale	-	-	-	-
205 - Altre spese in conto capitale	20.000,00	72.217,64	40.516,02	31.701,62
TOTALE TITOLO 2	8.095.430,00	11.489.546,89	1.595.794,60	9.893.752,29

In merito si osserva:

- gli investimenti fissi lordi e l'acquisto di terreni hanno riguardato la realizzazione delle opere pubbliche previste nel piano triennale, relative in particolare agli interventi di manutenzione straordinaria degli immobili ed edifici comunali;
- i contributi agli investimenti rilevano la quota di partecipazione in c/to investimenti al Parco Nord Milano (€ 7.190,00), al Comune di Cormano (€ 15.000,00) oltre alla quota degli oneri destinata alle opere di culto (€ 16.087,55);
- quanto alle altre spese in conto capitale sono relative a rimborsi in conto capitale (restituzione di OOUU).

SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendendo le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'Ente,

quali quelle effettuate come sostituto d'imposta, rappresentando quindi poste figurative nel Bilancio per le quali l'Ente è al tempo stesso creditore e debitore.

Gli accertamenti corrispondenti e coincidenti con gli impegni complessivi sono stati di € **1.878.689,41**.

ANALISI DEI DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso dell'esercizio si è proceduto al riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lettera e) del D. Lgs. 267/2000 per € 201.860,30 finanziati con risorse correnti di bilancio.

In sede di predisposizione del Rendiconto 2020, come da dichiarazione rilasciate dai Dirigenti/Responsabili di Settore **sono emersi i seguenti debiti fuori bilancio:**

SETTORE	AI SENSI D.Lgs. 267/2000	IMPORTO
Servizi Amministrativi Patrimonio Catasto		
Ecologia	Art. 194 comma 1) lettera E)	€ 43.177,80
Lavori Pubblici Manutenzioni Viabilità	Art. 194 comma 1) lettera E)	€ 21.960,00
Lavori Pubblici Manutenzioni Viabilità	Art. 194 comma 1) lettera E)	€ 1.159,00
		€ 66.296,80

La consistenza finale dei debiti fuori bilancio relativi all'esercizio 2020 ed i relativi atti sono stati inviati alla competente Procura della Sezione Regionale della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 23, comma 5, L. 289/2002.

Di seguito l'evoluzione nel periodo 2017/2020:

DEBITI FUORI BILANCIO	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020
Lettera A) - sentenze esecutive		1.222.330,91	4.925,93	-
Lettera E) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	7.525,61	8.832,60	8.800,80	201.860,30
Totale	7.525,61	1.231.163,51	13.726,73	201.860,30

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

I **servizi a domanda individuale** sono caratterizzati dal fatto che vengono richiesti direttamente dai cittadini dietro un corrispettivo (tariffa), spesso non pienamente remunerativo per l'ente ma comunque non inferiore ad una percentuale di copertura del relativo costo, così come previsto dalle vigenti norme sulla finanza locale.

Con riferimento alla realtà dell'Ente sono stati individuati i seguenti servizi pubblici a domanda individuale:

- ☐ Asili Nido
- ☐ Corsi extrascolastici
- ☐ Impianti sportivi
- ☐ Servizi domiciliari anziani e trasporti sociali

per i quali a livello di previsione la percentuale di copertura delle spese prevista era del 46,42% assestata a consuntivo a 30,02% come sintetizzato nella tabella seguente:

SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE	ENTRATA	SPESA	% DI COPERTURA REALIZZATA	% DI COPERTURA PREVISTA
Asili nido	224.691,06	437.529,86	51,35%	62,04%
Corsi extrascolastici	28.187,93	124.319,92	22,67%	58,45%
Impianti sportivi	30.476,79	304.067,33	10,02%	25,91%
Servizi domiciliari anziani e trasporti	9.808,85	110.524,51	8,87%	11,62%
TOTALE	293.164,63	976.441,63	30,02%	46,42%

I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

La legge di bilancio 2019 (L. 145/2018, commi 820 e 821) ha abrogato la precedente disciplina dei vincoli di finanza pubblica.

Ora, la normativa è dettata dalla legge summenzionata e dall'undicesimo correttivo ai principi contabili che hanno modificato il D.lgs 118/2011 e precisamente, per quello che qui ci interessa, i paragrafi 9.7.1, 9.7.2 e 9.7.3 dell'allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011.

Per espressa previsione normativa al presente rendiconto devono essere allegati i 3 prospetti recanti altrettanti equilibri di bilancio. Il decreto correttivo ha infatti individuato tre distinti equilibri, di cui solo due sono in realtà nuovi. L'altro, il cosiddetto 'risultato di competenza' è noto da tempo e non ha subito modifiche. Sul tema è poi intervenuta anche Arconet che a dicembre ha chiarito quale dei tre equilibri debba essere preso a riferimento per determinare se il proprio Ente è in equilibrio o meno ai sensi del suddetto comma 821.

Gli equilibri individuati dal decreto correttivo sono tre, tutti rappresentati all'interno del 'Quadro generale riassuntivo' del rendiconto di esercizio. Essi sono altresì riportati all'interno dell'allegato denominato "Verifica equilibri"

Equilibrio finale (o risultato di competenza) – w1: si tratta dell'equilibrio classico dato dalla differenza in termini di competenza fra tutte le entrate di bilancio, compresi l'avanzo di amministrazione applicato e il fondo pluriennale vincolato in entrata (distinto per parte corrente, parte investimenti e per incremento di attività finanziarie) e spese di bilancio, compresi l'eventuale disavanzo di esercizio, il disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti ed il FPV distinto nelle sue tre tipologie. Sia per la parte entrata che per la parte spesa viene richiesto di specificare l'eventuale parte di FPV finanziata da debito. Il decreto correttivo ha precisato che alla voce 'Utilizzo avanzo di amministrazione' va inserito l'importo applicato al bilancio in corso di esercizio, ovvero il relativo stanziamento definitivo e non l'ammontare che ha finanziato spese impegnate a consuntivo.

Per il Comune di Novate Milanese tale valore è positivo ed è pari a euro 4.919.740,09

L' Equilibrio di bilancio – w2: si ottiene come segue.

Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		733.728,63
Risorse vincolate nel bilancio		1.675.960,57
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		2.510.050,89

la voce a) è l'equilibrio finale (w1).

la voce b) corrisponde al totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'importo relativo all'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità

la voce c) corrisponde infine all'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".

Per ottenere infine l'Equilibrio complessivo w3 occorre sommare o sottrarre all'equilibrio di bilancio w2 le variazioni (in più o in meno) degli accantonamenti a vario titolo effettuati in sede di rendiconto nel rispetto del principio della prudenza ed a fronte di eventi verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio a cui si riferisce il rendiconto, ovvero dopo il termine ultimo per adottare variazioni di bilancio. Tale importo è dato dal totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione", sempre al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità.

Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		45.667,65
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		2.464.383,24

In sede di Rendiconto è emersa la necessità di aumentare le quote accantonate a FCDE per € 46.623,65; i summenzionati maggiori accantonamenti disposti in sede di rendiconto, a fronte di una quota stanziata in sede di previsione insufficiente, incidono negativamente sull'equilibrio complessivo. Sulla necessità di accantonare una cifra più alta a titolo di FCDE incide ovviamente o un accantonamento iniziale insufficiente e/o una ridotta capacità di incassare i propri crediti. Sulle criticità afferenti talune gestioni dei residui si rimanda all'apposita sezione della presente nota.

La compilazione del prospetto 'Verifica degli equilibri' per il rendiconto 2020 diviene obbligatoria e significativa al fine di verificare il rispetto dell'obbligo di avere il bilancio in equilibrio sancito dal comma 821 della L. 145/2018 dopo l'abolizione del cosiddetto 'pareggio di bilancio' intercorsa dal 01/01/2019.

A tal fine la commissione Arconet in occasione della riunione del 11/12/2019 ha chiarito che: "(...) il risultato di competenza (w1) e l'equilibrio di bilancio (w2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l'equilibrio complessivo (w3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell'esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (w1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio (w2), che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio".

PARAMETRI E PIANO DEGLI INDICATORI

L'articolo 228, comma 5, del D. Lgs. 267/2000 dispone che *“al conto del bilancio è annessa la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale dell'Ente”*.

Dalla tabella allegata si evince che l'Amministrazione risulta quindi in una situazione non deficitaria.

L'articolo 18-bis del decreto legislativo n. 118 del 2011 prevede che le Regioni, gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato *“Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio”* misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

Il Piano degli indicatori costituisce allegato al rendiconto.

ANALISI ESERCIZI PRECEDENTI

La tabella seguente riporta il confronto con l'esercizio precedente.

ENTRATE	ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		
	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Accertamenti
Utilizzo Avanzo di Amministrazione	0,00	30.382,52	30.382,52	0,00	298.690,81	298.690,81
Fondo Pluriennale Vincolato	273.250,27	3.906.407,89	3.906.407,89	380.533,43	2.891.252,08	2.891.252,08
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	11.285.197,00	11.224.179,29	11.371.069,39	11.192.029,00	10.973.265,48	11.301.846,31
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	743.333,00	956.941,49	902.742,05	829.963,00	2.173.418,74	2.245.075,59
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.044.572,00	3.184.739,28	3.070.391,64	2.936.348,00	2.869.816,17	2.982.962,85
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	7.843.676,00	3.923.737,78	3.069.349,73	8.070.625,00	8.790.499,17	2.587.801,71
Titolo 5 - Entrate da riduzione attività finanziarie	0,00	425.000,00	425.000,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	2.902.719,00	3.532.719,00	2.819.184,69	2.902.719,00	2.818.500,00	1.878.689,41
Totale titoli	26.019.497,00	23.447.316,84	21.657.737,50	26.131.684,00	27.825.499,56	20.996.375,87
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	26.292.747,27	27.384.107,25	25.594.527,91	26.512.217,43	31.015.442,45	24.186.318,76
SPESE	ESERCIZIO 2019			ESERCIZIO 2020		
	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Impegni	Previsioni Iniziali	Previsioni Definitive	Impegni
Disavanzo di Amministrazione						
Titolo 1 - Spese correnti	15.461.547,27	15.798.089,67	14.098.653,03	15.314.068,43	16.507.395,56	13.699.528,34
FPV di parte corrente	223.576,00	327.581,38	423.137,07	307.311,00	391.950,61	452.847,57
Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.728.481,00	7.853.298,58	4.107.395,39	8.095.430,00	11.489.546,89	1.595.794,60
FPV in c/to capitale		566.146,74	2.468.115,01	100.000,00	0,00	1.639.718,75
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.902.719,00	3.532.719,00	2.818.184,69	2.902.719,00	2.818.500,00	1.878.689,41
Totale Titoli	26.292.747,27	27.384.107,25	23.915.485,19	26.512.217,43	31.015.442,45	19.266.578,67
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	26.292.747,27	27.384.107,25	23.915.485,19	26.512.217,43	31.015.442,45	19.266.578,67

Dall'analisi si evince che il saldo della gestione di competenza dell'esercizio 2019 è stato di € 1.678.042,72, mentre quello dell'esercizio 2020 di € 4.919.740,09.

LE PARTECIPAZIONI COMUNALI

L'Ente detiene partecipazioni nelle seguenti società ed organismi:

Società:

- Azienda Servizi Comunali S.r.l. posseduta al 100% per la gestione delle farmacie comunali,
- CIS NOVATE Società Sportiva Dilettantistica a R.L. in Liquidazione – trasformata da Cis Novate Spa S.p.a. posseduta al 100% per la divulgazione, la promozione e la pratica di ogni attività sportiva compreso l'esercizio di servizi natatori di tipo idrokinesiologico, dichiarata in fallimento con Sentenza Tribunale di Milano del 21.06.2016,
- CAP Holding S.p.a., con una quota di partecipazione di 0,9080% per la gestione ed erogazione servizi pubblici afferenti il ciclo integrato delle acque,

Altri organismi:

- Consorzio Sistema Bibliotecario Nord-Ovest, quota partecipazione del 2,77% per la gestione dei sistemi bibliotecari,
- Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo sviluppo sociale, per la gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale, con quota di partecipazione del 14,29%,
- Ente Parco Nord di Milano con quota partecipazione di 19/1000,
- Centro Studi PIM con quota partecipazione di 0,52%.

Con deliberazione G.C. n. 7 del 21/01/2021 sono state individuate le componenti del "Gruppo Comune di Novate Milanese" e del perimetro di consolidamento ai fini della predisposizione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2020, prevedendo oltre al Comune di Novate Milanese, ente capogruppo, i seguenti organismi partecipati:

- Azienda Servizi Comunali S.r.L., come da deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 25.06.2020 ha chiuso l'esercizio con un utile di € 33.342 (2018 - € 57.396) destinato per € 20.000,00 come dividendo al Socio Unico e per € 13.342,00 a Riserva Straordinaria. Sulla base del contratto di servizio il canone concessorio per la gestione del servizio farmaceutico è stato di € 158.600; il canone di locazione per l'immobile di Via Matteotti utilizzato per la sede della Farmacia è stato di € 44.764 e quello per la locazione del relativo box di € 417,00. La società ha inoltre versato all'Ente le imposte maturate ai sensi di legge (IMU, TARI e ICP) per € 1.827,00 oltre ad € 514,50 quale quota in solido per imposte di registro per rinnovo contratti di locazione.

Il canone di locazione passiva per l'immobile sito in Via Di Vittorio 22 è stato di 2.885,54 oltre ad € 67,50 quale quota in solido per imposte di registro ed € 219,80 quale quota in solido per le spese di gestione dell'immobile stesso.
- CAP Holding S.p.A., con una quota di partecipazione di 0,9080% per la gestione ed erogazione servizi pubblici afferenti il ciclo integrato delle acque, ha chiuso l'esercizio 2019 con un utile di € 31.176.416,00.
- Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo sviluppo sociale, con quota di partecipazione del 14,29%, ha chiuso l'esercizio 2019 con un utile di € 18.647,00 (cfr. C.C. n. 32 del 23.04.2019) destinato a riserve statutarie destinato a fondo di riserva statutario;

- Consorzio Sistema Bibliotecario Nord-Ovest Milano (CSBNO), come da deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 18.06.2020 ha chiuso l'esercizio con una perdita di € 67.532,00 coperta mediante riserva straordinaria (2018 – utile € 2.688).
- Parco Nord Milano, l'ente pubblico ha chiuso l'esercizio con un utile di € 136.183,89, non oggetto di destinazione in quanto ente pubblico.
- CIS NOVATE Società Sportiva Dilettantistica a R.L., interamente partecipata dal Comune; con Sentenza n. 543/2016 rep. 728/2016 il 24.06.2016, il Tribunale di Milano ha dichiarato il fallimento della società, a seguito della quale l'attività della stessa risulta definitivamente cessata.

Sulla base di quanto previsto dall'art. 11, comma 6), lettera j, del D. Lgs. 118/2011, che supera l'art. 6, comma 4 del D.L. 95/2012 – abrogato dal D. Lgs. 126/2014 - nella Relazione sulla gestione allegata al Rendiconto vengano riportati *gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.*

La tabella seguente evidenzia la situazione complessiva dei debiti e crediti del Comune verso le società e gli organismi partecipati, come asseverati dai rispettivi Organi di Revisione ed allegati al Rendiconto in una Nota Informativa finale, non rilevando discordanze per le partite verificate, ed oggetto di verifica e riconciliazione con riguardo a Cap Holding spa.

Società		Debiti/Crediti del Comune	
Azienda Servizi Comunali Srl	Debiti vs Società	€ 2.024,15	
	Crediti vs Società	€ 0,00	
Cap Holding Spa	Debiti vs Società	€ 81.560,55	
	Crediti vs Società	€ 0,00	
Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme	Debiti vs Società	€ 38.123,08	
	Crediti vs Società	€ 318.337,56	
CSBNO	Debiti vs Società	€ 0,00	
	Crediti vs Consorzio	€ 0,00	
Parco Nord Milano	Debiti vs Consorzio	€ 15.200,00	
	Crediti vs Consorzio	€ 0,00	

Per la redazione del Bilancio Consolidato, il perimetro di consolidamento risulta formato da:

Società:

- Azienda Servizi Comunali (ASCOM s.r.l.)
- CAP Holding S.p.A

Altri organismi:

- Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest (C.S.B.N.O)
- Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo Sviluppo Sociale (Comuni Insieme)
- Parco Nord Milano

Di seguito si riportano i dati riepilogativi degli ultimi bilanci approvati con l'indicazione degli indirizzi internet di pubblicazione per le società ricomprese nel gruppo "amministrazione pubblica" ai sensi dell'art. 227, comma 5, lettera a) del D. Lgs. 267/2000.

DENOMINAZIONE	QUOTA ENTE	SERVIZIO ESTERNALIZZATO		AMMONTARE PATRIMONIO NETTO INIZIALE	AMMONTARE PATRIMONIO NETTO FINALE	UTILE/PERDITA ESERCIZIO	INDIRIZZO INTERNET
AZIENDA SERVIZI COMUNALI S.r.L.	100%	Gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica (farmacie comunali)	BILANCIO 31.12.2019	272.831,00	266.176,00	33.342,00	http://www.ascomspa.it/amministrazione/bilanci_preventivo
CAP HOLDING SPA	0,9080%	Gestione ed erogazione servizi pubblici afferenti il ciclo integrato acque	BILANCIO 31.12.2019	757.941.361,00	790.056.152,00	31.176.416,00	https://www.gruppocap.it/il-gruppo/governance/cap-holding/bilanci
CONSORZIO SISTEMA BIBLIOTECARIO NORD-OVEST	2,77%	Gestione sistema bibliotecario	BILANCIO 31.12.2019	581.825,00	514.292,00	-67.532,00	http://webopac.csbno.net/azienda-speciale-csbno/AMMINIST
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE COMUNI INSIEME	14,29%	Gestione servizi alla persona a carattere sociale	BILANCIO 31.12.2019	360.786,00	379.431,00	18.647,00	http://trasparenza.comuni-insieme.mi.it/
PARCO NORD MILANO	19/1000	Gestione parco pubblico	BILANCIO 31.12.2019	32.099.608,37	31.758.686,27	136.183,89	http://www.parconord.milano.it
C.I.S. NOVATE SSD a r.l. IN LIQUIDAZIONE	100,00%	Gestione attività natatorie	BILANCIO 31.12.2014	169.445,00	-310.912,00	-386.472,00	Delibera C.C. n. 60 del 29.02.2015

LA GESTIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA

L'articolo 2 del Dlgs. 118/2011 nel prevedere, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato si prefigge lo scopo di garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economica-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica al fine di :

- predisporre il Conto Economico per rappresentare le 'utilità economiche' acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'Ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

LO STATO PATRIMONIALE

La gestione patrimoniale nel suo complesso è direttamente collegata a quella economica e si propone non solo di evidenziare la variazione nella consistenza delle varie voci dell'attivo e del passivo ma anche di correlare l'incremento o il decremento del patrimonio netto al risultato economico dell'esercizio, così come risultante dal Conto economico.

Il passaggio dal vecchio schema di conto patrimoniale (d.P.R. 194/1996) al nuovo stato patrimoniale come disposto dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n° 118 aveva richiesto nel 2016 l'applicazione della riclassificazione delle singole voci dello stato patrimoniale secondo il nuovo piano dei conti.

I successivi DM 18 maggio 2017 e DM 29 agosto 2018 hanno ulteriormente modificato il principio contabile 4/3 con conseguente adeguamento delle poste iscritte, quali la valutazione delle immobilizzazioni finanziarie e l'iscrizione delle immobilizzazioni finanziarie non societarie, l'equivalenza tra accantonamenti del risultato di amministrazione e fondo rischi dello stato patrimoniale, la valorizzazione delle riserve di patrimonio netto per beni demaniali.

Il Dm 10 novembre 2020, relativo alla situazione patrimoniale semplificata per gli enti con popolazione inferiore a 5.000 abitanti e la Faq 45/2021 della commissione Arconet hanno richiesto agli Enti la verifica della composizione della voce PAI/c Riserve da permessi di costruire e della voce PAI/d «Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali» al fine di evitare duplicazioni.

ANALISI DELLE ATTIVITÀ

STATO PATRIMONIALE				
ATTIVO		2020	2019	Scostamenti
A)	Credito verso lo stato	-	-	
B)	Immobilizzazioni	84.897.387,09	77.296.904,95	7.600.482,14
	Immobilizzazioni immateriali	66.280,49	101.133,96	- 34.853,47
	Immobilizzazioni materiali	76.739.339,12	69.403.267,00	7.336.072,12
	Immobilizzazioni finanziarie	8.091.767,48	7.792.503,99	299.263,49
C)	Attivo circolante	14.936.049,80	11.973.927,15	2.962.122,65
	Rimanenze	27.522,51	22.907,17	4.615,34
	Crediti	3.338.503,59	3.226.998,06	111.505,53
	Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	-	-	-
	Disponibilità liquide	11.570.023,70	8.724.021,92	2.846.001,78
D)	Ratei e risconti	18.545,40	10.711,41	7.833,99
	Ratei attivi	4.345,22	514,32	3.830,90
	Risconti attivi	14.200,18	10.197,09	4.003,09
TOTALE DELL'ATTIVO		99.851.982,29	89.281.543,51	10.570.438,78

Nel 2020 l'inventario è stato incrementato per:

- €. 1.110.683,92 pari alle liquidazioni disposte in conto capitale, rettifiche degli importi non costituenti incremento del valore del cespite;
- €. 12.412.279,29 da variazioni incrementative da altre cause.

L'inventario è stato decrementato per €. **4.321.439,00** per movimenti da altre cause.

Le ragioni delle variazioni sia incrementative che decrementative da altre cause vanno ricondotte all'operazione "Città Sociale" come dettagliato nel proseguo della relazione.

Il lavoro svolto ha influenzato lo Stato patrimoniale tramite l'evidenza di variazioni derivanti dalla gestione straordinaria del patrimonio confluite alle categorie di seguito descritte.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

04.01 Concessione, marche, licenze e diritti simili

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. 8.701,92

Nessuna variazione da altra causa.

29.01 Diritti reali di godimento.

Decremento da accertamenti in conto capitale €. 0,00=

dovuto alla vendita del diritto di superficie:

- **id. 35174** Fg. 7 part 327 sub 2 e **id. 35194** part. 327 sub 73 venduti con determinazione n. 23/2020; la cessione ha generato una plusvalenza di €. **3.598,61=**

- **id. 35206** Fg. 7 part 327 sub 11 e **id. 35195** part. 327 sub 74 venduti con determinazione n. 800/2020; la cessione ha generato una plusvalenza di €. **4.821,77=**.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (BENI IMMOBILI)

Premessa.

In data 6 maggio l'Amministrazione comunale ha sottoscritto avanti l'Avv. Alessandro de Cicco, Notaio in Pioltello, convenzione urbanistica per l'esecuzione del Piano Attuativo di iniziativa pubblica "**AT.R2.01 Città Sociale**" in esecuzione alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 17/1/2019 con cui è stato approvato un piano di lottizzazione urbanistica pubblico-privato, in collaborazione con il Politecnico di Milano, per la realizzazione – tra l'altro - di servizi pubblici (campus/Residenza universitaria); per l'attuazione del piano sono state permutate aree pubbliche e private che hanno modificato patrimonio dell'Ente nelle categorie terreni demaniali, terreni disponibili e terreni n.a.c. come meglio descritto di seguito.

