



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI VEICOLI COMUNALI PER IL PERIODO 1/1/2021 – 31/12/2024

1 - OGGETTO

Il presente capitolato disciplina l'appalto del servizio di manutenzione del parco automezzi dell'Amministrazione comunale di Novate Milanese al fine di garantire il perfetto stato di manutenzione e funzionamento di tutti gli automezzi comunali.

Il parco automezzi oggetto del servizio di manutenzione, nella sua composizione attuale, è riepilogato al successivo articolo 2 del presente capitolato.

2 – ELENCO AUTOMEZZI

I veicoli oggetto del presente appalto possono essere di proprietà o in uso all'Amministrazione a qualsiasi titolo, gratuito o oneroso, incluso il comodato.

Il parco veicoli del Comune di Novate Milanese è attualmente composto dai seguenti 16 automezzi di proprietà:

N°	Marca	Targa	Servizio	Anno immatricolazione	Alimentazione	km. percorsi al 31/12/2019
1	DAEWOO MATIZ	CC 349 JK	ADDETTI	2002	B	84.576
2	FIAT PUNTO 1.2 EL	CD 578 CB	MESSI	2002	B	141.028
3	FIAT DUCATO	BD 312 WS	PROTEZIONE CIVILE	1999	G	502.674
4	AUTOSCALA IVECO 35.F.B8 COMET	MI 4D3491	PROTEZIONE CIVILE	1986	G	26.639
5	IVECO FIAT 40	MI 4M8474	PROTEZIONE CIVILE	1989	G	133.458
6	FIAT DUCATO	CE 737 PT	PROTEZIONE CIVILE	2003	G	50.756
7	FORD RANGER	EL 870 DN	PROTEZIONE CIVILE	2012	G	14.184
8	FIAT GRANDE PUNTO	DS 373 LG	POLIZIA LOCALE	2008	G	152.505
9	FIAT DOBLÒ	DT 433 CC	POLIZIA LOCALE	2008	B	143.318
10	FIAT 16	DT 699 CH	POLIZIA LOCALE	2008	G	59.708
11	FIAT GRANDE PUNTO	YA 511 AN	POLIZIA LOCALE	2016	B/GPL	71.019
12	RENAULT CLIO	YA 214 AF	POLIZIA LOCALE	2017	B/GPL	29.104
13	DAEWOO MATIZ	CC 353 JK	SERVIZIO ANZIANI	2002	B	43.509
14	PEUGEOT ZAPMPA	CA 280 LR	SERVIZIO DISABILI	2002	G	123.800
15	FIAT PANDA 4X4	DS 405 LG	LAVORI PUBBLICI	2008	B	55.487
16	CITROEN C3	FW 309 BT	LAVORI PUBBLICI	2019	B	2.015

Inoltre, al Comune è assegnato in comodato d'uso un veicolo adibito allo spostamento di persone svantaggiate, attrezzato con elevatore omologato a norma di legge per il trasporto di una sedia a rotelle: è



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

onere a carico dell'Ente provvedere all'ordinaria manutenzione delle parti meccaniche ed elettriche dell'elevatore.

3 – DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è fissata in 48 mesi dalla data di decorrenza del contratto (periodo presunto 1/1/2021 - 31/12/2024) e comunque fino all'esaurimento dell'importo contrattuale. Alla scadenza il contratto s'intende cessato senza bisogno di alcuna disdetta.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di richiedere l'avvio dell'esecuzione in pendenza della formale stipulazione del contratto.

4 – PROROGA DEL CONTRATTO

Alla scadenza della durata o dell'esaurimento dell'importo contrattuale, il contratto potrà essere prorogato per un periodo non superiore a sei mesi, alle medesime condizioni di aggiudicazione, nessuna esclusa, in attesa di aggiudicazione della nuova gara (c.d. proroga tecnica), da comunicarsi alla ditta almeno 15 giorni prima della naturale scadenza; l'Impresa sarà comunque tenuta alla prosecuzione del servizio fino all'effettivo subentro di altro soggetto.

La Ditta è impegnata ad accettare tale eventuale proroga alle stesse condizioni giuridiche ed economiche, nessuna esclusa, previste dal contratto stesso.

5 – AMMONTARE DEL SERVIZIO

L'importo presunto quadriennale delle prestazioni è pari a complessivi €. 60.655,72 oltre IVA nella misura di legge.

L'importo presunto quadriennale comprensivo dell'eventuale proroga di sei mesi, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016, è pari a €. 68.237,68 oltre IVA nella misura di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare l'importo complessivo in aumento, in base all'effettivo fabbisogno che si manifesterà nel corso del periodo contrattuale, entro il limite di 1/5 del valore del contratto, ai sensi del comma 