11.01 Terreni demaniali

Nessun incremento da liquidazioni in conto capitale

*Incremento da altre cause per €. **139.426,71** di cui:*

€. **28.287,51** per il passaggio alla categoria terreni demaniali delle seguenti particelle, già di proprietà comunale, nell'ambito della convenzione "Città Sociale":

identificativo inventario: 301296	foglio 21	particella 171	valore: €. 1.385,96
identificativo inventario: 301297	foglio 21	particella 148	valore: €. 7.941,41
identificativo inventario: 301298	foglio 21	particella 151	valore: €. 10.507,07
identificativo inventario: 301299	foglio 21	particella 153	valore: €. 711,01
identificativo inventario: 301300	foglio 21	particella 154	valore: €. 1.204,76
identificativo inventario: 301301	foglio 21	particella 161	valore: €. 2.350,27
identificativo inventario: 301302	foglio 21	particella 162	valore: €. 4.187,03
Totale			€. 28.287,51

€. **105.480,00** per la cessione *ope legis* di terreni da parte di privati nell'ambito della convenzione "Città Sociale":

identificativo inventario: 301316	foglio 21	particella 143	valore: €. 53.685,00
identificativo inventario: 301322	foglio 21	particella 178	valore: €. 26.595,00
identificativo inventario: 301323	foglio 21	particella 179	valore: €. 25.200,00
Totale			€. 105.480,00

€. **5.659,20** per l'iscrizione di nuove particelle a seguito dei seguenti frazionamenti catastali:

creazione da soppressione particella 408:

identificativo inventario: 301292	foglio 17	particella 419	valore: €. 5.640,00
identificativo inventario: 301293	foglio 17	particella 420	valore: €. 19,20

creazione da soppressione particella 14:

identificativo inventario: 301294	foglio 21	particella 129	valore: €. 0,00
identificativo inventario: 301295	foglio 21	particella 130	valore: €. 0,00
Totale			€. 5.659,20

*Decremento da altre cause per €. **35.835,73** di cui:*

€. **5.659,20** per la soppressione di particelle dovuta a frazionamento catastale:

soppressione per creazione particelle 419 e 420:

identificativo inventario: **36124** foglio **17** particella **408** valore: €. **5.659,20**

soppressione per creazione particelle 129 e 130:

identificativo inventario: **33410** foglio **21** particella **14** valore: €. **0,00**

Totale € 5.659,20

€. **29.165,73** per il passaggio dei seguenti terreni alla categoria "terreni disponibili" come approvato con il piano delle alienazioni 2020 – 2022:

identificativo inventario: **300803** foglio **21** particella **156** valore: €. **19.691,23**

identificativo inventario: **300806** foglio **21** particella **159** valore: €. **9.474,50**

Totale € 29.165,73

€. **1.010,80** dovuto a esproprio alla Società Autostrade S.p.a. dei seguenti terreni approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 44 del 5/3/2020:

identificativo inventario: **34798** foglio **17** particella **389** valore: €. **0,00** indennità €. **80,00**

identificativo inventario: **301293** foglio **17** particella **420** valore: €. **19,20** indennità €. **144,00**

identificativo inventario: **301294** foglio **21** particella **129** valore: €. **0,00** indennità €. **100,00**

identificativo inventario: **301295** foglio **21** particella **130** valore: €. **0,00** indennità €. **152,00**

identificativo inventario: **300816** foglio **22** particella **78** valore: €. **731,31** indennità €. **472,00**

identificativo inventario: **300815** foglio **22** particella **77** valore: €. **136,34** indennità €. **88,00**

identificativo inventario: **300818** foglio **22** particella **80** valore: €. **123,95** indennità €. **80,00**

Totali: € 1.010,80 € 1.116,00

L'esproprio ha generato una plusvalenza di €. **105,20=**

12.01 Fabbricati demaniali

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **2.057,27=**

Nessuna variazione da altra causa.

13.01 Infrastrutture demaniali

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **98.699,73=**

Incremento da altre cause per €. **937.774,67** *di cui:*

- €. **739.997,60** per lo smobilizzo dalla categoria "immobilizzazioni in corso" delle opere di realizzazione della **pista ciclabile di via Polveriera** a seguito dell'adozione del certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione dirigenziale n. 217 del 16/3/2020;
- €. **197.777,07** per lo smobilizzo dalla categoria "immobilizzazioni in corso" delle opere di manutenzione straordinaria del **patrimonio stradale** a seguito dell'adozione del certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione dirigenziale n. 956 del 2/11/2020.

19.01 Altri beni demaniali

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **117.779,95=**

Nessuna variazione da altra causa.

21.01 Terreni disponibili

Nessun incremento da liquidazioni in conto capitale

Incremento da altre cause per €. **8.198.644,51** *di cui:*

€. **17.047,80** per creazione di particelle a seguito di frazionamento catastale e precisamente:

creazione da soppressione particella 60:

identificativo inventario: 301285	foglio 23	particella 61	valore: €.	0,00
identificativo inventario: 301286	foglio 23	particella 62	valore: €.	0,00

creazione da soppressione particella 407:

identificativo inventario: 301287	foglio 17	particella 417	valore: €.	16.433,59
identificativo inventario: 301288	foglio 17	particella 418	valore: €.	478,27

creazione da soppressione particella 66:

identificativo inventario: 301289	foglio 17	particella 443	valore: €.	70,80
identificativo inventario: 301290	foglio 17	particella 444	valore: €.	62,31
identificativo inventario: 301291	foglio 17	particella 431	valore: €.	2,83

Totale €. **17.047,80**

€. **3.336.267,93** dovuti al passaggio delle seguenti particelle dalla categoria "terreni n.a.c." alla categoria "terreni disponibili" come da piano delle alienazioni patrimoniali 2020-2022 valorizzati al valore di permuta stabilito nella convenzione "Città Sociale":

id. inventario: 301303	foglio 21	particella 167	valore: €.	140.035,67	valore di permuta €.	151,39/mq.
id. inventario: 301304	foglio 21	particella 113	valore: €.	1.666,78		
id. inventario: 301305	foglio 21	particella 168	valore: €.	2.840.074,80	valore di permuta €.	151,39/mq.
id. inventario: 301306	foglio 21	particella 147	valore: €.	83.264,45	valore di permuta €.	151,39/mq.
id. inventario: 301307	foglio 21	particella 152	valore: €.	47.839,21	valore di permuta €.	151,39/mq.
id. inventario: 301308	foglio 21	particella 155	valore: €.	9.496,58	valore di permuta €.	172,67/mq.
id. inventario: 301309	foglio 21	particella 156	valore: €.	69.185,19	valore di permuta €.	151,39/mq.
id. inventario: 301310	foglio 21	particella 159	valore: €.	37.468,33	valore di permuta €.	172,67/mq.
id. inventario: 301311	foglio 21	particella 160	valore: €.	58.890,68	valore di permuta €.	151,39/mq.
id. inventario: 301312	foglio 21	particella 163	valore: €.	48.346,24	valore di permuta €.	172,67/mq.
			Totale €.	3.336.267,93		

€. **4.845.328,78** dovuti all'acquisizione di terreni valorizzati al valore di permuta stabilito nella convenzione "Città Sociale" che saranno destinati alla vendita nel 2021 per la realizzazione del "Progetto Campus":

id. inventario: 301335	foglio 21	particella 141	valore: €.	4.661,96	valore di permuta €.	172,67/mq.
id. inventario: 301336	foglio 21	particella 177	valore: €.	318.567,16	valore di permuta €.	172,67/mq.
id. inventario: 301337	foglio 21	particella 180	valore: €.	4.458.213,56	valore di permuta €.	172,67/mq.
id. inventario: 301338	foglio 21	particella 73	valore: €.	63.886,10	valore di permuta €.	172,67/mq.
			Totale €.	4.845.328,78		

Decremento da altre cause per €. **3.290.167,18** *di cui:*

€. **17.047,80** cancellazione particelle a seguito dei seguenti frazionamenti catastali:

soppressione per creazione particelle 61 e 62:

identificativo inventario: 36546	foglio 23	particella 60	valore: €.	0,00
---	------------------	----------------------	------------	-------------

soppressione per creazione particelle 417 e 418:

identificativo inventario: 36123	foglio 17	particella 407	valore: €.	16.911,86
---	------------------	-----------------------	------------	------------------

soppressione per creazione particelle 443, 444 e 431:

identificativo inventario: 34764	foglio 17	particella 66	valore: €.	135,94
---	------------------	----------------------	------------	---------------

Totale €. **17.047,80**

€. **16.914,69** dovuto a esproprio alla Società Autostrade S.p.a. dei seguenti terreni approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 44 del 5/3/2020:

identificativo inventario: 301287	foglio 17	particella 417	valore: €. 16.433,59	indennità €. 0,00
identificativo inventario: 301288	foglio 17	particella 418	valore: €. 478,27	indennità €. 3.592,00
identificativo inventario: 301291	foglio 17	particella 431	valore: €. 2,83	indennità €. 120,00
			Totali: €. 16.914,69	€. 3.712,00

L'esproprio ha generato una minusvalenza di €. **13.202,69=**

€. **3.239.390,00** dovuto alla permuta di terreni a privati come da convenzione "Città Sociale":

id. inventario: 301306	foglio 21	particella 147	valore: €. 83.264,45	valore di permuta €. 151,39/mq.
id. inventario: 301307	foglio 21	particella 152	valore: €. 47.839,21	valore di permuta €. 151,39/mq.
id. inventario: 301309	foglio 21	particella 156	valore: €. 69.185,19	valore di permuta €. 151,39/mq.
id. inventario: 301311	foglio 21	particella 160	valore: €. 58.890,68	valore di permuta €. 151,39/mq.
id. inventario: 301303	foglio 21	particella 167	valore: €. 140.035,67	valore di permuta €. 151,39/mq.
id. inventario: 301305	foglio 21	particella 168	valore: €. 2.840.074,80	valore di permuta €. 151,39/mq.
			Totale €. 3.239.290,00	

21.01 Terreni n.a.c.

Nessun incremento da liquidazioni in conto capitale

*Incremento da altre cause per €. **3.132.810,00** di cui:*

€. **3.119.265,00** per la cessione *ope legis* di terreni da parte di privati nell'ambito della convenzione "Città Sociale" in conto di obblighi urbanistici:

identificativo inventario: 301313	foglio 21	particella 47	valore: €. 433.350,00
identificativo inventario: 301314	foglio 21	particella 49	valore: €. 331.200,00
identificativo inventario: 301315	foglio 21	particella 51	valore: €. 116.550,00
identificativo inventario: 301317	foglio 21	particella 144	valore: €. 23.400,00
identificativo inventario: 301318	foglio 21	particella 145	valore: €. 6.165,00
identificativo inventario: 301319	foglio 21	particella 149	valore: €. 443.475,00
identificativo inventario: 301320	foglio 21	particella 150	valore: €. 2.025,00
identificativo inventario: 301321	foglio 21	particella 175	valore: €. 485.325,00
identificativo inventario: 301324	foglio 21	particella 181	valore: €. 659.025,00
identificativo inventario: 301325	foglio 21	particella 182	valore: €. 50.625,00
identificativo inventario: 301326	foglio 21	particella 183	valore: €. 27.900,00
identificativo inventario: 301327	foglio 21	particella 185	valore: €. 7.290,00
identificativo inventario: 301328	foglio 21	particella 186	valore: €. 765,00
identificativo inventario: 301329	foglio 21	particella 187	valore: €. 13.500,00
identificativo inventario: 301330	foglio 21	particella 189	valore: €. 6.660,00
identificativo inventario: 301331	foglio 21	particella 190	valore: €. 189.450,00
identificativo inventario: 301332	foglio 21	particella 191	valore: €. 49.500,00
identificativo inventario: 301333	foglio 21	particella 192	valore: €. 15.660,00
identificativo inventario: 301334	foglio 21	particella 71	valore: €. 257.400,00
			Totale €. 3.119.265,00

€. **13.545,00** per la cessione di terreni da parte di privati nell'ambito della convenzione "Città Sociale" ex strade vicinali non demaniali:

identificativo inventario: 301339	foglio 21	particella 135	valore: €. 5.805,00
identificativo inventario: 301340	foglio 21	particella 136	valore: €. 1.575,00
identificativo inventario: 301341	foglio 21	particella 137	valore: €. 4.995,00
identificativo inventario: 301342	foglio 21	particella 139	valore: €. 405,00

identificativo inventario: 301343	foglio 21	particella 140	valore: €. 765,00
			Totale €. 13.545,00

Il terreno identificativo **37113** Fg. **5** part. **671** è gravato da servitù di elettrodo come approvato dalla determinazione n. 297 del 9/4/2020. Nessuna variazione patrimoniale ma annotazione del diritto reale nella scheda inventario.

*Decremento da altre cause per €. **72.818,31** di cui:*

€. **23,60** dovuto a esproprio alla Società Autostrade S.p.a. approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 44 del 5/3/2020 del seguente terreno :

identificativo inventario: 300812	foglio 18	particella 215	valore: €. 23,60	indennità €. 312,00
			Totale: €. 23,60	€. 312,00

L'esproprio ha generato una plusvalenza di €. **288,40=**

€. **9.839,03** per il passaggio dei seguenti terreni alla categoria "terreni demaniali" con destinazione strade come indicato dall'Area Gestione del Territorio:

identificativo inventario: 300787	foglio 21	particella 171	valore: €. 1.385,96
identificativo inventario: 300800	foglio 21	particella 153	valore: €. 711,01
identificativo inventario: 300801	foglio 21	particella 154	valore: €. 1.204,76
identificativo inventario: 300808	foglio 21	particella 161	valore: €. 2.350,27
identificativo inventario: 300809	foglio 21	particella 162	valore: €. 4.187,03
			Totale €. 9.839,03

€. **62.955,68** per il passaggio dei seguenti terreni alla categoria "terreni disponibili" come da Piano delle Alienazioni 2020 - 2022:

identificativo inventario: 300794	foglio 21	particella 167	valore: €. 26,89
identificativo inventario: 300783	foglio 21	particella 113	valore: €. 1.666,78
identificativo inventario: 300784	foglio 21	particella 168	valore: €. 11.353,95
identificativo inventario: 300796	foglio 21	particella 147	valore: €. 10.919,44
identificativo inventario: 300797	foglio 21	particella 148	valore: €. 7.941,41
identificativo inventario: 300798	foglio 21	particella 151	valore: €. 10.507,07
identificativo inventario: 300799	foglio 21	particella 152	valore: €. 6.241,04
identificativo inventario: 300802	foglio 21	particella 155	valore: €. 1.086,26
identificativo inventario: 300807	foglio 21	particella 160	valore: €. 7.682,80
identificativo inventario: 300810	foglio 21	particella 163	valore: €. 5.530,04
			Totale €. 62.955,68

22.01 Fabbricati ad uso strumentale

*Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **23.628,85=***

Nessuna variazione da altra causa.

22.02 Fabbricati ad uso abitativo

*Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **625,64=***

Nessuna variazione da altra causa.

22.04 Fabbricati ad uso commerciale*Incremento da liquidazioni in conto capitale €.* **7.486,06=***Nessuna variazione da altra causa.***22.06 Fabbricati ad uso scolastico***Incremento da liquidazioni in conto capitale €.* **162.876,34=***Nessuna variazione da altra causa.***22.06 Fabbricati industriali e costruzioni leggere***Incremento da liquidazioni in conto capitale €.* **2.400,00=***Nessuna variazione da altra causa.***22.15 Impianti sportivi***Incremento da liquidazioni in conto capitale €.* **84.940,41=***Nessuna variazione da altra causa.***22.17 Fabbricati destinati ad asili nido***Incremento da liquidazioni in conto capitale €.* **23.754,36=***Nessuna variazione da altra causa.***22.18 Musei, teatri e biblioteche***Incremento da liquidazioni in conto capitale €.* **7.963,58=***Nessuna variazione da altra causa.***IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (BENI MOBILI)****23.04 Impianti***Incremento da liquidazioni in conto capitale €.* **4.562,80=***Nessuna variazione da altra causa.***24.06 Altre attrezzature n.a.c.***Incremento da liquidazioni in conto capitale €.* **9.007,60=***Incremento da altre cause per €.* **3.623,40** *dovuto a:*

donazione, da parte della ditta Plantronic S.n.c. con sede in Novate Milanese, Via Polveriera 25 dell'apparecchiatura Face Scanner modello DHI-ASI7223X-A-T (sistema di misurazione istantanea della temperatura corporea per il contenimento del contagio Covid-19 per la regolamentazione degli accessi), accettata con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 4/6/2020, installata all'ingresso del Palazzo Comunale; etichetta inventario **4765**.

Decremento da altre cause per €. **1.757,80** *dovuto alla rettifica del valore delle seguenti attrezzature acquisite al patrimonio nel 2019 per la liquidazione dell'IVA commerciale anno 2020:*

id. 300833 run XT valore del bene rettificato per € **349,45**

id. **300834** run XT valore del bene rettificato per €. **347,87**
 id. **300835** run XT valore del bene rettificato per €. **347,87**
 id. **300836** bike 500 LED valore del bene rettificato per €. **275,45**
 id. **300837** bike 500 LED valore del bene rettificato per €. **275,45**
 id. **300838** vogatore Concept 2 valore del bene rettificato per €. **161,71**

25 - Mezzi di trasporto

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **23.147,26=**

*Decremento da altre cause a valore **zero** dovuto alla cancellazione dei seguenti automezzi:*

inv. **107443** Matiz CC349JK – causale: rottamazione
 inv. **107441** Punto targa DS373LG – causale: rottamazione
 inv. **107440** – causale cancellazione da altra causa (bene già registrato con id. 300027)
 inv. **107442** - causale cancellazione da altra causa (bene già registrato con id. 300042)

26 – Macchinari per ufficio ed hardware

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **48.703,09=**

*Incremento da altre cause a valore **zero** per l'inserimento in inventario di beni consegnati nel 2020 ma che saranno valorizzati nel 2021:*

inv. **107732** n. 4 Eaton 5SC 1500i Rack2U - CED
 inv. **107733** n. 4 Lenovo Thinkcentre M90 Nano - CED
 inv. **107734** n. 4 webcam Logitech MeetUp - CED
 inv. **4767** n. 1 SMART TV, WI – VL2A5C60 – Sala Giunta
 inv. **4769** n. 1 distruggidocumenti – Settore Finanziario
 inv. **4770** n. 1 distruggidocumenti – Settore Interventi Sociali

*Decremento da altre cause a valore **zero** per la cancellazione dei seguenti beni:*

- 1 inv. **25** stampante lexmark T630 – causale: rottamazione
- 2 inn. **57** pc olidata – causale: rottamazione
- 3 inv. **58** monitor benq – causale: rottamazione
- 4 inv. **69** pc olidata – causale: rottamazione
- 5 inv. **70** monitor LG15" – causale: rottamazione
- 6 inv. **90** pc olidata – causale: rottamazione
- 7 inv. **95** PC assemblato PML – causale: rottamazione
- 8 inv. **103** stampante Mannesmann Tally – causale: rottamazione
- 9 inv. **266** pc olidata – causale: rottamazione
- 10 inv. **307** pc olidata – causale: rottamazione
- 11 inv. **309** stampante hp – causale: rottamazione
- 12 inv. **328** stampante lexmaek T630 – causale: rottamazione
- 13 inv. **375** stampante lexmaek T630 – causale: rottamazione
- 14 inv. **510** stampante lexmaek T630 – causale: rottamazione
- 15 inv. **554** monitor belinea – causale: rottamazione
- 16 inv. **590** stampante laserjet hp 1160 – causale: rottamazione
- 17 inv. **598** stampante lexmark – causale: rottamazione
- 18 inv. **742** pc fujitsu – causale: rottamazione
- 19 inv. **743** monitor Philips 15" – causale: rottamazione
- 20 inv. **1418** pc fujitsu – causale: rottamazione
- 21 inv. **1419** monitor belinea 15" – causale: rottamazione
- 22 inv. **1420** PC hp – causale: rottamazione
- 23 inv. **1750** PC PML – causale: rottamazione

-
- 24 **inv. 1834** PC PML – causale: rottamazione
 - 25 **inv. 1857** PC maxdata – causale: rottamazione
 - 26 **inv. 1880** PC maxdata – causale: rottamazione
 - 27 **inv. 2033** stampante deskjet 5652 hp – causale: rottamazione
 - 28 **inv. 2247** stampante OKI 3200 – causale: rottamazione
 - 29 **inv. 2297** pc olidata – causale: rottamazione
 - 30 **inv. 2312** pc olidata – causale: rottamazione
 - 31 **inv. 2313** monitor LG15” – causale: rottamazione
 - 32 **inv. 2300** monitor LG15” – causale: rottamazione
 - 33 **inv. 2331** pc assemblato – causale: rottamazione
 - 34 **inv. 2356** pc olidata – causale: rottamazione
 - 35 **inv. 2383** stampante OKI – causale: rottamazione
 - 36 **inv. 2387** pc assemblato – causale: rottamazione
 - 37 **inv. 2693** pc olidata – causale: rottamazione
 - 38 **inv. 2699** pc olidata – causale: rottamazione
 - 39 **inv. 2701** pc fujitsu esprimo – causale: rottamazione
 - 40 **inv. 2702** monitor fujitsu 15” – causale: rottamazione
 - 41 **inv. 2713** pc olidata – causale: rottamazione
 - 42 **inv. 2717** pc olidata – causale: rottamazione
 - 43 **inv. 2719** monitor fujitsu 15” – causale: rottamazione
 - 44 **inv. 3062** calcolatrice akenaton – causale: rottamazione
 - 45 **inv. 3467** stampante OKI 3200 – causale: rottamazione
 - 46 **inv. 3480** pc assemblato – causale: rottamazione
 - 47 **inv. 3492** pc PML – causale: rottamazione
 - 48 **inv. 3493** monitor benq 17” – causale: rottamazione
 - 49 **inv. 3500** distruggidocumenti mod. rexel 1400 – causale: rottamazione
 - 50 **inv. 3574** pc olidata – causale: rottamazione
 - 51 **inv. 3576** monitor – causale: rottamazione
 - 52 **inv. 3583** pc maxdata – causale: rottamazione
 - 53 **inv. 3584** monitor LG15” – causale: rottamazione
 - 54 **inv. 3612** pc maxdata – causale: rottamazione
 - 55 **inv. 3657** pc olidata – causale: rottamazione
 - 56 **inv. 3667** pc olidata – causale: rottamazione
 - 57 **inv. 3668** monito belinea 17” – causale: rottamazione
 - 58 **inv. 3682** pc assemblato – causale: rottamazione
 - 59 **inv. 3741** stampante hp – causale: rottamazione
 - 60 **inv. 3774** pc assemblato – causale: rottamazione
 - 61 **inv. 3789** pc olidata – causale: rottamazione
 - 62 **inv. 3809** pc fujitsu – causale: rottamazione
 - 63 **inv. 3810** monitor fujitsu 17” – causale: rottamazione
 - 64 **inv. 3855** monitor fujitsu – causale: rottamazione
 - 65 **inv. 3898** pc olidata – causale: rottamazione
 - 66 **inv. 4237** pc fujitsu – causale: rottamazione
 - 67 **inv. 4550** pc maxdata – causale: rottamazione

27 – Mobili e arredi

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **19.988,48=**

*Decremento da altre cause a valore **zero** per la cancellazione dei seguenti beni:*

- inv. 374** mibiletto per stampante – causale: rottamazione
- inv. 1067** armadio ante scorrevoli – causale: rottamazione
- inv. 1069** armadio ante scorrevoli – causale: rottamazione
- inv. 2057** sedia con braccioli – causale: rottamazione

inv. 3837 sedia da ufficio girevole – cancellazione da altra causa (bene di proprietà privata)

99 – Altri beni materiali

Incremento da liquidazioni in conto capitale €. **10.001,90=** *alla classificazione 99.14 materiale bibliografico.*

Incremento da altre cause a valore zero per l'inserimento in inventario di beni consegnati nel 2020 ma che saranno valorizzati nel 2021:

inv. 4766 proiettore NEC M403H – CED

IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI

Incremento da liquidazioni in conto capitale per €. **454.358,38** *assegnate alla categoria 30.02 "Immobilizzazioni materiali in costruzione" relative ai seguenti interventi non ancora ultimati:*

manutenzione impianto antincendio Poli €. **51.349,08**
 realizzazione piazzetta cimitero Via Rimembranze €. **89.351,50**
 adeguamento funzionale Biblioteca €. **48.939,97**
 progetto ristrutturazione Gesio €. **17.192,24**
 studio fattibilità riqualificazione Municipio €. **39.332,80**
 messa in sicurezza edifici comunali €. **155.527,67**
 manutenzione verde €. **49.678,56**
 centro raccolta rifiuti €. **2.986,56**

Variazioni da altre cause con decremento di valore di €. **937.774,67** *per trasferimento, alle rispettive voci di competenza del patrimonio attivo, delle immobilizzazioni materiali a seguito di ultimazione opere regolarmente eseguite:*

id. 301143 pista ciclabile via Polveriera €. **739.997,60** *certificato di regolare esecuzione approvato con la determinazione n. 217 del 16/3/2020*

id. 301277 patrimonio stradale €. **197.777,07** *certificato di regolare esecuzione approvato con determinazione n. 956 del 2/11/2020.*

AMMORTAMENTI

Per tutte le voci dello stato patrimoniale, ad esclusione della categoria "immobilizzazioni in corso e acconti", è stato calcolato l'ammortamento secondo i coefficienti previsti dai nuovi principi contabili ; il valore complessivo della variazione negativa degli ammortamenti per l'anno 2020 è pari a €. 2.168.334,05.

Al 31/12/2020 il patrimonio attivo dell'Ente registrato nel conto dell'inventario è pari a €. 76.077.442,46, mentre il patrimonio attivo dell'Ente registrato nel conto del patrimonio è pari a €. 76.805.619,61 in quanto, come previsto dai nuovi principi contabili, nelle immobilizzazioni in corso ed acconti è stata rilevata anche la somma di € 728.177,15 relativa ai residui passivi del titolo II in essere al 31/12/20 per opere già realizzate ma non ancora finanziariamente liquidate pari ad € 728.393,10 dedotti € 215,95 relativa all'Iva reverse charge su una fattura pervenuta il 31/12/20.

Immobilizzazioni Finanziarie

Le partecipazioni in imprese controllate e partecipate sono state valorizzate in base al “metodo del patrimonio netto” di cui all’art. 2426 n. 4 codice civile, sulla base dei bilanci approvati al 31/12/2019. Non è stata valorizzata la partecipazione della società CIS Novate SSDrl in fallimento. La quota di partecipazione dell’Ente Parco Nord costituisce riserva indisponibile in quanto partecipazione senza valore di liquidazione. Non è stata valorizzata la quota di partecipazione al Centro Studi Pim in quanto associazione volontaria fra enti pubblici. Si precisa che, ai fini della predisposizione del bilancio consolidato, si adegueranno le quote attuali con i valori del patrimonio netto dei bilanci al 31/12/2020 che saranno nel frattempo approvati.

Il valore complessivo è riferito alle seguenti partecipazioni azionarie:

imprese controllate ASCom Srl € 246.176,00

imprese partecipate :

Parco Nord Milano € 603.415,04

Cap Holding Spa € 7.173.709,86

Consorzio Sistema Bibliotecario € 14.245,89

Azienda Speciale Consortile “Comuni Insieme” € 54.220,69

Il totale delle Immobilizzazioni ammonta ad € 8.091.767,48 e registra un incremento rispetto all’anno precedente di € 299.263,49.

Attivo circolante

Si suddivide in Rimanenze, Crediti e Disponibilità liquide.

Rimanenze finali

Si riferiscono a beni (prodotti finiti, materie prime, semilavorati...) acquisiti o prodotti durante l’esercizio e non ancora utilizzati o venduti al termine dell’esercizio finanziario.

Il saldo finale è determinato dalle giacenze in magazzino di cartucce per stampanti, carta per fotocopiatrici, prodotti igienici e di cancelleria vari.

Crediti

I crediti iscritti nell’attivo circolante si riferiscono a crediti di natura tributaria, per trasferimenti e contributi, verso clienti ed utenti ed altri crediti; il nostro Ente non ha crediti di finanziamento. In applicazione per punto 6.2 del principio contabile i crediti sono stati iscritti nel conto del patrimonio al netto della relativa quota di Fondo svalutazione Crediti.

La corrispondenza fra crediti dello Stato Patrimoniale e residui attivi è la seguente così come prevista dalla matrice di raccordo MEF :

CREDITI		
Crediti dello Stato Patrimoniale	(+)	3.338.503,59
FCDE accantonato	(+)	3.755.197,94
Depositi postali	(+)	14.197,26
Depositi bancari	(+)	
Iva a credito	(-)	20,75
Crediti stralciati	(-)	
Accertamenti pluriennali titolo V e VI	(-)	
Altri residui non connessi a crediti	(+)	
RESIDUI ATTIVI		7.107.878,04
Quadratura		

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide rappresentano il valore complessivo di tutte quelle attività correnti che si presentano direttamente sotto forma di liquidità o che hanno la capacità di essere trasformate in moneta di conto in brevissimo tempo, ad esempio i depositi bancari.

La voce Istituto tesoriere è pari al fondo iniziale di cassa più le riscossioni meno i pagamenti; il Fondo di Cassa al termine dell'esercizio, parificato con il Fondo di Cassa del Tesoriere, è di euro 11.555.826,44 e comprende la giacenza di cassa vincolata al termine dell'esercizio pari a € 904.102,38.

Le altre disponibilità liquide dell'Ente sono costituite dai depositi postali pari ad € 14.197,26.

Ratei e risconti attivi

I ratei e i risconti trovano origine da operazioni di gestione corrente che si sviluppano a cavallo di due esercizi: il valore contabile relativo all'operazione, essendo la stessa riferibile pro-quota a due distinti periodi, nel rispetto del principio di competenza economica, deve essere scisso ed attribuito separatamente ad entrambi.

Pur riferendosi ad operazioni che, come detto, si sviluppano su due o più esercizi consecutivi, esiste una profonda differenza tra ratei e risconti attivi:

- i ratei attivi sono quote di ricavo che si manifesteranno finanziariamente nel successivo esercizio, ma in realtà ricavi da sommare a quelli già rilevati in corso d'anno.
- i risconti attivi sono quote di costo riferiti ad impegni già assunti finanziariamente nell'esercizio, ma di competenza economica dell'esercizio successivo.

Si registrano ratei attivi relativi ad una concessione di spazi per antenne ed ad una locazione di altri beni immobili.

I risconti attivi sono relativi alla tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica) per € 650,30, tassa registrazione contratti per € 8.066,19, spese per manutenzione del verde per € 4.693,60, spese per gestione e manutenzione applicazioni per € 790,09.

ANALISI DELLE PASSIVITÀ

STATO PATRIMONIALE				
PASSIVO		2020	2019	Scostamenti
A)	Patrimonio Netto	86.304.714,54	75.957.030,50	10.347.684,04
B)	Fondo per rischi ed oneri	755.262,78	577.906,29	177.356,49
C)	Trattamento di fine rapporto	-	-	-
D)	Debiti	4.838.736,39	5.414.914,73	- 576.178,34
E)	Ratei e risconti e contributi agli investimenti	7.953.268,58	7.331.691,99	621.576,59
	Ratei passivi	23.383,37	-	23.383,37
	Contributi agli investimenti	6.848.054,64	6.276.737,17	571.317,47
	Risconti passivi	1.081.830,57	1.054.954,82	26.875,75
	TOTALE DEL PASSIVO	99.851.982,29	89.281.543,51	10.570.438,78

Patrimonio netto

Per la denominazione e la classificazione del capitale o fondo di dotazione dell'ente e delle riserve si applicano i criteri indicati nel documento OIC n. 28 "Il patrimonio netto", nei limiti in cui siano compatibili con i nuovi principi contabili.

Il patrimonio netto è articolato in fondo di dotazione – riserve - risultati economici positivi o (negativi) di esercizio.

Il fondo di dotazione rappresenta la parte indisponibile del patrimonio netto, a garanzia della struttura patrimoniale dell'ente.

Le riserve costituiscono la parte del patrimonio netto che, in caso di perdita, è primariamente utilizzabile per la copertura a garanzia del fondo di dotazione, salvo le riserve indisponibili che rappresentano la parte del patrimonio netto posta a garanzia dei beni demaniali e patrimoniali indisponibili e dei beni culturali non destinabili alla copertura di perdite.

PATRIMONIO NETTO				
	Al 31/12/2019	Variazioni 2020		Al 31/12/2020
		+	-	
Fondo di dotazione	1.300.000,00	-	-	1.300.000,00
Riserve				-
da risultato economico di esercizi precedenti	1.976.525,04	432.833,21	1.361.255,37	1.048.102,88
da capitale	1.961.172,89	8.412.664,79		10.373.837,68
da permessi da costruire	22.107.569,12	1.309.939,67	1.350.789,93	22.066.718,86
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	49.363.126,26		244.913,44	49.118.212,82
altre riserve indisponibili	609.892,56		6.477,52	603.415,04
Risultato economico dell'esercizio	- 1.361.255,37	1.794.427,26	1.361.255,37	1.794.427,26
TOTALE	75.957.030,50	11.949.864,93	4.324.691,63	86.304.714,54

Il fondo di dotazione è rimasto invariato.

Le riserve disponibili da risultato economico di esercizi precedenti sono state decrementate per € 1.361.255,37 pari alla perdita economica dell'anno 2019. Le stesse sono state incrementate per € 244.913,44 pari al decremento delle riserve indisponibili per beni demaniali ed a € 187.919,77 pari al decremento delle riserve da permessi da costruire.

Le riserve indisponibili da capitale sono state incrementate per € 305.741,01 quale rivalutazione delle partecipazioni finanziarie e per € 8.106.923,78 quale rivalutazione della voce Terreni sita nelle immobilizzazioni materiali.

Le riserve da permessi di costruire sono state incrementate della quota dei permessi di costruire destinati al finanziamento delle spese in conto capitale pari ad € 1.309.939,67 e decrementate per € 1.162.870,16 pari allo stralcio di residui attivi di entrate per permessi da costruire. Inoltre sono state decrementate per € 187.919,77 pari al valore degli investimenti realizzati nell'anno di beni demaniali e fabbricati indisponibili già valorizzati nelle riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali.

Le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali sono state valorizzate al 31/12/20 per € 49.118.212,82 corrispondenti al valore dei beni demaniali € 29.975.223,88, dei fabbricati strumentali indisponibili per € 17.171.244,06 e dei musei, teatri, biblioteche per € 1.971.744,88. Il decremento delle riserve indisponibili pari ad € 244.913,44 è confluito nelle riserve disponibili.

Le altre riserve indisponibili sono state decrementate per € 6.477,52 pari al decremento della quota di immobilizzazione finanziaria nell'Ente Parco Nord in quanto partecipazione senza valore di liquidazione.

Il risultato economico dell'esercizio è pari all'utile rilevato nel conto economico.

Fondo per rischi ed oneri

Alla data di chiusura del rendiconto della gestione occorre valutare i necessari accantonamenti a fondi rischi e oneri destinati a coprire perdite o debiti; nella valutazione dei Fondi per oneri, occorre tenere presente i principi generali del bilancio, in particolare i postulati della competenza e della prudenza.

Gli accantonamenti complessivamente effettuati dal nostro Ente sono relativi all'indennità di fine mandato del sindaco per € 4.887,43, fondo per rinnovi contrattuali personale dipendente per € 189.527,35, fondo rischi per contenzioso per € 550.936,00 e fondo per spese potenziali € 9.912,00.

Il fondo svalutazione crediti di € 3.755.197,94, pari alla quota accantonata nell'Avanzo di Amministrazione in sede di rendiconto, non è iscritto fra le poste del passivo, in quanto, in applicazione dei principi contabili, è stato portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce.

Debiti

Nello stato patrimoniale dell'Ente non sono evidenziati i Debiti da finanziamento per assenza di mutui in essere. Lo scostamento fra il 2020 ed il 2019 rileva un decremento sia degli altri debiti che dei debiti verso fornitori.

Come da principio applicato della contabilità finanziaria n. 6.1 i debiti verso fornitori comprendono le spese liquidabili in base al quale sono considerati di competenza finanziaria dell'esercizio in cui

la prestazione è stata resa e, nella contabilità economico patrimoniale, è effettuata la scrittura di assestamento "Merci c/acquisto a fatture da ricevere", che a tutti gli effetti è un debito verso fornitori.

La corrispondenza fra i debiti dello Stato Patrimoniale e residui passivi è la seguente così come prevista dalla matrice di raccordo MEF :

DEBITI		
Debiti dello Stato Patrimoniale	(+)	4.838.736,39
Debiti da finanziamento	(-)	
Saldo Iva a debito da dichiarazione	(-)	
Residui titolo IV + interessi mutuo	(+)	
Residui titolo V anticipazioni	(+)	
Impegni pluriennali titolo III e IV (al netto dei debiti di Finanziamento)	(-)	
Altri residui non connessi a debiti	(+)	
RESIDUI PASSIVI		4.838.736,39
Quadratura		

Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti

Ratei passivi

I ratei e i risconti trovano origine da operazioni di gestione corrente che si sviluppano a cavallo di due esercizi: il valore contabile relativo all'operazione, essendo la stessa riferibile pro-quota a due distinti periodi, nel rispetto del principio di competenza economica, deve essere scisso ed attribuito separatamente ad entrambi.

Pur riferendosi ad operazioni che, come detto, si sviluppano su due o più esercizi consecutivi, esiste una profonda differenza tra ratei e risconti passivi:

- i ratei passivi sono quote di costo riferiti ad impegni assunti finanziariamente nell'esercizio successivo, ma in realtà costi da sommare a quelli già rilevati in corso d'anno.
- i risconti attivi sono quote di ricavo rimosse nell'esercizio in corso, ma di competenza economica dell'esercizio successivo.

I ratei passivi passivi pari ad € 23.383,37 sono relativi a utenze liquidate su impegni finanziari del 2021, ma relativi a consumi del 2020.

Risconti passivi

I contributi agli investimenti comprendono la quota non di competenza dell'esercizio rilevata tra i ricavi nel corso dell'esercizio. In sede di chiusura del bilancio consuntivo, i ricavi rilevati nel corso dell'esercizio sono rettificati rispettivamente con l'iscrizione di risconti passivi commisurati alla quota da rinviare alla competenza dell'esercizio successivo. Annualmente i ricavi sospesi sono ridotti attraverso la rilevazione di un provento (quota annuale di contributo agli investimenti) di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato dal contributo all'investimento.

I contributi agli investimenti sono stati incrementati nell'esercizio da contributi erogati

- da Regione Lombardia per € 18.460,86 per rinnovo e incremento del parco veicoli destinati alla polizia locale, per € 700.000,00 ai sensi dell'art. 1 L.R. 9/2020 "Interventi per la ripresa economica" e per € 56.000,00 Servizi di Educazione ed Istruzione
- dallo Stato per € 92.073,40 per l'efficientamento energetico degli immobili pubblici
- dal MIUR per € 22.000,00 per interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria Covid19

e decrementati di € 317,216,79 quale quota annuale in rettifica dell'ammortamento degli investimenti realizzati con le risorse de quo.

Le concessioni pluriennali sono relative alle concessioni cimiteriali.

Gli altri risconti passivi finali sono stati determinati principalmente da proventi da concessione di beni, proventi da affitti e da rimborsi da imposte di registro a carico dell'intestatario del contratto.

Conti d'ordine

In applicazione dei nuovi principi contabili gli enti pubblici devono iscrivere, in calce allo stato patrimoniale passivo i conti d'ordine, suddivisi nella consueta triplice classificazione: rischi, impegni, beni di terzi, che registrano gli accadimenti che potrebbero produrre effetti sul patrimonio dell'ente in tempi successivi a quelli della loro manifestazione.

Si tratta, quindi, di fatti che non hanno ancora interessato il patrimonio dell'ente, cioè che non hanno comportato una variazione quali-quantitativa del patrimonio, e che, di conseguenza, non sono stati registrati in contabilità generale economico-patrimoniale, ovvero nel sistema di scritture finalizzato alla determinazione periodica della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica dell'ente.

Lo scopo dei "conti d'ordine" è arricchire il quadro informativo di chi è interessato alla situazione patrimoniale e finanziaria di un ente.

Nella nostra realtà i conti d'ordine sono relativi ad impegni su esercizi futuri e sono pari al fondo pluriennale vincolato:

- ☐ di parte capitale per € 1.639.718,75 ;
- ☐ di parte corrente per spesa del personale per € 391.950,61 e per altre spese correnti per € 60.896,96.

ELENCO DESCRITTIVO DEI BENI DELL'ENTE

In calce alla relazione si riporta l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio dell'ente al termine dell'esercizio con l'indicazione delle rispettive destinazioni e dei proventi ove prodotti.

IL CONTO ECONOMICO

Il conto economico rappresenta e dimostra le operazioni di gestione, mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi che hanno contribuito a determinare il risultato economico dell'esercizio,

La gestione economica è esplicitata dal Conto economico che, redatto secondo i modelli previsti dal D.Lgs. 118/2011 procede alla quantificazione di alcuni risultati parziali sino a pervenire alla determinazione del risultato complessivo di gestione.

Redatto in forma scalare evidenzia i seguenti risultati intermedi:

- **Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione - gestione operativa**, identifica la parte peculiare e distintiva dell'attività dell'Ente,
- **Risultato prime delle imposte** che comprende il saldo della gestione operativa, il saldo della gestione finanziaria, le rettifiche di valore di attività finanziarie ed il saldo dei proventi ed oneri straordinari;
- **Risultato dell'esercizio** pari al risultato differenziale fra il risultato prima delle imposte dedotto le Imposte.

DIFFERENZA TRA COMPONENTI POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE

La differenza tra componenti positive e negative della gestione rappresenta il risultato puro della gestione operativa dell'ente depurato degli effetti prodotti da altri componenti contabili.

Il valore, ottenuto sottraendo dal totale della classe A) "Componenti positivi della gestione" pari ad €. 16.522.431,92 il totale della classe B) "Componenti negativi della gestione" pari ad €.16.126.905,83, misura l'economicità di quella parte della gestione operativa svolta in modo diretto o in economia, e permette di avere un'immediata e sintetica percezione dell'efficienza produttiva interna e della correlata efficacia dell'azione svolta.

Per quanto riguarda le voci dei **componenti positivi della gestione** si precisa quanto segue :

A1) Proventi da tributi: comprende i proventi di natura tributaria (imposte, tasse, e proventi assimilati) di competenza economica dell'esercizio quali i tributi accertati nell'esercizio nella contabilità finanziaria. Sono compresi in questa voce gli accertamenti del titolo 1.01 (Tributi di parte corrente) aumentati dei tributi del titolo 4.1. (Tributi in conto capitale) ;

A2) Proventi da fondi perequativi : comprende gli accertamenti del titolo 1.03.(Fondi Perequativi) ;

A3a) Proventi da trasferimenti e contributi: comprende tutti i proventi relativi alle risorse finanziarie correnti trasferite all'ente dallo Stato, dalla Regione, da organismi comunitari e internazionali e da altri enti del settore pubblico accertati al titolo 2.01. (Trasferimenti correnti).

A3b) Quota annuale di Contributi agli investimenti : rileva la quota di competenza dell'esercizio dei contributi agli investimenti ; il provento sospeso nei risconti passivi è annualmente ridotto a fronte della rilevazione di un provento di importo proporzionale alla quota di ammortamento del bene finanziato. In tal modo l'effetto sul risultato di gestione della componente economica negativa (ammortamento) è "sterilizzato" annualmente mediante l'imputazione della competenza economica positiva. Si rileva che, in base ai principi contabili vigenti la quota di competenza deve essere rilevata solo sui contributi agli investimenti e non più sui contributi per concessioni da edificare, determinando per il nostro ente una minore sterilizzazione dei notevoli costi per ammortamento passivo.

A3c) Contributi agli investimenti : sono compresi gli accertamenti del titolo 4.02. relativi ai contributi che per la loro natura sono destinati all'acquisto di beni immobili. Nel 2020 è confluita nello Stato Patrimoniale passivo nella voce 'Risconti passivi - contributi agli investimenti' la somma di € 888.534,26, pari alla somma effettivamente utilizzata per acquisti di investimento.

A4) Ricavi dalle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici : la voce comprende tutti gli accertamenti del titolo 3.01 (vendita di beni, servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni) e 3.02 (proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti), al netto dello storno per l'IVA a debito pari ad € 166.102,89, rettificata ratei attivi iniziali (- € 514,32) e finali (+ € 4.345,22) e dell'aggiornamento dei risconti passivi iniziali (+ € 1.043,830,98) e dedotto i finali (- € 1.068.478,29).

A8) Altri ricavi e proventi diversi: la voce comprende parte degli accertamenti del titolo 3.5 (Rimborsi e altre entrate correnti) al netto dello storno per l'IVA a debito pari ad € 4.904,49, dell'aggiornamento dei risconti passivi iniziali (+ € 2.643,25) e dedotto i finali (- € 6.586,02) ed al netto delle riscossioni per Iva Split Payment commerciale pari ad € 112.954,91.

Per quanto riguarda le voci dei **componenti negativi della gestione** si precisa quanto segue:

B9) Acquisti di materie prime e/o beni di consumo: comprende i costi per l'acquisto di materie prime, merci e beni di consumo necessari al funzionamento dell'attività ordinaria dell'ente imputate al Macroaggregato 10301 al netto dello storno per Iva a credito pari ad € 211,51;

B10) e B11) Prestazioni di servizi e Utilizzo beni di terzi: rientrano in tale voci i costi relativi all'acquisizione di servizi connessi alla gestione operativa e utilizzo beni di terzi imputate al Macroaggregato 10302, al netto dello storno per Iva a credito pari ad € 49.236,85, rettificata dai rate passivi finali (+€ 23.383,37) e dell'aggiornamento dei risconti attivi iniziali di (+ € 79,69) e finali (- € 5.483,69);

B12a) Trasferimenti correnti: comprende gli oneri per le risorse finanziarie correnti trasferite dall'ente ad altre amministrazioni pubbliche o a privati in assenza di una controprestazione ed allocati finanziariamente nel Macroaggregato 104;

B12b) Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche: comprende i contributi agli investimenti allocati finanziariamente nel titolo 20301;

B12c) Contributi agli investimenti ad altri soggetti: comprende le quote di oneri di urbanizzazione erogati alle Chiese ed allocati finanziariamente nel titolo 20304;

B13) Personale: comprende i costi sostenuti nell'esercizio per il personale dipendente (retribuzione, straordinari, indennità, oneri previdenziali ed assicurativi a carico dell'ente).

B14a) e B14b) Ammortamenti di immobilizzazioni immateriali e materiali : procedura contabile che permette di distribuire il costo di acquisto di beni durevoli su più esercizi. L'acquisizione di un'immobilizzazione, sia essa materiale o immateriale, rappresenta un costo pluriennale, in quanto si tratta dell'acquisizione di un bene utilizzabile per più anni, che deve partecipare alla formazione del reddito per la vita di utilizzo del bene; sarebbe errato far gravare l'intero onere di un bene solo sull'esercizio in cui viene acquisito. L'ammortamento economico dei beni non viene incluso nella contabilità di tipo finanziario in quanto di per sé non costituisce spesa in senso stretto. Nella contabilità economica costituisce invece un dato rilevante pari ad € 2.168.334,05 che influisce negativamente sul risultato della gestione.

B14d) Svalutazione dei crediti :l'accantonamento 2020 rappresenta la maggiore quota della svalutazione dei crediti di funzionamento rispetto a quella già accantonata nel 2019.

B15) Variazione nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo: trattasi della variazione tra il valore delle rimanenze finali e delle rimanenze iniziali del magazzino economico .

B16) Accantonamenti per rischi : comprende la quota accantonata per contenzioso pari ad € 73.157,49 più la quota accantonata per altre spese potenziali pari ad € 7.912,00 ;

B17) Altri accantonamenti: comprende la quota accantonata nell'anno per l'indennità di fine mandato del sindaco per € 3.087,00 e per fondo rinnovi contrattuali per € 94.156,00.

B18) Oneri diversi di gestione: la voce comprende le spese per Imposte e tasse, escluso Irap, per € 83.979,11, al netto dell'aggiornamento dei risconti attivi iniziali (+ € 10.117,40) e finali (- € 8.716,49), allocate finanziariamente nel Macroaggregato 102, i rimborsi di entrate per € 608,60 allocati finanziariamente nel Macroaggregato 109 e le altre spese correnti allocate

finanziariamente nel Macroaggregato 110 al netto dello storno per Iva a debito pari ad €. 203.266,42.

Il risultato della gestione è positivo ed è pari a + € 395.526,09 influenzato nella componente positiva della gestione da maggiori proventi da trasferimenti e contributi seppur parzialmente compensati da minori ricavi delle vendite e nella componente negativa della gestione da minori costi per le prestazioni di servizio, personale e per gli accantonamenti seppur parzialmente compensati da maggiori costi per trasferimenti.

Per quanto riguarda la voce proventi ed oneri finanziari si precisa quanto segue :

C19) Proventi da partecipazioni: comprende l'utile 2019 distribuito dalla società Azienda Servizi Comunali Srl pari ad € 20.000,00.

C20) Altri proventi finanziari comprende gli interessi attivi.

Per quanto riguarda la voce proventi ed oneri straordinari si precisa quanto segue :

E24a) Proventi da permessi di costruire: trattasi della quota accertata e riscossa nel 2020 del contributo per permesso di costruire destinato al finanziamento delle spese correnti. La quota riscossa nel 2020 destinata agli investimenti è confluita nelle riserve da permessi da costruire.

E24c) Sopravvenienze attive: trattasi dei maggiori crediti derivanti dal riaccertamento dei residui attivi per € 3.003,00, dalla contabilizzazione di nuovi residui attivi per entrate arretrate per € 5.723,00, dagli accertamenti del Titolo 3.5 delle Entrate (Rimborsi di entrate – imposte dirette ed indirette) per € 38.138,83 aggiornate con i risconti passivi iniziali (+ € 8.480,59) e finali (- € 6.766,26) oltre alla valorizzazione della donazione di Face Scanner per € 3.623,40 e allo storno del fondo per ripiano perdita partecipata CSBNO per € 956,00.

E24c) Insussistenze del passivo: comprendono gli importi relativi alla riduzione di debiti esposti nel passivo del patrimonio il cui costo originario è transitato nel conto economico in esercizi precedenti ; trattasi di € 275.903,07 per minori residui su impegni del Titolo I – spese correnti, di € 1.162.170,15 di minori residui su impegni del Titolo II - spese investimento- relativi ad opere già inventariate nel 2019, di € 1.038,34 per la riduzione del FCDE per altri crediti .

E24d) Plusvalenze patrimoniali: corrispondono alla differenza positiva tra il valore di cessione di un cespite patrimoniale ed il valore netto per il quale lo stesso bene risulta iscritto nel conto del patrimonio ; sono relative all'alienazione di diritti di superficie di aree Peep per € 8.420,38 e da espropri di terreni per € 393,60.

E24e) Altri proventi straordinari: comprendono gli accertamenti del Titolo 4.05 - Altre entrate in conto capitale, esclusi gli oneri di urbanizzazione pari ad € 74.177,49 oltre ad € 39.277,54 per entrate iscritte nel Titolo 4.04.

E25b) Insussistenze dell'attivo: sono costituite dagli importi relativi alla riduzione dei residui attivi di entrate correnti per € 76.960,44, di residui attivi di entrate per partita di giro per € 0,05 e di entrate in conto capitale per € 1.870,00 ; le riduzioni di residui attivi delle entrate in conto capitale per permessi da costruire pari ad € 1.162.870,16 sono state contabilizzate come riduzione delle riserve; la voce comprende anche il rimborso di imposte e tasse correnti per € 96.043,96 e le altre sopravvenienze passive pari ad € 535,56 per versamento dell'Iva a debito anni precedenti.

E25d) Altri oneri straordinari : sono relativi a rimborsi in conto capitale relativi a restituzione di Oneri di Urbanizzazione.

Il risultato prima delle imposte è positivo ed è pari ad € 2.021.058,19.

La successiva voce F26) rileva i costi sostenuti per Imposta regionale sulle Attività produttive allocata finanziariamente nel titolo 102.

Il risultato dell'esercizio è positivo ed ammonta ad € 1.794.427,26 così determinato:

CONTO ECONOMICO	2020	2019	Scostamenti	Variazioni %
A) Componenti positivi della gestione	16.522.431,92	15.723.994,54	798.437,38	4,83%
B) Componenti negativi della gestione	16.126.905,83	17.308.016,17	- 1.181.110,34	-7,32%
Differenza	395.526,09	- 1.584.021,63	- 1.979.547,72	-500,48%
C) Proventi ed oneri finanziari	24.286,87	52.361,58	- 28.074,71	-115,60%
D) Rettifiche di valore attività finanziarie	-	-	-	
E) Proventi ed oneri straordinari	1.601.245,23	425.398,85	1.175.846,38	73,43%
Risultato prima delle imposte	2.021.058,19	- 1.106.261,20	3.127.319,39	154,74%
Imposte	226.630,93	254.994,17	- 28.363,24	-12,52%
Risultato economico d'esercizio	1.794.427,26	- 1.361.255,37	3.155.682,63	175,86%

Si sottolinea che mentre al risultato di amministrazione (rilevato ed analizzato nella precedente sezione dedicata alla gestione finanziaria) seguono precise conseguenze sul piano amministrativo – contabile (priorità di utilizzo in caso di avanzo, obbligo di ripiano in caso di disavanzo), al contrario, per quanto riguarda il risultato economico non vi sono analoghe conseguenze: nel caso di utile non c'è possibilità di utilizzo dello stesso, nel caso di perdita l'Amministrazione è chiamata a fornire un'adeguata informativa nella relazione sulla gestione verificando che la perdita trovi copertura all'interno del patrimonio netto, escluso il fondo di dotazione. Qualora il patrimonio netto non dovesse essere capiente rispetto alla perdita d'esercizio, la parte eccedente è rinviata agli esercizi successivi (perdita portata a nuovo).

L'utile risultante dal Conto Economico confluirà nelle riserve disponibili del Patrimonio Netto dell'Ente.

STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI**MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI E DI GESTIONE**

Referenti Daniela Maldini
 (Sindaco)
 Ornella Adriana Frangipane
 (Assessore Risorse Finanziarie e Partecipazione)
 Luigi Zucchelli
 (Assessore Territorio)

 dr.ssa Stefanea Laura Martina
 (Segretario Generale)
 dr.ssa Monica Cusatis
 (Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)
 arch. Giancarlo Scaramozzino
 (Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)

Obiettivi**Programma 01 – Organi Istituzionali**

Referente: dr.ssa Maria Carmela Vecchio

Nel corso del 2020 il Servizio Segreteria, così come tutti i servizi in staff al Segretario generale, è stato impegnato in prima linea nella gestione dell'emergenza sanitaria da Covid 19, assicurando la presenza in servizio costante, al fine di supportare gli organi istituzionali – in primis il Sindaco – e in generale tutti gli Uffici e Servizi dell'Ente, nell'espletamento degli adempimenti previsti dalla decretazione d'urgenza di livello statale e regionale intervenuta da marzo 2020 ad oggi.

Ad esempio il Servizio, in collaborazione con l'Ufficio Personale, ha curato l'acquisto e la gestione dei dispositivi di protezione individuale per tutto il personale dell'Ente e per i volontari impegnati nell'assistenza della cittadinanza.

Dato atto che la gestione dell'emergenza ha assorbito gran parte del tempo lavoro, nell'ambito del programma previsto nel DUP 2020/2022 ed in coerenza con il piano performance 2020 si indicano i principali obiettivi attuati:

- 1) istruttoria e redazione nuovo regolamento per la concessione di contributi e patrocini;
- 2) revisione del regolamento per l'utilizzo degli spazi comunali;
- 3) avvio dell'istruttoria per la costituzione dell'Ufficio Bandi europei.

Programma 02 – Segreteria generale

Referente: dr.ssa Maria Carmela Vecchio

Premesso che le risorse umane in dotazione al Servizio come già indicato in sede di rendicontazione del programma 01 – Organi Istituzionali, sono state impegnate in prima linea nella gestione dell'emergenza sanitaria, nell'ambito del programma previsto nel DUP 2020/2022 e in coerenza con il piano performance 2020, si indicano i principali obiettivi attuati:

- 1) istruttoria del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020/2022;
- 2) monitoraggio degli obblighi di trasparenza;

- 3) effettuazione dei controlli successivi di regolarità amministrativa;
- 4) monitoraggio società partecipate;
- 5) istruttoria e redazione Regolamento per l'affidamento dei servizi legali;
- 6) predisposizione atti di gara "Appalto di progettazione ed esecuzione delle opere di urbanizzazione riferite alla lottizzazione – A.T.R2.01 Città sociale" e "Appalto dei servizi di igiene ambientale";
- 7) Adempimento degli obblighi disposti dal MEF, a seguito della verifica amministrativo-contabile svolta nel 2018, con il supporto di esperti legali appositamente incaricati;
- 8) gestione dei rapporti con il concessionario del servizio di gestione del Centro Polifunzionale Poli a seguito della chiusura disposta dai decreti emergenziali e tuttora in atto.

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Referente: dr. Cristiano Crimella

L'attività del Settore Finanziario è stata, come quella di tutti i cittadini, rivoluzionata dall'emergenza epidemiologica COVID – 19. Il Settore nel primo periodo di lockdown ha svolto la propria attività in smartworking continuando a garantire la propria funzione di coordinamento, gestione e controllo della gestione finanziaria, economica e patrimoniale dell'Ente che si è svolta nel rispetto della normativa vigente.

All'attività ordinaria si è aggiunta la necessità ricorrente di molte variazioni al bilancio di previsione giustificate, nella maggior parte dei casi, dalla necessità di recepire nuove risorse o nuove esigenze di spesa legate appunto all'emergenza epidemiologica in atto. Al termine dell'esercizio sono state richieste ed elaborate ben 25 variazioni di bilancio.

Il Settore inoltre ha attivato tempestivamente le sospensioni per quei contratti la cui esecuzione è stata inficiata dall'emergenza epidemiologica liberando risorse in favore degli equilibri di bilancio.

E' stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2020/2022 con riferimento all'attribuzione ai diversi Settori delle risorse umane, strumentali e finanziarie

L'attività di rendicontazione si è conclusa con l'approvazione del Rendiconto della Gestione 2019 di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 25.06.2020. A questo proposito si riscontra una risposta positiva di quasi tutti gli Uffici, in termini di tempo, nell'elaborazione del riaccertamento dei residui, attività propedeutica e imprescindibile per avviare la chiusura dell'esercizio. Con l'obiettivo di incrementare l'efficienza dell'azione amministrativa il Settore ha infatti fornito a tutti i titolari di PEG un file parzialmente precompilato, spiegato in apposito incontro, per agevolare l'importante attività di verifica di tutti i residui attivi e passivi.

A seguito dell'approvazione del rendiconto si è provveduto alla trasmissione dei dati di bilancio e del conto consuntivo alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) secondo le modalità e le tempistiche previste da normativa vigente oltre che alle pubblicazioni e comunicazioni di legge.

A conclusione dell'attività di rendicontazione e chiusura dell'esercizio 2019 è in corso la resa dei conti degli agenti contabili tramite le nuove modalità stabilite dalla Corte dei Conti.

La gestione degli adempimenti fiscali ha coinvolto il Settore in numerose attività fra cui, in materia di IVA, la liquidazione mensile, la dichiarazione IVA, l'invio trimestrale telematico all'Agenzia delle Entrate dei dati relativi alla liquidazione IVA per le attività commerciali; inoltre l'affidamento di un servizio ad una società con sede legale a San Marino ha comportato per il settore il monitoraggio delle relative fatture con annesso invio entro i due mesi successivi alla ricezione del documento contabile del modello INTRA 12.

Si è inoltre provveduto all'elaborazione della Dichiarazione IRAP e della Certificazione Unica per i lavoratori autonomi.

Agli adempimenti fiscali nel corso del 2019 si è aggiunta la liquidazione trimestrale dell'imposta di bollo applicata alle fatture elettroniche emesse dall'Ente.

Si è provveduto all'approvazione del Referto del Controllo di Gestione per l'esercizio 2019. A tal proposito si specifica che attualmente il Referto viene elaborato senza un software con cadenza annuale.

Obiettivo per il prossimo esercizio è ripensare il controllo di gestione per renderlo uno strumento più strutturato pur nella consapevolezza dell'assenza di un software integrato con gli applicativi di contabilità ma che si sviluppa e trae origine dalla competenza finanziaria potenziata.

Il settore Finanziario si pone nell'Organizzazione dell'Ente come punto di riferimento per tutte le questioni contabili afferenti ai fatti di gestione dei vari settori operativi: una parte significativa del tempo lavoro è dedicata al controllo degli atti di spesa e di entrata finalizzata al monitoraggio del mantenimento degli equilibri di bilancio particolarmente difficile nel primo semestre e che ha impegnato il settore in un attento e continuo monitoraggio della situazione di cassa. L'Ente infatti ha registrato nel primo semestre un forte rallentamento delle riscossioni.

Per quanto riguarda la gestione degli appalti il Settore si è subito attivato per sospendere l'esecuzione di quelle prestazioni rese non più possibili dall'emergenza epidemiologica in atto, in modo da poter recuperare risorse in favore del bilancio e, dunque, dei cittadini novatesi.

L'approvvigionamento di beni e servizi continua ad essere approntato in un'ottica del contenimento dei costi garantendo un buon rapporto qualità/prezzo, ricorrendo alle convenzioni Consip, Mepa o Sintel, procedendo sulla base delle richieste avanzate dai vari servizi ad effettuare gli acquisti di cancelleria, stampati, ecc.

Sono stati regolarmente gestiti i contratti relativi alle polizze assicurative, alla concessione del servizio di somministrazioni bevande calde e fredde, al servizio di noleggio fotocopiatrici, la manutenzione degli automezzi, l'acquisto di carburante, alla telefonia mobile, ai servizi di pulizia degli immobili comunali e degli impianti sportivi (il Servizio Economato si è anche occupato di organizzare la sanificazione straordinaria degli uffici comunali) ed alla gestione delle utenze di tutto l'Ente, attività complessa e di rilevante entità, sia per numero di utenze da gestire che per numero di fatture da registrare e liquidare mensilmente.

Il Settore ha inoltre svolto la procedura di gara ad evidenza pubblica per il servizio di Tesoreria comunale affidando lo stesso alla banca Monte dei Paschi di Siena con decorrenza 01/01/2021. La fine dell'anno si è quindi caratterizzata per la predisposizione del cambio del Tesoriere sui diversi portali (Agenzia delle Entrate, Siope, Banca d'Italia) in modo da garantire la continuità del Servizio.

Una particolare attenzione è stata posta sul monitoraggio dei debiti commerciali e sulla concordanza fra le risultanze della PCC e della contabilità dell'Ente, in modo da presidiare gli indicatori di tempestività dei pagamenti e far sì che l'Amministrazione non fosse costretta ad accantonare risorse nel fondo di garanzia debiti commerciali.

Relativamente alla gestione dei contratti assicurativi si è provveduto al pagamento dei relativi premi entro il mese di gennaio 2020 ed alla gestione dei sinistri denunciati previa richiesta delle relazioni tecniche di competenza dell'Area Tecnica e del Settore Polizia Locale con criticità legate alla non tempestiva fornitura delle relazioni stesse.

Importante, sia per i riflessi economici sia per la quantità di tempo a ciò dedicata, l'attività di gestione delle utenze, diventata di rilevante entità per il numero delle stesse con le correlate fatture da verificare, registrare e liquidare mensilmente.

Sono stati inoltre regolarmente gestiti i contratti relativi alla concessione del servizio di ristoro mediante distributori automatici, di manutenzione degli automezzi, di acquisto di carburante, di noleggio fotocopiatrici con adesione alla convenzione CONSIP per il noleggio di 3 apparecchiature multifunzione a colori.

Sulla base delle richieste avanzate dai vari servizi dell'Ente si è provveduto ad effettuare gli acquisti di cancelleria, stampati ed ogni altro approvvigionamento relativo al funzionamento degli stessi.

Sul fronte delle spese di investimento il Servizio Economato ha provveduto all'acquisto di una nuova autovettura.

Si è registrata nel Settore la cessazione per quiescenza di due collaboratori di cui uno sostituito a far data dal settembre 2019. Il Settore si trova a dover far fronte ad una mole sempre crescente di adempimenti e scadenze con un numero inferiore di addetti.

Programma 04 – Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Referente: Claudia Rossetti

L'anno 2020 è un anno caratterizzato dalla piena messa a regime del passaggio operativo dal vecchio al nuovo gestionale di tutti i tributi locali, dalla riforma della IUC prevista dalla Legge Finanziaria per il 2020, nonché dall'applicazione del nuovo metodo Arera per la gestione della Tasi.

Tutto ciò è stato fortemente influenzato dall'emergenza Covid-19, con tutte le implicazioni organizzative imposte improvvisamente dal lockdown e dall'attivazione dello smartworking.

Trasformando un'emergenza in un'opportunità, il Settore Entrate e Pubbliche Affissioni ha continuato – seppur con le comprensibili iniziali difficoltà e rallentamenti tecnici – regolarmente l'attività di back office (bonifica dei dati importati, aggiornamento variazioni TARI ed IMU, acquisizione versamenti, rendicontazioni), con l'acquisizione di tutti i dati necessari alla gestione degli accertamenti IMU anno 2015 e parzialmente 2016, nonché con l'attività di verifica dei solleciti TARI delle annualità pregresse. Così come è continuata l'attività ordinaria in merito alla Cosap e all'imposta sulla pubblicità, tenendo conto degli obblighi imposti dai vari Decreti della Presidenza del Consiglio dei Ministri e ampliandone, laddove possibile, la portata (esempio, l'estensione a tutte le attività commerciali l'esenzione Cosap stagionale prevista per legge per i soli pubblici esercizi). Al tempo stesso, si è regolarmente svolta tutta l'attività di lotta all'evasione che ha portato al raggiungimento degli obiettivi di bilancio previsti.

In ottemperanza alle misure anticovid, il Settore si è attivato per fornire all'utenza assistenza tramite telefonate (circa il 55% dei contatti), via mail (circa il 35% dei contatti) e su appuntamento (il 10% circa), risolvendo ogni richiesta con un tempo medio di due/tre giorni lavorativi.

Contemporaneamente è stata effettuata tutta l'attività necessaria per approvare in Consiglio Comunale il nuovo regolamento Tari, il nuovo regolamento Imu, nonché le aliquote IMU.

In merito alla Tari, per l'anno 2020 è stata applicata l'intera metodologia Arera nella redazione, validazione ed approvazione del nuovo Pef 2020 (settembre 2020) e nell'approvazione delle conseguenti aliquote 2020, con emissione dei bollettini a fine ottobre.

A causa dell'emergenza, le scadenze dei vari tributi sono state (tranne l'IMU) tutte posticipate nella seconda parte dell'anno corrente, dove l'attività di riscossione è stata correttamente svolta.

Un forte impulso è stato dato all'utilizzo del portale Linkmate, per consentire agli utenti di poter visionare a distanza, in ogni momento della giornata, la propria posizione contributiva: la registrazione al portale è salita da poche decine (al 31.12.2019) a 289 utenti registrati al 31.12.2020.

Contemporaneamente, in via sperimentale ed aggiuntiva, è stata estesa la possibilità del pagamento Tari tramite sistema PagoPa direttamente dal portale Linkmate.

Si evidenzia che lo smartworking si è ben integrato con l'attività – soprattutto di back office – del Settore Entrate e Pubbliche Affissioni.

Programma 05 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Referente: dr. Arch. Raffaella Grimoldi – Cazzamalli

Il rendiconto sulla gestione del Demanio e Patrimonio non presenta sostanziali innovazioni rispetto a quanto verificato nel primo semestre del 2020. Le azioni intraprese hanno quindi confermato l'attività di riordino e aggiornamento delle variazioni intervenute nelle poste patrimoniali dell'attivo e del passivo di bilancio, ovvero al rinnovo dei contenuti dei documenti relativi alle informazioni sulla consistenza dei beni, sul loro valore patrimoniale e sull'anagrafe edilizia catastale.

Avendo a riferimento una gestione dei beni ispirata ai principi della conservazione, della valorizzazione e dell'utilità pubblica, nel corso dell'ultimo trimestre si è ripresa anche l'attività di censimento dei beni non ancora acquisiti formalmente al patrimonio comunale, ancorché al servizio della collettività da molti anni (strade, marciapiedi).

In parallelo è stata aggiornata anche la consistenza della pubblica illuminazione, registrando nuovi pali e loro caratteristiche per approntare la nuova gara di assegnazione del servizio nel 2021 a carico del settore Il.pp.

Si è proceduto altresì, attraverso la pubblicazione di una manifestazione di interesse, al rinnovo delle concessioni di alcuni spazi comunali assegnati ad Associazioni di volontariato, studi medici, ecc. Le procedure si sono concluse con esito positivo riuscendo ad assicurare la messa a reddito dei beni comunali.

Al contempo sono stati riassegnati, previa indagine pubblica, anche gli orti comunali di via Di Vittorio assicurando la prosecuzione della tradizione di n° 24 assegnazioni a cittadini residenti in Novate.

L'ordinaria gestione del patrimonio immobiliare ha inoltre riguardato il disbrigo periodico delle attività tecniche e contabili di amministrazione dei beni (contratti, gestione utenze, affitti – canoni, ect) nonché il presidio delle entrate secondo le scadenze previste dai vari contratti vigenti.

Infine, particolare rilievo strategico ha assunto il completamento della complessa procedura di gara per l'alienazione dell'area comunale di via Vialba. Il procedimento è iniziato nel secondo semestre, ed ha richiesto l'elaborazione di una serie di attività importanti per il buon esito dell'operazione consistenti in :

- Stipula convenzione con “permuta” delle aree comunali con quelle dei privati;
- Redazione disciplinare di gara;
- Avvio procedura per ottenimento dell'autorizzazione paesaggistica per lo spostamento dell'area bosco;
- Composizione ed approvazione Commissione di gara;
- Svolgimento operazioni di gara e valutazioni offerte tecniche ed economiche;
- Controllo requisiti post gara sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario;
- Predisposizione schema di contratto di vendita terreno ed affidamento dei lavori di

realizzazione delle opere di urbanizzazione.

Le suindicate procedure sono andate a buon fine, riuscendo ad assicurare all'Ente l'obiettivo di una entrata di bilancio, da proventi di alienazione, di € 470.000 circa, ben sopra alle iniziali aspettative .

Programma 06 – Ufficio Tecnico

Referente: dr. Arch. Raffaella Grimoldi- Cazzamalli

Si conferma la costante e periodica attività "servente" del Settore alla gestione amministrativa dei procedimenti afferenti tutta l'Area Tecnica .

Il primo semestre si è principalmente concentrato sulla gestione delle procedure amministrative a supporto del Settore Lavori Pubblici e Ufficio Urbanistica cercando di supportare le relative istruttorie con il necessario contributo amministrativo .

Tale attività è proseguita anche nel secondo semestre riuscendo a stabilire, come bilancio finale degli obiettivi , i seguenti interventi :

- Chiusura contenzioso con l'Appaltatore della Palestra scolastica di via Prampolini e riavvio della procedura di finanziamento e aggiornamento del progetto per il rinnovo della gara;
- Interventi vari di manutenzione straordinaria del verde , e segnatamente le operazioni di potatura per la messa in sicurezza dei luoghi pubblici;
- Gestione delle emergenze e relative somme urgenze attivate ad Agosto e settembre in materia di allagamenti e tromba d'aria accaduti nel territorio comunale;
- Sgombero degli orti nell'area privata insistente nel lotto AT.R1.02 Città Sociale, in coordinamento con la Polizia Locale e la Prefettura per il controllo e legalità del territorio;
- Ricerca di nuovi finanziamenti regionali e ministeriali, tra questi l'ottenimento del contributo a fondo perso dei lavori di riqualificazione della Canonica comunale Gesiò di via Roma;
- L'utilizzo dei fondi vincolati per gli interventi sulla riqualificazione energetica, budget 2020;

Oltre alle attività straordinarie sopra citate sono state confermate quelle inerenti gli atti amministrativi di supporto dell'attività di pianificazione urbanistica e dell'edilizia quali i Piani Attuativi , i titoli edilizi vari (incarichi, pubblicazioni degli avvisi, partecipazione pubblica, predisposizione atti amministrativi di Consiglio e Giunta, determinazioni dirigenziali, controllo entrate oneri, front office, rilascio e gestione dei titoli edilizi abilitativi , ecc.).

Programma 07 – Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

Referente: dr. Paolo Acreide Tranchina

Nel corso del II semestre 2020, gli uffici demografici sono rimasti aperti al pubblico solo su appuntamento, garantendo comunque la piena operatività. Numerosi procedimenti, approfittando della riorganizzazione operata nel I semestre, sono oggi esperiti in modalità telematica. Per quanto riguarda il Servizio Protocollo è stato invece gestito in prevalenza in modalità *smart-working*.

Il **subentro dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)** può considerarsi concluso.

Il sistema "**Carta di identità elettronica**" è rimasto attivo su appuntamento (telefonico) solo per le urgenze, considerato che la validità dei documenti in scadenza era stata prorogata ad aprile 2021. Il resto degli appuntamenti sono stati gestiti utilizzando l'agenda web messa a disposizione dal Ministero degli Interni.

L'attività legata al **Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni** è ripresa nel dicembre 2020 ma con impatto sul I semestre 2021 è ha visto il coinvolgimento di parte del personale in forza al Servizio Archivistico.

L'Ufficio di Stato Civile ha continuato a far fronte in maniera corretta e puntuale al carico di lavoro generatosi nella gestione del servizio di polizia mortuaria. I rapporti con le imprese di onoranze funebri e i dolenti sono stati eseguiti con attenzione e solerzia.

Per quanto riguarda l'organizzazione interna nel corso del II semestre si è verificata una redistribuzione dei carichi di lavoro in capo al Servizio Stato Civile a seguito del pensionamento di una collega; mentre nel Servizio Anagrafe si è proceduto con le due assunzioni previste.

Programma 08 – Statistica e sistemi informativi

Referente: dr.ssa Stefaneia Laura Martina/dr.ssa Maria Carmela Vecchio

Nel corso del 2020 anche il Servizio Informatico è stato impegnato in prima linea nella gestione dell'emergenza sanitaria da Covid 19, assicurando la presenza in servizio costante, al fine di attuare, per quanto di competenza, tutte le misure previste dalla decretazione d'urgenza di livello statale e regionale intervenuta da marzo 2020 ad oggi.

In particolare il Servizio Informatico ha provveduto all'avvio e alla gestione di tutti gli strumenti necessari per consentire la continuità dell'azione amministrativa nonostante le misure restrittive quali il divieto di riunione, quali pc portatili e webcam. Ha provveduto all'acquisto e alla gestione degli applicativi necessari per la tenuta di tutte le riunioni a distanza e per assicurare comunque la partecipazione della cittadinanza ove prevista.

Il Servizio ha comunque proseguito nelle attività di manutenzione e aggiornamento dei sistemi ed ha svolto numerosi interventi di assistenza tecnica, helpdesk interno e pubblicazioni sul sito web dell'Ente.

I principali applicativi trasversali (atti – protocollo – contabilità) sono stati migrati in cloud in conformità a quanto richiesto dal Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione. L'attivazione dei programmi in cloud ha reso possibile – per buona parte del personale in servizio - prestare servizio in smartworking, a causa dell'emergenza epidemiologica in atto. Sono stati acquistati n. 30 notebook connessi in VPN con la sede del comune per consentire una maggior operatività al personale assegnatario degli stessi.

È stata completata la sostituzione dell'impianto telefonico dell'ente, sia per quanto attiene i terminali telefonici, sostituiti con modelli più evoluti e aderenti allo standard SIP, che per quanto riguarda la centrale telefonica. Quest'ultima è stata acquistata nell'ambito dell'accordo quadro SPC2 e prevede una sola centrale, in alta affidabilità, che serve tutte le sedi dell'Ente, garantendo una maggior affidabilità e una razionalizzazione dei costi.

Sul fronte della sicurezza informatica – conformemente a quanto previsto – si è proseguito nella razionalizzazione e dismissione di server ed apparati obsoleti, procedendo all'integrazione delle postazioni di lavoro della sede biblioteca nella rete della sede municipale.

Programma 10 – Risorse Umane

Referente: dr.ssa Maria Carmela Vecchio

Nel corso del 2020 il Servizio Personale, così come tutti i servizi in staff al Segretario generale, è stato impegnato in prima linea nella gestione dell'emergenza sanitaria da Covid 19, assicurando la presenza in servizio costante, al fine di attuare tutte le misure previste dalla decretazione d'urgenza di livello statale e regionale intervenuta da marzo 2020 ad oggi e in particolare:

- l'avvio e la gestione dello smart working emergenziale per tutto il personale dell'Ente;
- l'attuazione di tutte le misure di prevenzione e tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, fra le quali – principalmente – l'istruttoria relativa al Protocollo di sicurezza aziendale anticontagio covid-19; l'acquisto e la gestione dei dispositivi di protezione individuale per tutto il personale dell'Ente; la gestione della sorveglianza sanitaria eccezionale.

Dato atto che la gestione dell'emergenza ha assorbito gran parte del tempo lavoro, nell'ambito del programma previsto nel DUP 2020/2022 ed in coerenza con il piano dei fabbisogni di personale e con il piano performance 2020 si indicano i principali obiettivi attuati:

- 1) Istruttoria e gestione di n. 2 concorsi pubblici [n. 2 istruttore tecnico – cat. C; n. 1 istruttore di vigilanza (agente di PL) – cat. C];
- 2) assunzione di n. 8 unità di personale tramite scorrimento graduatorie, di cui 3 unità da graduatoria di altri enti, previa stipula convenzioni;
- 3) gestione graduatorie esistenti e stipula di due convenzioni con altri enti per l'utilizzo nostre graduatorie;
- 4) predisposizione della Relazione finale sulle Performance 2019 concernente la verifica sullo stato di attuazione degli obiettivi, validata dall'Organismo di Valutazione Indipendente;
- 5) Istruttoria e gestione del Piano Performance relativo all'anno 2020;
- 6) Predisposizione e attuazione del "Piano annuale della formazione 2020" del personale, previo affidamento del servizio a società esterna;
- 7) costituzione e gestione del Fondo decentrato 2020;
- 8) Gestione delle relazioni sindacali ai fini della sottoscrizione del CCI annualità economica 2020;
- 9) Gestione della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008.

Programma 11 – Altri servizi generali

Referente: Claudia Rossetti

COMUNICAZIONE

L'emergenza Covid-19, ha pesantemente influenzato l'attività del Servizio Comunicazione: dalla fine di febbraio alla fine di maggio, il Servizio ha sempre operato in strettissima collaborazione con la COC e con il Sindaco. L'emergenza ha fatto sì che si sperimentassero forme nuove di comunicazione: video messaggi, dirette streaming, eventi trasmessi on line, creazione di nuove sezioni sul sito comunale.

A partire dal mese di marzo è stato aperto, e sarà mantenuto quale potente strumento di servizio e di comunicazione non solo d'emergenza, il canale telegram del Comune (950 iscritti nell'anno 2020).

Il Servizio ha realizzato una nutrita serie di locandine e volantini che sono stati fonte diretta di comunicazione con tutti i cittadini – soprattutto i più deboli – costretti a casa dalla quarantena.

A partire dalla fine di maggio, con l'allentamento della quarantena, è ripresa l'attività ordinaria di produzione di materiali pubblicitari per le iniziative sul territorio.

La linea editoriale del periodico comunale Informazioni Municipali (la cui pubblicazione è stata sospesa durante il lockdown) è stata fortemente condizionata dalle restrizioni imposte dalla pandemia (soprattutto per la parte legata alla distribuzione porta a porta), pertanto nell'anno 2020, sono stati realizzati, stampati e distribuiti due numeri del periodico (giugno e dicembre), portando a 28 le pagine di ogni numero (anziché 24). I tempi più lunghi di lavorazione hanno permesso al Servizio di dedicarsi ad un nuovo format di impaginazione, utilizzando nuovi strumenti (licenze Affinity) che hanno permesso un'ottimizzazione dei programmi grafici in uso presso l'Ente e una miglior resa in termini di impaginazione.

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Referenti **Daniela Maldini**
 (Sindaco)

Obiettivi

Programma 01 – Polizia Locale e Amministrativa

Referente: **dr. Francesco Rizzo**

Nel corso dell'anno l'attività del Settore Polizia Locale e Protezione Civile è stata fortemente condizionata dall'emergenza sanitaria COVID-19.

Il Comando Polizia Locale non ha mai interrotto l'attività operativa ed il lavoro in presenza, ma la maggior parte delle energie sono state indirizzate al presidio del territorio e ai controlli sul distanziamento sociale, alle verifiche sull'isolamento domiciliare e sui soggetti in quarantena obbligatoria, più in generale al rispetto delle normative emergenziali emanate sia dal Governo sia dalla Regione.

Notevole è stata anche l'opera di informazione rivolta ai cittadini sulle varie normative in vigore e sui conseguenti comportamenti da tenere.

Ogni giorno la Centrale Operativa del Comando, nei periodi di crisi più acuta, è stata raggiunta da centinaia di telefonate da parte di cittadini ed operatori commerciali per richieste di informazioni ed assistenza.

Notevole impegno è stato profuso anche nella consulenza a favore degli operatori economici, in difficoltà nell'attuazione delle normative vigenti e nel controllo quotidiano del rispetto delle medesime.

Nonostante tutto questo la Polizia Locale ha cercato comunque di assicurare i servizi richiesti dalla Città, sia durante l'orario ordinario di servizio sia con il ricorso a prestazioni straordinarie.

L'attività ordinaria di controllo e presidio del territorio è stata assicurata per una media di 10 ore/giorno, 7 giorni su 7, comprese domeniche e festivi.

In tale ambito:

- si è intervenuti per prestare soccorso ed effettuare i rilievi di legge in occasione di sinistri stradali ed infortuni sul lavoro;
- si è prestata assistenza viabilistica in presenza di cantieri stradali;
- sono stati effettuati presidi dei plessi scolastici negli orari di entrata ed uscita degli alunni nel periodo di apertura degli stessi;
- sono stati effettuati controlli di Polizia Amministrativa su attività produttive e commerciali, nonché sui pubblici esercizi;
- si è provveduto alla gestione del mercato settimanale e al rilascio delle relative autorizzazioni e concessioni; è stata attuata, alla riapertura post emergenza, la normativa sanitaria e di sicurezza finalizzata alla prevenzione del contagio, con il distanziamento dei banchi di vendita ed il contingentamento delle presenze attuato, in collaborazione con i Volontari della Protezione Civile e di SOS Novate, con il presidio degli ingressi, la misurazione delle temperature, la sanificazione delle mani e la distribuzione di guanti monouso; a tal fine si è provveduto all'acquisto di n. 4 colonnine per la distribuzione di gel sanificante;
- è stata proseguita la sperimentazione del "Mercato Agricolo", che si tiene con cadenza mensile sull'area pedonale di L.go Padre A. Fumagalli e si prefigge lo scopo di offrire ai cittadini prodotti alimentari, genuini e a "KM 0", valorizzando nel contempo i produttori agricoli locali;

-
- sono stati effettuati i necessari controlli edilizi ed ambientali, sia d'iniziativa sia in collaborazione con l'Ufficio tecnico comunale.

E' stata assicurata, compatibilmente con le risorse disponibili, l'azione di prevenzione e controllo del territorio, finalizzate a garantire la sicurezza dei cittadini, in stretta collaborazione con la locale Stazione dei Carabinieri.

Sono stati effettuati interventi di manutenzione e ripristino dei sistemi di videosorveglianza installati sul territorio, nonché la regolare manutenzione degli impianti semaforici.

In tale ambito, si sta procedendo alla stesura di un nuovo Regolamento per la disciplina e l'uso degli impianti di videosorveglianza comunali, sia per disciplinare l'utilizzo delle nuove tecnologie di cui si è dotato il Comando, sia per adeguarlo alle nuove normative europee e statali sulla tutela della privacy.

Grazie alla partecipazione ad apposito bando regionale per il cofinanziamento di beni strumentali e a seguito della concessione dello stesso, si è proceduto all'acquisto di una nuova auto di servizio ad alimentazione ecologica benzina/GPL, al fine di proseguire il rinnovo del parco veicoli in dotazione.

E' proseguita, per quanto possibile, in collaborazione con il Settore Lavori pubblici, l'opera di attuazione del nuovo Piano Generale del Traffico Urbano e sono state riavviate le procedure per l'attivazione della sosta a pagamento.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Referenti **Roberto Valsecchi**
(Assessore Istruzione, cultura, sport e comunicazione)

dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)

Programma 01 – Istruzione Prescolastica**Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria****Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione**

Referente: dr.ssa Monica Dal Pozzo

A seguito dell'emergenza sanitaria Covid 19 tutta l'attività del servizio Istruzione ha subito un forte rallentamento dovuto principalmente alla chiusura dei plessi scolastici nel periodo marzo/giugno e alla loro riapertura, seppur altalenante, nel periodo settembre/dicembre.

La situazione emergenziale, con le implicazioni dovute alla chiusura degli uffici pubblici, ha di fatto messo in azione una rivisitazione del procedimento di richiesta di agevolazione tariffaria per il servizio di refezione scolastica: tutto il procedimento è stato gestito da remoto da parte degli operatori del servizio portando ad una facilitazione per gli utenti.

Inoltre si è provveduto, a differenza di quanto previsto nell'organizzazione complessiva delle istanze, di favorire l'utenza ampliando i periodi di presentazione delle domande di agevolazione visto che nel periodo di lockdown molti di essi non avevano potuto completare le richieste ai Caf per l'ISEE, strumento indispensabile per ottenere il beneficio.

A partire dal mese di Maggio si è intrapreso un percorso di confronto con le istituzioni scolastiche al fine di mettere in atto delle azioni propedeutiche al ritorno in classe per i 1800 alunni novatesi nel mese di settembre: in stretta collaborazione con i colleghi del settore LLPP, che si sono impegnati nella gestione di tutta una serie di interventi strutturali necessari alla messa in sicurezza delle strutture, l'ufficio istruzione ha operato per l'acquisto di arredi e complementi, anche con l'ausilio dei finanziamenti ministeriali, buona scuola 0/6 anni e PON, che potessero facilitare l'effettuazione di attività didattiche all'aperto.

In contemporanea, con i referenti del gestore del servizio di refezione, si è operato al fine di garantire a tutte le scuole la possibilità di effettuare il tempo scuola prolungato organizzando il momento pranzo in maniera completamente differente rispetto al passato – meno alunni nei refettori, più turni, utilizzo degli spazi negli atri per la distribuzione dei pasti: garantire il tempo prolungato ha in qualche modo assicurato un rientro alla routine scolastica così come tutti ci si aspettava dopo il periodo di chiusura completa.

Nonostante le notevoli problematiche il servizio si è mosso per garantire l'effettuazione di un servizio denominato attività estive 2020 che andasse nella direzione dell'aiuto alle famiglie già abbastanza scosse dai mesi di sospensione scolastica e lavorativa: purtroppo la situazione emergenziale e le limitazioni date dalle norme hanno fatto sì che il servizio sia stato organizzato con un numero limitato di utenti.

Relativamente al servizio di prepost scuola sospeso in contemporanea alla chiusura delle scuole, si è operato affinché gli utenti potessero ricevere il rimborso delle quote pagate ma non fruite, la procedura si è conclusa nel mese di novembre.

A causa delle limitazioni imposte dalle linee guida ministeriali che non prevedono la possibilità di gestire attività a supporto della didattica in gruppi aggregati, il servizio di prepost non è stato attivato nel mese di settembre.

Al contrario il servizio di assistenza ad personam gestito direttamente dall'Ente per gli alunni 3/14 anni ha, seppur subendo una rimodulazione, proseguito il suo percorso fino al termine dell'anno scolastico ed è inoltre ripreso regolarmente a settembre; vi sono state parecchie difficoltà dovute alla messa a sistema della didattica a distanza ma il risultato è stato estremamente positivo.

Stessa cosa si può dire del servizio di assistenza garantito agli alunni delle scuole superiori che hanno potuto fruire del supporto degli educatori fino alla fine di giugno in remoto e da settembre invece in presenza.

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Referenti **Roberto Valsecchi**
(Assessore Istruzione, cultura, sport e comunicazione)

dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)

Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Referente: dr.ssa Monica Cusatis

Biblioteca

A seguito dell'emergenza sanitaria si è puntato, già in periodo di chiusura totale dei servizi, allo sviluppo della biblioteca digitale. Il settore ha dovuto reinventare l'attività progettando insieme al CSBNO l'implementazione dei servizi digitali. "La biblioteca e con te" progetto condotto dagli operatori del CSBNO che hanno chiamato telefonicamente i cittadini per assisterli nell'uso della biblioteca digitale e di tutti gli altri servizi on line a disposizione dell'utenza (ad esempio oltre 400 film).

Nei mesi di Aprile e Maggio la biblioteca in collaborazione con l'Associazione Amici della biblioteca ed il servizio Informagiovani ha realizzato il progetto "vediamoci on line" rivolto alla cittadinanza per l'utilizzo degli strumenti digitali.

La biblioteca nel periodo di chiusura ossia fino al mese di maggio ha realizzato un grosso lavoro di scarto in concomitanza all'avanzamento dei lavori di manutenzione straordinaria nonché la ricatalogazione dei libri secondo l'ordina alfabetico.

A seguito dell'ottenimento del contributo ministeriale Mibact di €.10.000 sono stati acquistati nuovi libri e si è provveduto all'ingressatura e messa a catalogo del nuovo patrimonio librario.

Il servizio biblioteca e cultura ha cominciato ad attuare iniziative on line che hanno trovato la piena realizzazione nel successivo periodo invernale fino a dicembre con una serie di laboratori per bambini, letture e percorsi d'arte.

In particolare sono state realizzate le seguenti iniziative:

Dicembre – Letture per bambini on line - "storie candide" - 3 incontri

Dicembre – Laboratori per bambini on line – 3 incontri

Novembre - "Nati per leggere" on line – rassegna curata on line

Novembre - "Reading challenge" on line – rassegna curata on line

Ottobre – Festa Superelle in presenza con premiazione nel giardino "Lidia Conca"

Ottobre - "I campioni si raccontano" - letture ad alta voce sullo Sport in presenza

Luglio – Letture d'estate – 3 incontri per adulti - in presenza

Luglio – Letture per bambini al parco "Lidia Conca" 3 incontri – in presenza

Luglio – Gruppo di lettura serale per adulti – 3 incontri – in presenza

Nel periodo estivo il servizio cultura è riuscito ad organizzare secondo le disposizioni di puntuali protocolli anticovid diverse attività a favore della cittadinanza in presenza, attività che è continuata on line in concomitanza della seconda ondata pandemica, secondo il seguente calendario:

Novembre/dicembre – 2 incontri con l'autore on line (Biblioteca e cultura)
 Ottobre/Novembre – 3 spettacoli teatrali on line
 Settembre/dicembre – visite culturali on line – 4 incontri
 Settembre/ottobre – “Sport, la rivoluzione del corpo” 3 incontri con l'autore, 1 film in presenza
 Settembre – Uscita d'arte “Parco Alfa Romeo” di Milano – in presenza
 Ottobre – Linux Day on line, convegno su software libero e programmazione informatica
 Luglio – “Musica in Villa” 6 concerti musicali a Villa Venino in presenza
 Luglio – Concerto musicale Parco Ghezzi in presenza
 Luglio – Cinema in Villa 4 proiezioni cinematografiche in presenza

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Referenti **Roberto Valsecchi**
(Assessore Istruzione, cultura, sport e comunicazione)
Patrizia Banfi
(Assessore ai Servizi Socio Assistenziali)

dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)

Programma 01 – Sport e tempo libero

Referente: dr.ssa Monica Dal Pozzo

Descrizione del Programma

Nel corso dell'anno 2020 il Servizio Sport, così come gli altri servizi comunali, si è adoperato affinché la situazione venutasi a creare con l'emergenza sanitaria Covid 19 potesse essere contenuta all'interno di contesti positivi.

Il personale, in modalità smart working, ha provveduto, nel primo semestre, a gestire la chiusura delle strutture sportive mentre, a partire da agosto, ad organizzare la loro riapertura viste le possibilità di fruizione spazi garantite da parte delle ordinanze ministeriali che si sono susseguite nel corso dell'estate: ciò ha portato ad un contatto diretto con tutti i referenti delle singole associazioni sportive non solo per ottimizzare gli spazi ma anche per fruirne in maniera rispettosa delle linee guida dettate da ogni singola Federazione o Ente sportivo.

L'iniziativa della Festa dello sport non ha potuto essere portata a compimento in quanto seppur organizzata in spazi all'aperto ha sempre visto la presenza di flussi di utenti molto elevati che non garantivano il rispetto del distanziamento sociale

Si è effettuata la procedura di gara per l'affidamento biennale del centro sportivo a decorrere dal mese di Agosto 2021: l'appaltatore ha cominciato da subito la sua prestazione gestendo tutte le procedure nel pieno rispetto delle indicazioni antiCovid, le attività previste presso la struttura vista anche la loro tipicità di attività “all'aperto”, come l'atletica leggera, si sono svolte in maniera quasi regolare.

Stante la situazione pandemica attuale si è dovuto provvedere alla sospensione dell'appalto in essere per la gestione del servizio attività motoria anziani nel mese di Marzo cosa che ha portato a chiusura anticipata la collaborazione con l'associazione APDAcquamarina sport&life e al rimborso delle quote versate da parte degli utenti del periodo marzo/maggio: le condizioni che si sono presentate dopo l'estate, soprattutto legate alla fascia d'età a cui questo servizio è rivolto, non hanno garantito l'effettuazione delle procedure per l'espletamento della gara per il nuovo affidamento

Programma 02 – Giovani**Referente: dr. Stefano Robbi**

Durante il periodo di emergenza il Settore Interventi Sociali e Politiche Giovanili – Servizio Informagiovani incluso - è stato chiamato a gestire e diventare parte attiva nell'organizzazione dei servizi di supporto alla cittadinanza e del COC. Tali interventi hanno ridefinito l'assetto organizzativo e di presidio territoriale garantendo pronte ed adeguate risposte ai bisogni principali dei cittadini. Pur garantendo la sicurezza degli operatori - adottando anche l'istituto del "lavoro agile" - si è riusciti a mantenere una stabile presenza sul territorio ed una funzionalità operativa ed amministrativa che ha permesso di dare coerenti ed adeguate risposte alle necessità dei cittadini.

Il territorio vuole investire sui giovani ritenuti essenziale risorsa e futuro della città ed i giovani durante la fase di emergenza hanno fatto capire quale energia possiedono. E' stato possibile, infatti, offrire alla cittadinanza una serie di servizi proprio grazie alla passione, disponibilità ed energia di 131 volontari che si sono prodigati durante il periodo di lockdown. L'Informagiovani, in stretta sinergia con il Settore Interventi Sociali, ha gestito l'organizzazione, la registrazione e le procedure per rendere queste risorse indispensabili per il territorio: consegna spese a domicilio, supporto alle realtà commerciali per predisporre i pacchi alimentari, consegna farmaci, consegna mascherine alla cittadinanza, raccolta generi alimentari, azioni di vicinato e di ascolto...

Alcuni dati:

- N° esercizi commerciali coinvolti 16;
- N°spese consegnate a domicilio 1638 - di cui 78 per nuclei in isolamento obbligatorio o fiduciario per Covid 19
- N° nuclei familiari sostenuti 230 - di cui 16 in isolamento obbligatorio o fiduciario per Covid 19

Dal mese di marzo l'Informagiovani ha coinvolto un nutrito numero di giovani su due progetti:

- Help compiti: percorsi di sostegno alla didattica a distanza per studenti delle scuole secondarie di primo grado. Tale progetto ha riscosso enorme successo e si è realizzato fino alla meta di giugno ed è ripartito a metà ottobre. Questa nuova veste del servizio ha permesso di aumentare il numero dei ragazzi seguiti e conseguentemente dei volontari impiegati. Nell'a.s 2019/20 i ragazzi supportati dal servizio "Help compiti" sono stati 25, attualmente sono 16 seguiti da 10 volontari degli istituti superiori e 6 volontari provenienti da realtà associative del territorio, questi volontari una volta alla settimana si incontrano su piattaforme online e svolgono le attività previste con i ragazzi.
- Alfabetizzazione digitale. Progetto di accompagnamento alla scoperta delle nuove piattaforme digitali per le persone che hanno poca pratica delle nuove tecnologie.

Tali attività hanno dato risposta a particolari necessità di cittadini e studenti che improvvisamente hanno dovuto sperimentarsi con nuove modalità di relazione e nuove tecnologie.

Pur essendo chiusi al pubblico gli operatori Informagiovani hanno garantito il presidio del Servizio e la gestione delle richieste di informazione e facilitato il contatto tra servizi e tra soggetti diversi del territorio e mantenuta alta l'attenzione all'accesso alle opportunità per i giovani.

Sono stati mantenuti e gestiti con maggiore accuratezza i canali Facebook del servizio, le pagine di CVQui-Jobiri e le pagine Internet istituzionali al fine di informare e garantire ampia diffusione.

A fronte della pubblicazione del nuovo Bando "La Lombardia e dei giovani 2020" si è avviata la progettazione locale (a livello d'ambito) e a livello regionale – attraverso la Consulta regionale Informagiovani - per la presentazione di n. 2 progettualità.

Il Progetto per la realizzazione di una Piattaforma regionale di Orientamento ha ottenuto il finanziamento ed ha visto l'avvio dal mese di ottobre di una intensa azione di confronto e progettazione per la realizzazione di una sistema che offra ai giovani lombardi un valido strumento di accesso al mondo del lavoro e della formazione post diploma. Tale sistema innovativo punta a diventare, in una situazione post emergenziale, elemento strategico di supporto alle nuove generazioni.

Sono state riformulate, causa limitazioni dettate dall'emergenza Covid-19, le azioni del Progetto finanziato "La città e dei giovani" che saranno realizzate nei primi mesi del 2021. Si proporranno attività di partecipazione e protagonismo giovanile attraverso iniziative e supporti a distanza. In ogni caso i giovani sapranno valorizzare la loro presenza e la loro voglia di far parte del tessuto sociale novatese.

Responsabilità delle politiche giovanili e occuparsi dell'inclusione sociale dei giovani, sviluppando strategie volte a migliorare l'istruzione e le competenze nell'ottica di aumentare gli investimenti in capitale umano, anche tramite l'impegno nella formazione, nella riduzione dell'abbandono scolastico e nel sostegno all'apprendimento permanente. Per questo si è dato ampio spazio alla costruzione di prodotti orientativi e di accompagnamento alla scelta scolastica rivolti a studenti delle secondarie di primo grado territoriali. Sono stati ideati e realizzati video e strumenti multimediali da parte degli operatori del Servizio e si è potuto offrire – anche durante il periodo di lockdown - un percorso di accompagnamento orientativo che favorirà una più consapevole scelta del percorso scolastico dopo la terza media.

E' stata riformulata e ripensata l'iniziativa di orientamento scolastico CAMPUS. Dal mese di giugno, attraverso un intenso lavoro di coinvolgimento e partecipazione degli istituti scolastici superiori è stato possibile ideare la prima edizione di CAMPUS on line con la partecipazione di 49 istituti.

Con l'utilizzo delle nuove tecnologie è stato possibile realizzare a distanza (durante tre sabato da fine ottobre a metà novembre) la presentazione di 49 istituti con una partecipazione complessiva che ha superato i 9.000 contatti.

Elevata è stata la soddisfazione da parte delle famiglie, degli studenti e dei referenti dell'orientamento.

Gli interventi di educativa di strada con gruppi informali di adolescenti e giovani, sospesi da marzo a maggio, sono ripresi gradualmente da metà giugno. L'obiettivo è riagganciare gli adolescenti al fine di favorire l'integrazione, il contenimento, la correzione dei comportamenti devianti.

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Referenti **Luigi Zucchelli**
 (Assessore Territorio)

arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)

Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio

Referenti: **Brunella Santeramo**

L'anno di attività ha visto coinvolto il Settore nella gestione dei procedimenti inerenti la formazione dei titoli edilizi abilitativi ovvero attività edilizia quali:

Permessi di costruire;

SCIA

Provvedimenti di diniego di pratiche edilizie;

Comunicazioni di edilizia libera;

Autorizzazioni Paesaggistiche

Agibilità

Sono stati inoltre curati, come di rito, i procedimenti di accertamento e repressione dell'abusivismo edilizio che si sostanziano in sopralluoghi (su input derivanti da esposti di privati cittadini, da segnalazioni interne dell'Ufficio ovvero dalla Polizia Locale) relazioni di accertamento, provvedimenti amministrativi sanzionatori.

Ulteriori attività svolte, a consuntivo :

- verifica dei requisiti per l'ottenimento dei finanziamenti per l'abbattimento delle barriere architettoniche;
- verifica dei requisiti degli alloggi per il ricongiungimento familiare (idoneità abitativa per extra-comunitari);
- dichiarazioni di inagibilità dei fabbricati preceduti da sopralluogo;
- partecipazione ai lavori della Commissione per il Paesaggio ;

Si è inoltre lavorato, dal primo quadrimestre fino a fine anno, con interruzioni temporali dovute all'emergenza epidemiologica Covid-19, all'elaborazione della bozza di Regolamento edilizio sulla base delle linee guida nazionali e regionali (in ultimo DGR n. XI/695 del 24-10-2018) .

Unitamente alla predetta attività ordinaria, nel corso del primo semestre, poi protrattasi anche nel secondo per gli aspetti inerenti l'autorizzazione paesaggistica sullo spostamento del bosco, sono state effettuate le fasi operative della pianificazione strategica puntuale dei piani di attuazione ATE.P02 e firma della convenzione urbanistica del AT.R1.02 Città Sociale .

Al contempo è stato avviato il procedimento riferito alla legge regionale n 18/2019 sulla rigenerazione urbana che ha visto nel secondo semestre un perfezionamento ulteriore che si è poi sospeso a causa della proroga regionale concessa a tutti i Comuni fino all'aprile del 2021 .

Il lavoro è stato concluso in tempo, la discussione , l'approfondimento politico ed approvazione saranno effettuati prima della predetta scadenza .

Nell'ambito dell'edilizia negoziata, e dei piani urbanistici, tenuto conto della tempistica indicata dalla legge regionale 12/2005 , e dell'importanza delle entrate degli oneri di urbanizzazione secondo le previsioni di spesa del bilancio 2021, sono state portate avanti alcune istruttorie di piani attuativi depositati nel secondo semestre del 2020 (ATE.R01, ATE.P01a, AT,R1.01bis) sui quali si attendono le loro attuazioni nel corrente anno .

Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico - popolare

Referenti: arch. Giancarlo Scaramozzino – Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio

L'Attività ha interessato la gestione ordinaria dei contratti di locazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica (n° 34 alloggi) .

Nel corso del primo semestre , e poi per tutto il secondo , è stata implementata la banca dati e la gestione informatizzata del patrimonio abitativo aggiornando anche il quadro debitorio da parte degli inquilini morosi ed attivando, per quest'ultimi, le operazioni necessarie per il recupero del credito .

Sono stati eseguiti interventi sparsi di manutenzione sul patrimonio Erp (primo semestre) , per migliorare lo stato di conservazione degli alloggi . Tra questi si segnala, come intervento importante, iniziato alla fine del 2019, quello avvenuto nell'appartamento di via Vignone (proveniente da confisca alla criminalità organizzata) il quale è ora disponibile per l'assegnazione ad associazioni con scopi sociali o famiglie in stato di necessità .

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Referenti Luigi Zucchelli
(Assessore Territorio)

arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Referente: geom. Alessandro Silari – Grimoldi

Sono state portate avanti le procedure finalizzate alla ricerca di contratti di sponsorizzazione sul verde pubblico volti ad incentivare sempre di più le economie di bilancio.

A seguito della manifestazione d'interesse pubblico del 02/04/2020 hanno aderito n° 10 Operatori confermando, in via generale, il successo delle assegnazione delle aree di sponsorizzazione.

Per quanto concerne gli interventi di manutenzione e conservazione del territorio, ovvero realizzazione di nuove opere o ristrutturazioni , il primo semestre ha risentito del lockdown scaturito dall'emergenza Covid-19 e pertanto si è registrato un vero e proprio blocco dell'attività . Altresì il ritardo nelle entrate degli oneri d urbanizzazione ha di fatto incrementato la sofferenza di cassa dell'Ente destinata alle spese in conto capitale o minuto mantenimento .

Si è proceduto pertanto con le operazioni di messa in sicurezza dei beni o riparazione a guasto.

La situazione del lockdown da Covid-19 ha generato pesanti ripercussioni sul settore delle costruzioni e su tutta la filiera dell'edilizia. Si stima che il 70 % delle unità lavorative delle costruzioni sono state sospese . Ed in effetti ciò è quanto successo anche a Novate Milanese. Gli effetti di una loro ripresa sono molto lenti ed il secondo semestre 2020 è stato dedicato all'aggiornamento delle relative contabilità dei lavori in corso, all'adozione delle eventuali perizie suppletive e integrazione dei piani di sicurezza dei cantieri dovuti alle subentrante direttive ministeriali anti-contagio . Questa situazione ha di fatto rallentato la fase di completamento delle opere pubbliche (manutenzione, ristrutturazione, nuove opere) a fronte di una necessità di lavoro tecnico-amministrativo d'ufficio di rielaborazione dei progetti in corso .

Per motivi contingenti, dovuti alla predetta epidemia, nel secondo semestre sono stati prefissati nuovi obiettivi legati al ripristino delle condizioni di agibilità e messa in sicurezza di ambienti ed immobili comunali

In particolare , dal mese di agosto fino alla fine dell'anno , sono stati messi in campo le risorse , i progetti e le attività di gara, direzione lavori e collaudo, per l'apertura delle scuole , nel rispetto dei protocolli Ministeriali anti-contagio, nonché la messa in sicurezza degli ambienti lavorativi degli uffici comunali ed un programma serrato di riqualificazione dell'impianto natatorio della piscina comunale Poli.

Al contempo è stata attuata, a causa della tromba d'aria del periodo agostano, una diffusa campagna di potature di alberi per mettere in sicurezza le aree pubbliche quali parchi, giardini e scuole .

Programma 03 – Rifiuti

Referenti: arch. Giancarlo Scaramozzino – Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio - Cazzamalli

Per quanto concerne il Programma 03, raccolta rifiuti, si è proseguito con le attività ordinarie di gestione e controllo del contratto del servizio di igiene ambientale rispetto agli adempimenti in carico all'Appaltatore .

In parallelo è stata prodotta una preliminare rendicontazione, propedeutica alla certificazione sulla corretta esecuzione del servizio che sarà effettuata alla scadenza del contratto (dicembre 2020), sulla quale si è aperta una verifica in contraddittorio con l'Appaltatore .

Detta verifica ha portato a contrattare con il Gestore dei Servizi di Igiene Ambientale l'applicazione di una clausola contrattuale favorendo, nell'interesse dell'Ente, l'esecuzione di lavori extra di sgombero degli orti urbani di via Vialba con spese a carico dell'Appaltatore fino ad un importo prestabilito di circa 130.000 euro

Vista la prossima scadenza di fine anno del servizio di igiene ambientale, è stato costituito un gruppo di lavoro interno finalizzato alla predisposizione dei nuovi documenti che costituiranno la base progettuale per la nuova gara .

Nel secondo semestre tale gruppo di lavoro, con l'assistenza di un Consulente appositamente incaricato, ha approntato tutto il materiale di analisi e di progetto per la predisposizione della gara che andrà effettuata nel 2021 .

Nel frattempo, nelle more di avvio della nuova gara dei servizi di igiene ambientale, è stata approvata una proroga tecnica all'attuale Gestore di 6 mesi fino a Giugno 2021 .

Inoltre, in collaborazione con l'Ufficio Tributi, e sulla base di elaborazioni condotte dall'attuale Gestore , sono stati formulati i dati e parametri occorrenti per la stesura del nuovo Piano Finanziario dei Rifiuti preordinato alla costruzione della nuova tariffa TARI 2021 nel rispetto dei nuovi criteri ARERA.

Programma 04 – Servizio idrico integrato

Referenti: arch. Giancarlo Scaramozzino – Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio –

Rispetto a tale programma si è proseguito , per tutto l'anno, con il mantenimento dell'attività ordinaria del Servizio curando il controllo, sul Gestore, del funzionamento dell'approvvigionamento idrico e la regolamentazione per la fornitura di acqua potabile (controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell'acqua, ecc.).

Particolare intervento è stato registrato per la messa in sicurezza del sistema di raccolta acque meteoriche derivanti dalla strada pubblica di via Cavour che storicamente, causa il cattivo funzionamento, causava fenomeni di allagamento alle vicine attività industriali esistenti nella zona .

Il lavoro risolutivo sopra citato ha interessato lo svuotamento e pulizia della vasca esistente, la realizzazione e posa di un nuovo sistema di tubazioni , il rifacimento del quadro elettrico di automazione per la fornitura di energia elettrica, la messa in opera di due nuove elettropompe e relativi accessori .

Altra conferma è l'attività resa, con il supporto dell'ufficio Ecologia, sul controllo della corretta gestione delle Case dell'acqua prese in carico direttamente da Cap Holding SpA.

Programma 06 – Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

Referente: geom. Alessandro Silari – Arch Scaramozzino

Rispetto a tale programma si è proseguito con il mantenimento dell'attività ordinaria del Settore curando la gestione sulla tutela e valorizzazione delle risorse idriche e coordinando con i rispettivi Gestori tutte le competenze ad essi trasferite.

Di particolare rilievo è stato il tema sul “rischio idraulico” che ha visto i Tecnici incaricati da Cap Holding sviluppare un documento semplificato del rischio idraulico comunale il quale descrive, in via sommaria, le situazioni di rischio idraulico e l'individuazione delle aree da tutelare di tutto il territorio comunale .

Detto studio è stato definitivamente approvato in Consiglio Comunale in data 30 Novembre 2020 con provvedimento nr 72, esecutivo .

Al contempo sono stati avviati i contatti con Regione Lombardia per verificare la situazione del Torrente Garbogera riguardo ai potenziali fenomeni di esondazione sul territorio comunale rispetto allo studio comunale di rischio idraulico .

Il secondo semestre è stato dedicato ad intensificare i contatti con gli uffici competenti di Regione Lombardia , in previsione dello sviluppo del lavoro nel 2021, e reperire gli studi idraulici del Garbogera eseguiti da Serravalle per i progetti della Rho-Monza e dell'Autostrada A4.

Inoltre, in data 11/06/2020, con delibera n° 88, esecutiva, la Giunta Comunale ha approvato una convenzione con Cap Holding per la gestione dei n° 2 pozzi di prima falda con relativi impianti di distribuzione dell'acqua ubicati in Via IV Novembre e Via Brodolini. Nei mesi successivi sono stati perfezionati gli atti per la consegna di detti impianti a Cap Holding.

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Referenti **Luigi Zucchelli**
 (Assessore Territorio)

arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

Referente: **geom. Alessandro Silari – Grimoldi**

In riferimento al mantenimento ed efficienza della rete stradale sia il primo , che il secondo semestre del 2020 sono stati interessati, con esclusione dei mesi riguardanti il lockdown (prolungato in fasi diverse dell'anno) dal coordinamento ed attuazione dei lavori preventivamente appaltati lo scorso anno, secondo un elenco di priorità via via dettagliato dalla direzione lavori durante l'esecuzione dell'appalto .

Nella seconda fase del 2020, il Settore ha predisposto i progetti e le verifiche necessarie per una ulteriore tornata di opere di riqualificazione del patrimonio stradale in parte attuati prima dell'alta stagione invernale .

I Progetti non realizzati sono stati invece rinviati , avendo predisposto l'aggiornamento dei documenti progettuali per l'avvio delle gare nel primo trimestre 2021.

Sul piano della sosta l'ufficio ha coadiuvato la Polizia Locale nelle operazioni di aggiornamento dei documenti nonché illustrato l'esito dell'istruttoria, con i relativi dati sulla disciplina del nuovo piano che si andrà ad appaltare, nelle specifiche riunioni di maggioranza e commissione territorio .

Per la via Cavour- Torino (ambito territorio di Cormano) l'ultimo semestre è stato dedicato al perfezionamento dell'accordo intercorso tra i due Comuni , Autostrade per l'Italia ed i privati interessati dall'esproprio delle aree al fine di assicurare l'apertura del doppio senso di marcia, ancorchè in fase preparatoria e coincidente con lo svolgimento dei lavori di allargamento dell'Autostrada A4, nei primo semestre del 2021 .

Così facendo i Comuni di Cormano e Novate Milanese si sono assicurati la possibilità di ripristinare il doppio sensi di marcia sulla ex strada provinciale in modo da favorire il transito di attraversamento dei propri territori .

Per quanto attiene al trasporto pubblico, sia nel primo sia nel secondo semestre del 2020, si è proseguito con il servizio ATM - linea 89- garantendo il trasporto pubblico anche nei momenti cruciali anti-contagio disposti dalle Autorità nei momenti di picco dell'epidemia.

Per l'impianto di illuminazione pubblica, nella fase finale dell'anno si è dato corso all'aggiornamento del censimento dei pali ed alla predisposizione del progetto di gestione da affidare nel corso del 2021 . In tale progetto si è proceduto ad aggiornare il piano regolatore dell'illuminazione pubblica ed a stabilire i nuovi criteri di rinnovamento dei corpi lampada secondo le linee dell'efficientamento energetico. Da tale lavoro si procederà, nel corso, del 2021, previa gara, a dar corso alla spesa investimenti dedicata al risparmio energetico e finanziata con le entrate dedicate a tale scopo.

E' proseguito, infine, l'iter di attuazione delle grandi opere previste nel territorio novatese quali il potenziamento dell'Autostrada A4 (quarta corsia dinamica) ex Ex S.P. 46 Rho-Monza.

Anche nel secondo semestre sono stati effettuati diversi incontri con la Regione Lombardia, il Comitato dei Cittadini, e sopralluoghi nei cantieri per verificare lo stato avanzamento dei lavori. In particolare sono state fornite alla società Serravalle, in coordinamento con il Comune di Bollate ed il Centro Studi PIM Milano, delle soluzioni progettuali ottimali per la realizzazione dello svincolo della RHO-Monza su Novate Milanese che faciliteranno la realizzazione, in tutta sicurezza, della complanare.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

Referenti **Daniela Maldini**
(Sindaco)

Programma 01 – Sistema di protezione civile

Referente: **dr. Francesco Rizzo**

Relativamente all'attività di Protezione Civile, si è provveduto alle azioni necessarie per mantenere ed incrementare l'operatività del Gruppo Comunale di Protezione Civile.

A tal fine è stata promossa la partecipazione dei volontari ad appositi corsi di formazione (DPI 3, Categoria anticaduta e Soccorso organizzato) e alle esercitazioni promosse in collaborazione con il CCV Milano.

Si è proceduto all'acquisto di nuove attrezzature, quali un modulo antincendio, una motopompa, un soffiatore, un ozonizzatore per la sanificazione di abitacoli e locali e sono stati forniti nuovi DPI e nuovo vestiario; si è garantita l'efficienza dei mezzi in uso al Gruppo Comunale.

Si evidenzia che notevole è stato l'impegno del Gruppo Volontari per fronteggiare l'emergenza sanitaria, fornendo alla popolazione l'assistenza ed il supporto necessari (consegna a domicilio di farmaci e generi alimentari, consegna vestiario a persone ricoverate, ecc.), con la distribuzione delle mascherine e l'approntamento dei vari presidi che via via si sono resi necessari (chiusura dei parchi, sorveglianza degli ingressi comunali, presidio dei mercati, ecc.).

La Protezione Civile è intervenuta, inoltre, per fronteggiare le emergenze climatiche che si sono verificate durante l'anno, quali temporali di forte intensità con allagamento di alcune zone della Città (in particolare sottopassi viari e ferroviario), nonché in occasione della forte tromba d'aria che si è abbattuta sulla Città alla fine del mese di agosto.

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Referenti **Patrizia Banfi**
(Assessore ai Servizi Socio Assistenziali)
Luigi Zucchelli
(Assessore al Territorio)

dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)
arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)

Premessa

Elementi sostanziali degli interventi ed azioni finalizzati a sostenere le politiche sociali del territorio durante il primo semestre 2020 anche e soprattutto durante il periodo di maggiore emergenza dovuto al Covid 19, sono stati:

• il principio di sussidiarietà ovvero operare per legittimare, promuovere e sostenere il crearsi di un vero welfare di comunità, che veda riconosciuto e alimentato il protagonismo dei cittadini, delle famiglie e delle loro organizzazioni nell'individuazione dei bisogni e nella costruzione delle risposte. L'Amministrazione opera quindi come un potente stimolatore delle capacità di autorganizzazione e di mobilitazione di risorse del tessuto sociale piuttosto che come organizzatore e distributore di servizi, senza dimenticare la responsabilità politica e amministrativa di organizzare un insieme di azioni e servizi in grado di fornire a tutti le necessarie opportunità di qualità della vita e di crescita personale, umana e civile.

• la partecipazione attiva che rappresenta l'orizzonte a cui, insieme all'Amministrazione, tutti i soggetti coinvolti nel welfare cittadino devono guardare. Alla Città, alla sua variegata presenza di organizzazioni solidali, ai cittadini aperti alla socialità e alla solidarietà, alle fondazioni, alle cooperative sociali ed alle associazioni di partecipazione sociale e di volontariato si richiede di condividere con l'Amministrazione un obiettivo molto semplice: nessuno deve rimanere indietro. Tutti, quale che sia la loro situazione di partenza, devono trovare accoglienza, attenzione, supporto, così da poter immaginare un futuro migliore per se stessi e per i propri figli.

Durante il periodo di emergenza il territorio è diventato una sorta di "incubatore diffuso" di sperimentazioni e nuove iniziative, accompagnato da adeguati strumenti di supporto di integrazione, confronto e valutazione, innovando i metodi di lavoro e le modalità di relazione con i produttori dei servizi e con i cittadini.

Durante il periodo di emergenza il Settore è stato chiamato a gestire e diventare parte attiva nell'organizzazione dei servizi di supporto alla cittadinanza e del COC. Tali interventi hanno ridefinito l'assetto organizzativo e di presidio territoriale garantendo pronte ed adeguate risposte ai bisogni principali dei cittadini. Pur garantendo la sicurezza degli operatori - adottando anche l'istituto del "lavoro agile" - si è riusciti a mantenere una stabile presenza sul territorio ed una funzionalità operativa ed amministrativa che ha permesso di dare coerenti ed adeguate risposte alle necessità dei cittadini. Si ritiene di aver operato durante la fase acuta di emergenza e in questa fase di riavvio, seppur con elevate difficoltà, una gestione di tutti i servizi ed attività garantendo efficienza e prontezza di risposta alle necessità dei cittadini.

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Referente: dr. Stefano Robbi

I servizi per la prima infanzia sono stati gestiti ed organizzati per offrire standard educativi di qualità nei confronti dei bambini e delle loro famiglie. Con l'avvio della fase di emergenza per Covid 19, a partire dal mese di marzo, sono state intraprese tutte le azioni possibili finalizzate a convertire interventi a distanza a supporto delle famiglie e dei bambini. Tali azioni con l'utilizzo di piattaforme on line hanno consentito di sostenere le attività quotidiane delle famiglie attraverso suggerimenti, attività laboratoriali e giochi. Tutti i gestori delle unità d'offerta per la prima infanzia sia pubbliche che paritarie si sono adoperati per non lasciare sole le famiglie. In ottemperanza alle disposizioni nazionali e regionali sono stati progettati e organizzati dal mese di giugno attività in giardino dedicate alle famiglie con minori 0-3 anni ed a partire dal 29 giugno sono stati avviati i servizi per la prima infanzia estivi per le famiglie dei bambini iscritti ai nido. Sono state realizzate attività per l'Agosto al nido che ha offerto un servizio educativo durante le settimane di agosto per bambini da 2 a 4 anni non compiuti.

Sono state riorganizzate le attività di raccolta delle domande di iscrizione ai servizi per la prima infanzia attraverso sistemi on line ed è stata realizzata una breve presentazione delle strutture nido che ha sostituito la possibilità di organizzazione degli open day.

Sono state completate le graduatorie per l'A.E. 2020/2021 e sono state analizzate, programmate e realizzate tutte le misure atte ad avviare - dalla prima settimana di settembre - le attività per la prima infanzia secondo quanto indicato nelle linee guida finalizzate a garantire il diritto all'accesso ai servizi e la sicurezza per operatori e per bambini e famiglie.

L'organizzazione a "bolle" ha permesso di inserire tutti i bambini previsti mantenendo il numero corretto dei bambini per ogni sezione. Questa modalità ha fatto in modo di contenere i disagi e le chiusure per sospetti casi Covid.

Si è mantenuto un solido raccordo tra i gestori pubblici e paritari dei servizi 0-3 anni con la consapevolezza che attraverso azioni sinergiche si possono dare risposte ai cittadini maggiormente efficaci.

È stato realizzato nel mese di maggio un monitoraggio rivolto alle famiglie con figli 0-3 anni che ha provato a raccogliere indicazioni e valutazioni in merito all'organizzazione di possibili servizi ritenuti utili per la prima infanzia.

Al fine di favorire una più ampia informazione alle famiglie è stata redatta la nuova carta dei servizi per la prima infanzia e aggiornato il Regolamento Comunale.

L'Area Minori comprende gli interventi di Prevenzione, di Tutela, le attività di intervento sul Penale Minorile e il Servizio Affidato.

Il Servizio Tutela ha proseguito, come da mandato, il presidio delle situazioni di minori sottoposti a decreto dell'Autorità Giudiziaria malgrado il periodo di emergenza. Sono state ridefinite modalità di raccordo tra servizi e con le famiglie ed i minori attraverso piattaforme e modalità di riunione a distanza. In tal modo si è potuto mantenere un ruolo e una relazione con le famiglie anche se a distanza. Sono stati ridefiniti e riorganizzati tutti i servizi dal supporto familiare al servizio di Assistenza Domiciliare Minori (ADM), agli inserimenti in strutture. Sono state rafforzate le azioni nei confronti di famiglie maggiormente vulnerabili e con debolezze educative pregresse attraverso maggiori incontri on line con l'equipe degli psicologi e delle Assistenti Sociali al fine di sostenere la convivenza durante il periodo di lockdown. Si è mantenuta alta l'attenzione e l'analisi di situazioni di malessere da parte dei minori e delle famiglie in modo da intervenire con prontezza avviando azioni preventive e di sostegno. Si è sviluppato un sistema di intervento all'aperto che potesse garantire un più facile sviluppo delle attività degli operatori dedicati.

L'esperienza di educativa di strada, interrotta durante il periodo di emergenza, è stata riavviata a partire da metà giugno ed ha ripreso i primi contatti con gruppi informali di adolescenti e giovani del territorio.

Programma 02 – Interventi per la disabilità

Referente: dr. Stefano Robbi

I servizi per la disabilità sono stati particolarmente presidiati durante il periodo di emergenza. Da subito con tutti i gestori dei servizi e con le famiglie dei disabili si è attuata un'attenta azione di supporto utilizzando tutti i sistemi maggiormente funzionali per non far sentire sole famiglie e disabili. Sono state ridefinite modalità di intervento e valutati progetti individualizzati che ha richiesto un meticoloso lavoro di raccordo tra personale educativo, famiglie, utenti disabili e garanzie di sicurezza dettate da normative nazionali e regionali. Il Terzo Settore e la consolidata sinergia con il Settore Interventi Sociali ha certamente facilitato l'organizzazione ed il presidio di particolari situazioni che hanno richiesto interventi di maggior supporto.

Si è continuato a garantire il sostegno alle famiglie nell'impegno di cura ed assistenza e sono stati promossi interventi che hanno favorito la vita indipendente nel proprio contesto ambientale e sociale.

Dopo la metà di maggio sono stati riavviati gradualmente progetti di intervento personalizzati sia all'aperto che a domicilio al fine di favorire sollievo alle famiglie ed un graduale riavvio dei servizi CSE, CDD e SFA.

Sono stati ridefiniti, riorganizzati in base alle linee guida nazionali tutti i servizi per la disabilità che hanno visto un avvio graduale a partire dai primi giorni di luglio.

Sono proseguiti il monitoraggio dell'andamento e della funzionalità organizzativa dei servizi al fine di rendere l'avvio di settembre maggiormente efficace ed in grado di coniugare sicurezza e qualità di intervento. Sono stati valutati gli impatti economici con ogni singolo gestore relativi

all'erogazione dei servizi in funzione delle direttive anti Covid-19. A partire da settembre sono state adottate e verificate tutte le procedure di accesso in sicurezza ai servizi.

I servizi di Trasporto ed i servizi domiciliari (SADH e ADH) hanno visto una parziale contrazione. Nel periodo emergenziale sono stati mantenuti unicamente quelli ritenuti urgenti ed essenziali. Anche per questi servizi sono state accurate le procedure e l'attuazione dei protocolli di sicurezza. Si è riavviata la procedura di progettazione e caricamento dei servizi di assistenza ad personam per studenti disabili frequentanti scuole secondarie di secondo grado e di assistenza alla comunicazione dei disabili sensoriali secondo le disposizioni individuate da Regione Lombardia. Sono stati mantenuti tutti i rapporti con RSD e CSS per i cittadini disabili ospiti. Tutte le funzioni e le procedure amministrative sono state mantenute al fine di garantire la gestione operativa e gli obblighi contrattuali assunti.

Programma 03 – Interventi per gli anziani

Referente: dr. Stefano Robbi

Gli interventi per gli anziani, valutata la composizione anagrafica del territorio e considerato il periodo di emergenza, ha visto un investimento di energie da parte del Settore ed una complessa offerta di servizi e attività finalizzata a garantire la permanenza a domicilio ed a tutelare la salute.

Gli interventi per gli anziani over 65 anni sono stati indirizzati in primo luogo a favorire la permanenza dell'anziano nel proprio nucleo familiare e nel suo contesto ambientale offrendo un servizio di consegna spesa/alimentari e farmaci a domicilio. E' stato possibile offrire tali servizi grazie alla costruzione di un'azione sinergica con tante realtà del terzo settore e tanti giovani volontari che si sono messi a disposizione. Anche la disponibilità di negozi e realtà commerciali che hanno saputo riorganizzare rapidamente la propria offerta ha ampiamente facilitato l'azione di supporto. Oltre a ciò sono stati realizzati servizi di supporto psicologico telefonico e gruppi di prossimità ed ascolto finalizzati a contrastare la solitudine ed il rischio di abbandono sociale. Il Settore ha organizzato e presidiato, di concerto con il Nucleo di Protezione Civile, tutte le attività di raccordo con la cittadinanza rispondendo ai tanti, variegati ed a volte inaspettati bisogni. Il modello di welfare partecipato di cui ci si è tanto confrontati negli anni passati si è realizzato nel pieno dell'emergenza.

Alcuni dati:

- Gestione numero di telefono dedicato: N° telefonate ricevute per attivazione servizi di assistenza alla persona 2658
- Attivazione Servizio Spesa a domicilio per over 65 anni e per coloro impossibilitati a lasciare il domicilio per motivi sanitari: N° esercizi commerciali coinvolti 16
- Attivazione consegna farmaci a domicilio per over 65 e per coloro impossibilitati a lasciare il domicilio per motivi sanitari: N° farmacie coinvolte 5; N° consegne farmaci a domicilio 221; N° utenti coinvolti 182
- Servizio di accompagnamento per visite e terapie salva vita: n° 35 servizi effettuati
- Trasferimento e gestione nuclei e persone in quarantena: n° 16 nuclei seguiti
- Spazio di ascolto per anziani over 75: n° over 75 contattati via telefono 896; n° telefonate realizzate oltre 3000;

Il Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD), la consegna pasti a domicilio, il servizio accompagnamento e trasporto per terapie e cure sono stati presidiati e mantenuti attivi con particolare attenzione alla sicurezza degli assistiti in ottemperanza alle norme.

Sono ripartiti per i mesi di agosto e settembre le attività di socializzazione e svago per gli anziani (ascolto di musica, canto, ginnastica dolce...) purtroppo interrotti nuovamente nel periodo autunnale per le disposizioni anticontagio.

E' stato mantenuto, dopo un breve periodo di sospensione, l'Alzheimer Cafè sul territorio finalizzato ad organizzare, con continuità, attività volte a favorire incontri dedicati a persone con decadimento cognitivo e Alzheimer e ai loro famigliari. Tale attività è stata riorganizzata a distanza ed ha visto un'ottima partecipazione.

Sono state riviste tutte le modalità di presentazione delle domande dal Fondo non autosufficienza alle richieste di intervento per SAD e collocamento in strutture residenziali. Tali modalità a distanza, a volte molto complesse per gli anziani, sono state sostenute dal Progetto "alfabetizzazione digitale" - realizzato con l'ausilio dell'Informagiovani - che ha tentato di agevolare la scoperta delle nuove piattaforme mettendo in contatto giovani ed anziani.

Sono stati mantenuti tutti i rapporti con RSA per i cittadini anziani ospiti. Tutte le funzioni e le procedure amministrative sono state mantenute al fine di garantire la gestione operativa e gli obblighi contrattuali assunti.

Dal mese di settembre è stata avviata una collaborazione con i medici di medicina generale ed ATS per realizzare la campagna vaccinale dei cittadini in luoghi maggiormente tutelanti la sicurezza ed il distanziamento. Sono stati messi a disposizione spazi presso i locali di via Repubblica, 15 e trovato l'accordo con volontari di Auser finalizzato a garantire il controllo degli accessi e del distanziamento.

Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Referente: dr. Stefano Robbi

La situazione di emergenza ha ampliato il numero di soggetti a rischio di esclusione sociale. Per questo il Settore ha posto in essere azioni di supporto volte a sostenere le necessità delle famiglie più fragili, integrando gli aiuti economici diretti dell'Ente con azioni di aiuto e supporto offerte da associazioni e gruppi che distribuiscono alimenti, vestiario etc. Attraverso l'azione sinergica con tali enti sono stati offerti servizi di consegna pacchi alimentari (che hanno sostenuto mensilmente circa 160 famiglie), l'organizzazione e la gestione di donazioni di generi alimentari e non da parte di cittadini, attività imprenditoriali ed enti caritatevoli. Grazie all'apporto e alla collaborazione del servizio Informagiovani si è potuto organizzare ed implementare un gruppo di volontari che è arrivato a raggiungere 131 cittadini coinvolti.

Alcuni dati:

- Raccolta quotidiana pane: n° 5 panettieri del territorio coinvolti + 1 supermercato; n° 125 famiglie assistite settimanalmente
- Confezionamento pacchi alimentari e distribuzione ai cittadini: n° pacchi mensili consegnati 161 ad altrettante famiglie novatesi
- Servizio di consegna pasti a domicilio: n° pasti quotidiani distribuiti 106 (tra pranzo e cena); n° famiglie assistite 82

E' stata organizzata e gestita dal mese di aprile l'erogazione dei Bonus Alimentari che attraverso l'apertura di 2 avvisi pubblici ha soddisfatto la necessità di 349 famiglie. Nel mese di novembre è stata avviata la nuova procedura per la distribuzione di ulteriori risorse in buoni alimentari che proseguirà nei primi mesi del 2021.

Sono stati presidiati tutte le misure di sostegno alle famiglie ed alla fragilità messe in campo da Governo e Regione Lombardia attivando tutti i canali di sostegno, supporto informativo e (per alcune misure) il caricamento della domanda (es. SGATE oltre 300 domande; Fondo famiglia regionale n° 85 domande).

E' stato mantenuto, gestito e presidiato la misura del Reddito di Cittadinanza secondo le disposizioni nazionali rivolto a soggetti fragili ed in stato di estrema povertà coinvolgente i Servizi Sociali quali principali interlocutori per l'attivazione delle azioni e dei progetti a carattere territoriale. Sono state mantenute tutte le azioni e le misure di accesso alle agevolazioni e a forme di sostegno economico realizzate da altri enti (bonus idrico, SGATE, bonus bebe, bonus prima infanzia...) in modo da sostenere e offrire alla cittadinanza tutte le opportunità. Ovviamente sono state riviste tutte le procedure di accesso e di presentazione delle domande al fine di garantire la sicurezza di cittadini ed operatori.

E' stata mantenuta e riorganizzata a distanza l'azione dello sportello "Spazio Immigrazione" e del servizio stranieri.

Il Settore ha proseguito e proseguirà anche per il prossimo triennio l'azione di contatto, raccordo e promozione dei propri servizi al territorio in modo da attuare sempre più efficaci azioni di prevenzione al disagio.

Il Settore e le azioni sociali territoriali vedono nel tavolo di programmazione e pianificazione del Piano di Zona del Garbagnatese e nel Tavolo Tecnico dell'Azienda Speciale Consortile Comuni Insieme per lo sviluppo sociale due ambiti dove avviene la programmazione, il governo dei servizi e la gestione di molte risorse nazionali e regionali. E' stata ampliata ed intensificata la partecipazione a distanza a questi tavoli di lavoro al fine di garantire adeguate risposte durante la fase acuta dell'emergenza e durante l'attuale fase di ripartenza dei servizi.

La condizione di emergenza ha visto ampliarsi la sinergia tra territori e l'adozione di scelte e modalità di intervento sovracomunali.

Programma 05 – Interventi per le famiglie

Referente: dr. Stefano Robbi

Gli interventi per le famiglie sono il centro ed il fulcro delle azioni sociali. I cittadini, le famiglie e le loro organizzazioni sono i veri protagonisti del welfare di comunità.

L'emergenza e l'attuale fase di ripartenza e riavvio ha imposto un più forte, competente e professionale atteggiamento di ascolto ed accoglienza da parte degli operatori dei Servizi per gestire interventi e dare adeguate risposte ai sempre più diversificati bisogni. Si è rafforzato il passaggio da un sistema fortemente sussidiario ed assistenziale ad un sistema di coinvolgimento partecipato e di responsabilità.

Gli interventi di sostegno e la relazione con l'utenza sono i tipici contenuti del Servizio Sociale Professionale. Tali azioni hanno visto una necessaria revisione pur mantenendo la centralità nell'azione e nell'attività offerta dal Servizio. Sono stati presidiati e mantenuti i "processi di aiuto". Tale processo si esplica nell'effettuazione da parte dell'Assistente Sociale di colloqui di sostegno, di aiuto e di monitoraggio che sono stati rielaborati attraverso percorsi a distanza.

L'analisi delle richieste raccolte dal Settore durante gli ultimi mesi evidenziano, oltre alla costante richiesta di erogazione di servizi e di situazioni di estrema fragilità, la necessità sempre più urgente di supporto e sostegno economico (collegabile a questioni abitative ed alla perdita del lavoro) e di esplicite richieste di occupazione. Tali richieste sono già state poste e saranno oggetto di attento confronto con servizi territoriali e sovra territoriali al fine di pianificare adeguate azioni di risposta. Si è registrato un costante incremento di persone in situazione di disagio economico che si sono rivolte ai Servizi Sociali a causa di licenziamento, collocazione in cassa integrazione, mancato rinnovo di contratti o situazioni di crisi di attività autonome strettamente connesse con la situazione emergenziale. Sono stati attuati e messi a disposizione dei cittadini tutti i processi di accesso a possibili finanziamenti, bonus economici e di sostegno. Sono stati 96 i nuclei familiari sostenuti economicamente nel 2020 con contributi diretti da parte dell'Amministrazione.

Si dovrà recuperare una dimensione di continuità e pluralità di intervento finalizzata al superamento della sola erogazione di sussidi economici. Il coinvolgimento e l'attivazione di processi virtuosi di partecipazione da parte di gruppi di cittadini - realizzati durante la fase di emergenza – dovranno tradursi in funzionali accompagnamenti e supporti sociali. In questo modo si potrà dare attuazione ad un adeguato processo di sostegno ed aiuto che dovrà avvalersi della piena collaborazione del tessuto sociale della città. Attraverso il lavoro di relazione e sinergia territoriale con molti soggetti del terzo settore è stato possibile partecipare nel mese di maggio ad un bando di Fondazione Nord Milano ed ottenere il finanziamento finalizzato per interventi di aiuto e sostegno rivolti ai cittadini durante la fase di riavvio post Covid-19.

L'emergenza Covid- 19 ha evidenziato l'utilità e l'efficacia di un modello di welfare cittadino finalizzato al coinvolgimento ed alla partecipazione che ha permesso di realizzare velocemente adeguati e puntuali interventi di aiuto e garantita la risposta ai molti bisogni dei cittadini.

Si è dato avvio ad un Tavolo di confronto territoriale, riunitosi 3 volte, finalizzato a riprogrammare le azioni post emergenza che ha visto la partecipazione di oltre 25 rappresentanti del tessuto sociale,

associativo e del terzo settore territoriale. Tale confronto e tale rete è finalizzata a fare in modo che la domanda e i bisogni dei cittadini siano immediatamente intercettati dalle offerte che le realtà dell'associazionismo propongono. Il Tavolo, nella sua autonomia organizzativa e progettuale, con il coordinamento dell'Amministrazione, concorrerà ad evitare sprechi e sovrapposizioni, valorizzerà le esperienze di privato sociale, supporterà le singole forme associative. Oltre a situazioni di disagio da parte di alcune tipologie di cittadini (anziani, giovani...) si è già evidenziata la necessità di attivare gruppi di lavoro finalizzati ad approfondire due complesse tematiche: occupazione e questioni abitative.

Il personale, pur con una forma organizzativa nuova e maggiormente articolata, ha proseguito l'attività amministrativa e di gestione dei diversi servizi ed ha continuato a presidiare la dimensione dell'ascolto, dell'accoglienza e lo sviluppo di metodologie di lavoro di comunità.

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Referente: dr. Stefano Robbi

L'emergenza abitativa e l'innalzamento del numero di sfratti esecutivi risultano anche per il territorio novatese evidenza delle condizioni di estrema fragilità dei cittadini. Sempre più elevato risulta il numero di nuclei familiari soggetti a fratto per morosità. La domanda di casa insoddisfatta, a causa della persistente crisi economica acuita dalla fase emergenziale, si è estesa a nuove categorie sociali e il generale impoverimento della popolazione residente limita la tradizionale possibilità di acquistare una casa e contestualmente aumenta la difficoltà a sostenere i costi degli affitti e quelli di ammortamento dei mutui già assunti.

A fronte di tale quadro sono state attivate tutte le azioni realizzabili attraverso l'utilizzo di finanziamenti nazionali e regionali finalizzati. Nel mese di febbraio è stato redatto il nuovo Bando per alloggi SAP per il territorio d'ambito del garbagnatese sospeso a causa dell'emergenza covid-19. Con l'avvio dell'Agenzia Sociale per la CASA a livello di Ambito sono state avviate tutte le misure ed interventi di sostegno all'abitare regionali attraverso bandi che dal mese di gennaio ad oggi si sono susseguiti. Sono state gestite le risorse della morosità incolpevole e si è dato avvio a maggio al bando per il "Fondo sostegno affitto". Tale bando ha visto la presentazione di oltre 280 domande di cui ammissibili 184. Tutte le misure hanno visto il Settore coinvolto per la compilazione della modulistica e la facilitazione dell'accesso attraverso i principali strumenti digitali oltre che le azioni di verifica dei requisiti.

Sono proseguite tutte le forme di collaborazione finalizzate ad aumentare le offerte e le possibilità abitative per i soggetti fragili e monitorata la gestione dei fondi finalizzati al contrasto delle emergenze abitative erogati da Regione e Ministero. Il Settore ha continuato e continuerà, inoltre, a seguire, in stretta collaborazione con gli Assistenti Sociali e mantenendo una rete costante con alcuni interlocutori come le Coop. La Benefica e Casa Nostra, le situazioni di emergenza abitativa che possono ancora essere sanate, prevenendo la misura estrema dello sfratto, eventualmente anche con la concessione di contributi finalizzati al rientro immediato nel debito per spese d'affitto o di condominio. Nel corso del 2020 sono stati 13 nuclei ad usufruire di tale sostegno diretto da parte dell'Amministrazione.

Nell'ultimo semestre è stato completato l'iter di assegnazione del Contributo Regionale di solidarietà 2020 agli assegnatari dei servizi abitativi pubblici in comprovate difficoltà economiche di carattere transitorio.

Il Servizio Questioni Abitative fornisce anche un servizio d'informazione e d'ausilio per l'accesso a contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche, per l'acquisto della prima casa e per l'erogazione del Bonus sociale Energia, Gas e Idrico. Tali opportunità sono state costantemente presidiate ed offerte ai cittadini anche durante l'intero periodo di emergenza.

Programma 12 – Servizio necroscopico e cimiteriale

Referente: geom. Alessandro Silari – arch. Raffaella Grimoldi

Referente: dr. Paolo Tranchina

Gli obiettivi del Settore sono stati rivolti, sia nel primo semestre, che nel secondo periodo dell'anno, ad assicurare la regolare attività di gestione dei servizi cimiteriali dei due cimiteri comunali ed il coordinamento della ditta esterna incaricata delle procedure di seppellimento, esumazioni ed estumulazioni sia ordinarie che straordinarie. Oltre a tale attività è stato predisposto un nuovo lotto di campi per inumazioni al Cimitero Parco.

Nel programma delle iniziative fissato dall'Amministrazione comunale è proseguita la previsione di un project financing per la gestione integrata dei cimiteri comunali sulla base della proposta progettuale depositata agli atti da diversi Operatori economici.

La proposta prevede la gestione delle strutture, la realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e la realizzazione di tombe ipogee private. Detto procedimento è ancora in fase di sviluppo e nel corso del 2020 sono stati oggetto di confronto tra le parti (Pubblica e Privata) gli obiettivi e le condizioni poste dall'Amministrazione Comunale per la miglior tutela degli interessi pubblici. Nel primo semestre del 2021 si ultimeranno dette verifiche.

Come indicato nella prima verifica annuale, si conferma che durante la chiusura delle attività dovuta all'emergenza epidemiologica non si sono potuti mettere in atto, anche per il secondo semestre 2020, alcuni interventi previsti di manutenzione straordinaria sulle strutture cimiteriali. Nel frattempo, però, è stato perfezionato uno studio tecnico per la quantificazione delle opere e la verifica dello stato di ammaloramento di alcune zone ed il conseguente reperimento delle risorse finanziarie occorrenti.

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Referenti **Emanuela Galtieri**
 (Assessore alle Attività Economiche)
 Ornella Adriana Frangipane
 (Assessore Risorse Finanziarie e Partecipazione)

arch. Giancarlo Scaramozzino
(Dirigente Area Gestione e Sviluppo del Territorio)
dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)

Obiettivi

Programma 02 – Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori

Referente: **Arch B. Santeramo**

Sulla scorta del potenziamento dello sportello telematico adottato dal Comune di Novate Milanese, principalmente per l'attività dell'edilizia e del commercio, industria-artigianato, si è proceduto, per tutto l'anno 2020 a implementare le procedure inerenti lo Sportello Unico Produttivo (modulistica, standardizzazione e semplificazione dei modelli di autocertificazione, inserimento dati nel portale regionale, ecc.) e l'edilizia, raggiungendo a fine anno, dopo una fase di avviamento dei primi mesi, il pieno regime del suo funzionamento.

In particolare sono state valorizzate, con il pieno utilizzo di tutto il personale tecnico e amministrativo, le procedure gestibili a remoto, giocoforza intraprese a causa dell'emergenza epidemiologica e dello smart working, riuscendo a mantenere inalterati i livelli di standard dei

servizi SUAP e SUE.

Proprio per la crisi economica ingenerata dalla pandemia Covid-19, il Settore è stato particolarmente impegnato, su iniziativa dell'Assessorato di riferimento, al sostegno economico al commercio ed alle attività produttive locali. A tal proposito nella fase finale del 2020 si è proceduto allo stanziamento di un contributo economico a fondo perso, concesso dall'Amministrazione comunale, a cui ha fatto seguito l'avvio di un censimento e di una manifestazione d'interesse pubblico, la gestione delle istanze e lo svolgimento di numerose istruttorie per gli aspetti amministrativi – contabili, il controllo dei requisiti autocertificati e la predisposizione degli impegni di spesa per la liquidazione dei singoli ristori.

Per quanto concerne il tema del Centro Commerciale Naturale, il Settore ha sviluppato nel secondo semestre, sulla scorta del lavoro iniziato nel primo, le tematiche sulle modalità operative di avvio tenendo conto anche degli scenari post Covid e delle abitudini dei consumatori che si delineeranno in futuro.

Sono pertanto ripresi i tavoli di lavoro con le commissioni consiliari preposte, i Commercianti e le Associazioni di categoria.

Nel primo semestre sono stati definiti gli investimenti con i quali affrontare alcuni acquisti strumentali all'attività del Centro (portali elettronici, logo, ecc), mentre nel secondo semestre è stato impostato un quadro procedurale da seguire alla ripresa dell'attività nel 2021 inquadrando le ipotesi di intervento, le iniziative promozionali e di sponsorizzazione di detto Centro Commerciale Naturale.

Programma 04 – Reti e altri servizi di pubblica utilità

Referente: Claudia Rossetti

Descrizione del programma:

Anche per l'anno 2020, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni è stata gestita in economia, mentre il servizio di affissione manifesti ha continuato ad essere oggetto di appalto esterno.

Trasformando, anche per questo servizio, un'emergenza in un'opportunità, il Servizio Pubbliche Affissioni ha continuato – seppur con le comprensibili iniziali difficoltà e rallentamenti tecnici – regolarmente l'attività di back office, nonché con l'attività ordinaria delle pubbliche affissioni, attraverso il sistema dello smartworking, attivandosi per fornire all'utenza assistenza tramite telefonate (circa il 60% dei contatti), via mail (circa il 35% dei contatti) e su appuntamento (il 5% circa), risolvendo ogni richiesta con un tempo medio di due/tre giorni lavorativi.

Dopo l'iniziale riduzione delle richieste di pubbliche affissioni, durante il periodo di lockdown primaverile più stretto, il Servizio è ripreso a pieno regime per tutto il secondo semestre 2020.

Alla fine dell'anno 2020, è stata regolarmente effettuata ed aggiudicata la procedura per l'affidamento del servizio di affissione/defissione dei manifesti per il biennio 2021/2022.

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Referenti **Patrizia Banfi**
(Assessore ai Servizi Socio Assistenziali)

dr.ssa Monica Cusatis
(Dirigente Area Servizi Generali e alla Persona)

Programma 02 – Formazione professionale

Referente: dr. Stefano Robbi

Durante il periodo di emergenza il Settore Interventi Sociali e Politiche Giovanili – Servizio Informagiovani incluso - è stato chiamato a gestire e diventare parte attiva nell'organizzazione dei servizi di supporto alla cittadinanza e del COC. Tali interventi hanno ridefinito l'assetto organizzativo e di presidio territoriale garantendo pronte ed adeguate risposte ai bisogni principali dei cittadini. Pur garantendo la sicurezza degli operatori - adottando anche l'istituto del "lavoro agile" - si è riusciti a mantenere una stabile presenza sul territorio ed una funzionalità operativa ed amministrativa che ha permesso di dare coerenti ed adeguate risposte alle necessità dei cittadini. Attraverso l'Informagiovani- malgrado il periodo emergenziale - si è mantenuto alto il presidio nell'ambito degli interventi finalizzati alla ricerca di occupazione per i cittadini. Durante l'intero anno il Servizio ha continuato a gestire l'aspetto informativo, comunicativo collegato alle opportunità occupazionali per i giovani. Ha mantenuto aperti i contatti con le realtà produttive e con coloro in cerca di occupazione al fine di offrire, seppur a distanza, un competente supporto nella ricerca di impiego. Attraverso il contatto con altri enti (Eures, Eurodesk) che si occupano di opportunità di lavoro all'estero sono state potenziate le occasioni e le proposte di lavoro in Europa – dove possibile.

Al fine di favorire una più professionale risposta alle richieste di chi cerca occupazione e chi offre opportunità di lavoro è stato aggiornato il nuovo sistema informatizzato di incontro domanda e offerta di occupazione ed accompagnamento alla ricerca di impiego denominato CVQui – Jobiri. Tale sistema informatizzato - frutto della coprogettazione e collaborazione tra imprese e servizi Informagiovani - vuole offrire strumenti sempre più rispondenti alle reali necessità del mercato del lavoro. Tale sistema oltre ad ampliare le opportunità di job matching e migliorare la qualità delle presentazioni dei candidati, facilita l'interfaccia tra chi offre e chi cerca lavoro e favorisce una più facile interazione. Si ritiene che lo sviluppo dello strumento possa essere una buona risposta durante la fase post emergenziale.

E' stato presidiato e mantenuto l'Accreditamento ai Servizi al Lavoro con Regione Lombardia al fine di offrire opportunità competenti e professionali ai cittadini in cerca di impiego attraverso i percorsi della Dote Lavoro ed eventuali ulteriori misure in favore dell'occupazione. Il Servizio ha mantenuto la Certificazione di Qualità evidenziando un buon presidio dei processi sia nei confronti dei cittadini che dell'organizzazione.

Sono stati realizzati percorsi a distanza per fornire competenze base finalizzate ad una più efficace ricerca di occupazione ed un più rapido inserimento nel mercato del lavoro.

E' stato mantenuto e presidiato il Tavolo territoriale con Assolombarda, Confcommercio ed Unione Artigiani al fine di programmare azioni per rendere sempre più attrattivo il territorio per imprese ed artigiani. E' stato avviato un primo confronto sulle possibili azioni da intraprendere nella fase post emergenziale. A partire da maggio l'attenzione del Tavolo si è concentrata sull'individuazione delle possibili azioni e dei possibili servizi attivabili per favorire una ripresa occupazionale territoriale analizzando e valutando le profonde cicatrici che lascerà il periodo di lockdown.

E' stato progettato e realizzato, sperimentalmente, una presentazione a distanza dell'offerta dell'Istruzione Tecnica Superiore (ITS) rivolta a studenti delle classi quinte dell'Istituto "Primo Levi" di Bollate. Tale iniziativa ha visto una buona adesione dell'Istituto ed ha permesso di sperimentare

nuove modalità di contatto con gli studenti. Tale azione ha permesso di avviare la progettazione del futuro Jobweek che si terrà nel mese di marzo 2021.

E' stato ideato, inoltre, un questionario di monitoraggio della popolazione 19 – 24 anni finalizzato a raccogliere dati sulla percezione del lavoro e dei percorsi formativi. Il questionario è stato somministrato ad oltre 300 giovani durante i mesi da luglio a fine settembre. I dati sono stati elaborati nel mese di novembre e dicembre e serviranno per valutare la ridefinizione dei servizi offerti in futuro dall'Informagiovani. Tale strumento ha voluto mantenere alta l'attenzione all'ascolto della popolazione giovanile in modo da favorire ampi canali di scambio per realizzare iniziative e servizi sempre più rispondenti alle loro necessità.

Il Progetto Integrato di Orientamento scolastico - attivo dal 2000 sul territorio – è proseguito realizzando sempre più concrete forme di ascolto e collaborazione con gli Istituti scolastici al fine di offrire adeguate iniziative di supporto ed accompagnamento per gli alunni, i docenti e le famiglie. Pur in situazione di forte difficoltà, per gli studenti frequentanti le classi seconde degli istituti secondari di primo grado del territorio è stato realizzato e sperimentato un primo percorso orientativo "a distanza" attraverso la realizzazione di video e prodotti multimediali specifici per accompagnare ad una scelta più consapevole del percorso formativo futuro. Tali strumenti, ideati e realizzati totalmente dagli operatori Informagiovani, sono stati condivisi con i referenti dei due istituti comprensivi territoriali.

E' stata riformulata e ripensata l'iniziativa di orientamento scolastico CAMPUS. Dal mese di giugno, attraverso un intenso lavoro di coinvolgimento e partecipazione degli istituti scolastici superiori, è stato possibile ideare la prima edizione di CAMPUS "on line" con la partecipazione di 45 istituti. Con l'utilizzo delle nuove tecnologie è stato possibile realizzare a distanza (durante tre sabato da fine ottobre a metà novembre) la presentazione di 49 istituti con una partecipazione complessiva che ha superato i 9.000 contatti.

Il CAMPUS on line di Novate è risultato essere la prima forma di sperimentazione a livello lombardo successivamente replicata da altri territori. Elevata è stata la soddisfazione da parte delle famiglie, degli studenti e dei referenti dell'orientamento.

Sono state adottate, comunque, forme di supporto ed accompagnamento individuali rivolti a famiglie e studenti al fine di agevolare i processi di scelta. I colloqui di orientamento con i ragazzi e le loro famiglie, hanno visto in costante attività gli operatori del servizio. Non è stata mai interrotta la possibilità di richiedere colloqui, questo grazie all'utilizzo di piattaforme telematiche e soprattutto grazie all'acquisto di licenze Zoom che hanno permesso di svolgere in modo efficace i colloqui con ragazzi e famiglie delle classi seconde e terze.

Se appare scontato affermare che i colloqui in presenza sono ampiamente preferibili perché consentono una relazione diretta (seppur oggi fortemente inficiata dalle distanze e dalle mascherine), la scelta di non creare un vuoto comunicativo e consulenziale - in merito al supporto, alle necessità delle famiglie e dei ragazzi applicando la via telematica - è stata certamente un intento perseguito e realizzato a pieno. Questo servizio si manterrà attivo anche per tutto l'anno 2021.

Il Servizio Informagiovani di Novate ha proseguito il ruolo di rappresentanza del territorio del milanese presso la Consulta Regionale Informagiovani di ANCI Lombardia. Tale ruolo ha permesso di ideare in un partenariato regionale un Progetto che sarà presentato per il Bando "La Lombardia è dei giovani 2020" finalizzato a promuovere interventi e strumenti di orientamento al lavoro e sostegno nei periodi di transizione studio/lavoro -lavoro/lavoro acquisizione e valorizzazione di soft skills e nuove competenze.

Indirizzo	Nr. Civico	Tipo bene	Foglio	Particella mappale/numeratore	Subalterno	Tipologia del bene	Utilizzo Bene Immobile	Natura giuridica bene	Bene locato	Superficie locata	Canone Annuo
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	701	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si	11,00	718,54
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	10	260		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cavour	snc	Terreno	10	249		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BALOSSA	SNC	Terreno	10	4		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cavour	snc	Terreno	10	237		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	10	250		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cavour	snc	Terreno	10	243		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cavour	51	Terreno	10	247		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BALOSSA	SNC	Terreno	10	3		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIS NINO BIXIO	SNC	Terreno	10	197		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	10	244		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	10	266		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via resistenza	24	Unità Immobiliare	11	63	145	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
VIA PRAMPOLINI	snc	Unità Immobiliare	11	310		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via baranzate	11	Unità Immobiliare	11	9		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via bellini		Terreno	20	126		prato	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	si		1.099,75
via bellini		Terreno	20	127		prato	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	si		1.099,75
via bellini		Terreno	20	128		prato	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	si		1.099,75
via resistenza	24	Unità Immobiliare	11	63	118	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si	12,00	
via resistenza	24	Unità Immobiliare	11	63	157	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via resistenza	24	Unità Immobiliare	11	145	701	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via resistenza	24	Unità Immobiliare	11	63	125	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si		836,00
VIA DI VITTORIO	SNC	Terreno	11	308		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via curie	10	Terreno	11	247		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via edison	53	Terreno	11	246		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via curie	8	Terreno	11	261		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via di vittorio	snc	Terreno	11	222		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	11	17		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BARANZATE	SNC	Terreno	11	90		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BARANZATE	SNC	Terreno	11	92		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA DI VITTORIO	SNC	Terreno	11	172		Terreno agricolo	Dato in uso a titolo oneroso a privati	Patrimonio indisponibile	si		2.520,00
Piazza Giovanni Testori	SNC	Terreno	11	181		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	703	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No		
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	706	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si		393,18
piazza falcone e borsellino	snc	Unità Immobiliare	12	435		Locale commerciale, negozio	dato in uso a titolo oneroso a privato	Demanio	si		3.660,00
via i maggio	11	Unità Immobiliare	12	39	6	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	52,12	240,00

via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	11	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	70,99	882,48
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	701	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	391,94
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	2	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	582,00	6.397,36
via 1° maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	707	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	390,52
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	702	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo gratuito	Patrimonio disponibile	No		
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	704	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	390,52
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	705	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	390,52
via i maggio	11	Unità Immobiliare	12	39	2	Abitazione	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via i maggio	9	Unità Immobiliare	12	37	7	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	42,00	240,00
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	172		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via gramsci	snc	Terreno	12	141		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	333		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	202		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	128		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	139		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via gramsci	snc	Terreno	12	140		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	134		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	332		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	334		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	286		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	287		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA GRAMSCI	SNC	Terreno	12	280		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	117		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2B	Terreno	12	114		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	405		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	411		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	413		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	412		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	188		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	409		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
Via Filippo Turati	2	Terreno	12	116		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BARANZATE	SNC	Terreno	13	59		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BELTRAMI	SNC	Terreno	14	156		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BELTRAMI	SNC	Terreno	14	150		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BELTRAMI	SNC	Terreno	14	154		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BELTRAMI	SNC	Terreno	14	155		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via piave	1	Terreno	15	295		Terreno urbano	In diritto di superficie	Patrimonio disponibile	No		
via piave	1	Unità Immobiliare	15	295	701	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via piave	1	Unità Immobiliare	15	295	702	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		721,00

[illegible]

via della stampa	5	Terreno	15	179		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via dell'edilizia	32	Terreno	15	218		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via della meccanica	3	Terreno	15	240		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via della stampa	11	Terreno	15	181		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via della meccanica	21	Terreno	15	201		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via dell'edilizia	21	Terreno	15	222		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via piave	1	Unità Immobiliare	15	295	738	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	28	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	6	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	39	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	15	Unità Immobiliare	16	296	104	Ufficio strutturato ed assimilabili	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	500,00	6.200,00
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	17	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	27	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	30	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	45	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	18	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	38	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	20	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	16	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	32	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	44	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	36	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
LARGO PADRE FUMAGALLI	snc	Unità Immobiliare	16	216	744	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
LARGO PADRE FUMAGALLI	snc	Unità Immobiliare	16	215	702	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
Via Giacomo Matteotti	7	Unità Immobiliare	16	120	503	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	145,00	44.797,65
via repubblica	15	Unità Immobiliare	16	13	711	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	96,00	14.120,60
via repubblica	15	Unità Immobiliare	16	13	712	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		5.215,59
Via Rodolfo Morandi	28	Unità Immobiliare	16	406	10	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio indisponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	7	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	8	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	9	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		

vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	10	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	11	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	12	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	13	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	15	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	19	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	24	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	26	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	29	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	31	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	34	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	35	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	37	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	40	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	41	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	43	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	15	Unità Immobiliare	16	13	713	Locale commerciale, negozio	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	33	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	42	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	22	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	23	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	25	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	46	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
LARGO PADRE FUMAGALLI	snc	Unità Immobiliare	16	216	743	Biblioteca, pinacoteca, museo, gallerie	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via morandi	28	Unità Immobiliare	16	377	13	Abitazione	dato in uso gratuito	Patrimonio indisponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	21	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	14	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vicolo san potraso	14	Unità Immobiliare	16	512	5	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	282		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	478		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	448		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
vicolo san protaso	14	Terreno	16	512		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	451		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	268		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		

VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	371		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	373		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via latini	15	Terreno	16	101		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		360,00
LARGO FUMAGALLI	SNC	Terreno	16	487		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	263		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	326		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA LATINI	SNC	Terreno	16	176		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	278		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	372		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	481		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	16	370		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cornicione	22	Unità Immobiliare	17	16	701	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via cornicione	22	Unità Immobiliare	17	16	702	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
vai cesare battisti	SNC	Terreno	17	443		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
vai cesare battisti	SNC	Terreno	17	444		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via cesare battisti	SNC	Terreno	17	67		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via cesare battisti	SNC	Terreno	17	68		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via rimembranze	snc	Terreno	17	31		Terreno urbano	Utilizzato direttamente	Demanio	No		
VIA RIMEMBRANZE	SNC	Terreno	17	AB		Terreno urbano	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
Via Giacomo Brodolini	6	Unità Immobiliare	18	161	701	Impianto sportivo	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	18	4		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	18	177		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	18	173		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAVOUR	SNC	Terreno	18	193		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via cesare battisti	snc	Terreno	17	417		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	6	Terreno	2	113		Terreno urbano	In diritto di superficie	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	10	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	54,75	2.012,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	11	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	87,10	1.235,87
via torriani	2	Unità Immobiliare	2	226		Impianto sportivo	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	12	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	52,70	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	13	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	48,70	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	14	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	3.609,96
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	17	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	1.656,52
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	20	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	1.484,96
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	22	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	67,50	1.588,76
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	23	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	78,20	878,08
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	27	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	80,00	2.327,30
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	29	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	46,75	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	30	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	61,50	240,00

piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	31	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	80,00	2.042,56
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	37	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	4.182,72
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	40	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	2.607,04
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	42	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	45	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	601,60
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	47	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,60	120,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	5	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	85,20	1.715,10
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	59	Locale commerciale, negozio	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	6	Abitazione	dato in uso gratuito	Patrimonio disponibile	Si	45,00	
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	60	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		2.936,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	62	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	7	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	48,70	240,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	707	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	723,96
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	710	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No	12,00	
piazza della pace	10,00	Unità Immobiliare	2	157	708	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		716,00
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	717	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	721	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	722	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	724	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	725	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	722,84
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	726	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	727	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	728	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	729	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	723,96
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	731	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	732	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No	12,00	
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	735	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	18,00	723,96
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	736	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	737	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	738	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	8	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	85,20	5.699,65
via brodolini	37	Terreno	2	31		Terreno urbano	In diritto di superficie	Patrimonio disponibile	No		

piazza della pace	10	Unità Immobiliare	2	157	9	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	45,20	1.493,04
via marzabotto	19	Terreno	2	130		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via marzabotto	28	Terreno	2	132		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA TORRIANI	SNC	Terreno	2	225		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via marzabotto	25	Terreno	2	131		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	snc	Terreno	2	66		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	156		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	SNC	Terreno	2	192		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	237		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	109		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	231		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via marzabotto	24	Terreno	2	154		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA GRAN PARADISO	snc	Terreno	2	311		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	232		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		132,83
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	233		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	235		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via torriani	2	Terreno	2	228		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
STRADA RHO MONZA	SNC	Terreno	2	75		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	107		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MARZABOTTO	SNC	Terreno	2	108		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	SNC	Terreno	2	125		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA GRAN PARADISO	SNC	Terreno	2	313		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	SNC	Terreno	2	190		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	17		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	78		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	79		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA POVINCIALE RHO MONZA	snc	Terreno	2	317		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	318		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	307		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	308		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	4		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	77		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	309		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	310		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	304		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale ro monza	snc	Terreno	2	20		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	2	227		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA PROVINCIALE RHO MONZA	SNC	Terreno	2	305		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA POLVERIERA	SNC	Terreno	20	123		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	57		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	37		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	59		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	58		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	4		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		

VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	5		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	30		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	36		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	48		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	29		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	22	37		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	23	40		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	23	2		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA IV NOVEMBRE	SNC	Terreno	23	1		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CESARE BATTISTI	SNC	Terreno	23	56		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		31.732,90
VIA CESARE BATTISTI	SNC	Terreno	23	58		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA DI VITTORIO	SNC	Terreno	4	90		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	Si		10.463,52
VIA DI VITTORIO	SNC	Terreno	4	32		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA DI VITTORIO	SNC	Terreno	4	31		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA MONTE BIANCO	SNC	Terreno	5	258		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BOLLATE	SNC	Terreno	5	590		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BOLLATE	SNC	Terreno	5	493		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CERVINO	SNC	Terreno	5	607		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BOLLATE	SNC	Terreno	5	590		Terreno agricolo	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		12.764,16
strada provinciale rho monza	snc	Terreno	5	671		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	702	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	772	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	11,00	821,50
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	773	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	11,00	821,50
via vittorio veneto	18	Unità Immobiliare	6	203	101	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	si		750,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	774	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	775	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		819,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	776	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	777	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	778	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	779	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via vittorio veneto	18	Unità Immobiliare	6	203	103	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	780	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	781	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	782	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	783	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	784	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	785	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	786	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		821,00

via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	787	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si		1.112,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	788	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	789	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	790	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	793	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	794	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	795	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	796	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si		821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	797	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	si		821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	799	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	800	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00
via vittorio veneto	6	Unità Immobiliare	6	234	706	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	61,00	67,00
VIA CADORNA	snc	Unità Immobiliare	6	403	191	Parcheggio collettivo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via vittorio veneto	18	Unità Immobiliare	6	203	102	Ufficio strutturato ed assimilabili	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	1205,00	183.534,37
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	801	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	802	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	803	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	804	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	805	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	806	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	807	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	808	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	809	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	810	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	811	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	812	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	813	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	814	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	821,00
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	818	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si		15.739,02
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	819	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CADORNA	snc	Unità Immobiliare	6	403	707	Ufficio strutturato ed assimilabili	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		

via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	822	Ufficio strutturato ed assimilabili	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	453,00	55.091,77
via repubblica	80	Unità Immobiliare	6	451	823	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		44.120,22
via bertola da novate	SNC	Terreno	6	216		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VENETO	SNC	Terreno	6	206		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VENETO	SNC	Terreno	6	381		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via bertola da novate	SNC	Terreno	6	215		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via repubblica	114	Terreno	6	378		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VENETO	SNC	Terreno	6	218		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VENETO	SNC	Terreno	6	204		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA VENETO	SNC	Terreno	6	267		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
Via Raffaello Sanzio	snc	Terreno	6	499		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	715	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	720	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	708	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	82,00	5.420,64
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	711	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	9	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	48,80	599,12
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	24	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	70,00	3.469,84
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	720	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	742	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	706	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	50,00	3.076,42
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	30	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	95,00	1.609,12
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	31	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	48,40	1.317,36
via brodolini	43	Unità Immobiliare	7	347	3	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via roma	10	Unità Immobiliare	7	A		Edificio di culto e assimilabili	Non utilizzato	Demanio	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	718	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via brodolini	43	Unità Immobiliare	7	347	2	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	736	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	717	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	35	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	65,10	5.116,96
via manzoni	24	Unità Immobiliare	7	392	2	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	69,00	8.096,32
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	723	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	38	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	43,60	1.663,76
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	721	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	728	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	707	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	61,00	5.420,64

via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	42	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	43,60	240,00
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	51	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	47,25	1.847,21
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	726	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	731	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	743	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	704	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	708	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	710	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	705	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	723,96
via roma	3	Unità Immobiliare	7	55		Magazzino e locali di deposito	dato in uso a privato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	706	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	723,61
via manzoni	20	Unità Immobiliare	7	41		Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	443,00	62.541,50
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	738	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	no	16,00	
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	748	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	703	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	706	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	703	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	704	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si		3.000,00
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	705	Abitazione	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	53,00	3.076,42
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	712	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	14,00	723,96
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	713	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	15,00	719,60
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	710	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	714	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	15,00	723,96
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	716	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	13,00	722,00
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	712	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	719	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	11,00	723,96
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	713	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	720	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	si	11,00	720,38
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	714	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	721	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	716	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	719	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		

[illegible]

via brodolini	43	Unità Immobiliare	7	347	4	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via campo dei fiori	41	Unità Immobiliare	7	351	2	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via roma	1	Unità Immobiliare	7	52		Edificio di culto e assimilabili	canonica	Demanio	No		
via de amicis	24	Unità Immobiliare	7	354	1	Impianto sportivo	dato in uso a titolo oneroso	Patrimonio indisponibile	Si	200,00	8.868,07
via dello sport	snc	Unità Immobiliare	7	411		tensostruttura	Utilizzato direttamente	Patrimonio disponibile	No		
via manzoni	24	Unità Immobiliare	7	392	3	Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	no	73,00	
via manzoni	20	Unità Immobiliare	7	265		Ufficio strutturato ed assimilabili	dato in uso a privato	Patrimonio indisponibile	si		12.000,00
via dello sport	snc	Unità Immobiliare	7	344		Locale commerciale, negozio	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	237,00	11.848,12
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	735	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	738	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	723,96
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	725	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MANZONI	snc	Unità Immobiliare	7	264		Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	no		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	732	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via garibaldi	22	Unità Immobiliare	7	50	742	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio disponibile	Si	12,00	723,96
via roma	2	Unità Immobiliare	7	105	730	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via roma	2	Unità Immobiliare	7	377	719	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via campo dei fiori	25	Unità Immobiliare	7	352	2	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via dello sport	8	Terreno	7	328		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via campo dei fiori	32	Terreno	7	318		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via campo dei fiori	25	Terreno	7	322		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA MANZONI	SNC	Terreno	7	393		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	si		3.355,00
via campo dei fiori	37	Terreno	7	316		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BRODOLINI	SNC	Terreno	7	39		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BRODOLINI	SNC	Terreno	7	367		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via campo dei fiori	35	Terreno	7	315		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via campo dei fiori	23	Terreno	7	321		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
via bertola da novate	22	Terreno	7	343		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA BRODOLINI	SNC	Terreno	7	1		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA CAMPO DEI FIORI	SNC	Terreno	7	319		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA CAMPO DEI FIORI	SNC	Terreno	7	320		Terreno urbano	Dato in uso a titolo gratuito a privato	Patrimonio disponibile	No		
VIA CASCINA DEL SOLE	SNC	Terreno	7	394		Terreno urbano	Dato in uso a titolo oneroso a privato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BALOSSA	SNC	Terreno	9	1		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
VIA BALOSSA	SNC	Terreno	9	35		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		

via brodolini	43	Unità Immobiliare	7	347	702	Edificio scolastico (es.: scuola di ogni ordine e grado, università, scuola di formazione)	Utilizzato direttamente	Patrimonio indisponibile	No		
via brodolini	6	Unità Immobiliare	18	209		Locale commerciale, negozio	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via vignone	58	Unità Immobiliare	10	122	3	Abitazione	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via vignone	58	Unità Immobiliare	10	90	502	Cantina, soffitta, rimessa, box, garage, posto auto aperto/scoperto,...	Non utilizzato	Patrimonio indisponibile	No		
via rimembranze	snc	Unità Immobiliare	17	27		cabina enel da dismettere	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	snc	Terreno	2	317		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	snc	Terreno	2	304		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	snc	Terreno	2	309		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
STRADA RHO MONZA	snc	Terreno	2	307		Terreno agricolo	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA DI VITTORIO	snc	Terreno	12	528		Terreno urbano	Non utilizzato	Demanio	No		
VIA CESARE BATTISTI	SNC	Terreno	23	59		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA CESARE BATTISTI	SNC	Terreno	23	63		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
							Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
via cesare battisti	snc	Terreno	17	419		Terreno urbano	Non utilizzato	Demanio	No		
via cesare battisti	snc	Terreno	23	64		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	47		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	49		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	50		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	143		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	144		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	145		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	146		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	147		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	148		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	149		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	150		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	151		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	152		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	153		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	154		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	155		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	156		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	157		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	158		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	159		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	160		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	161		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	162		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	163		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	164		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	165		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	166		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	167		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	168		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	169		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	170		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	171		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	172		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	173		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	174		Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No		

VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	175	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	176	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	177	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	178	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	179	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	180	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	181	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	182	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	183	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	184	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	185	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	186	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	187	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	189	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	190	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	191	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	21	192	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No
VIA VIALBA	SNC	Terreno	22	72	Terreno urbano	Non utilizzato	Patrimonio disponibile	No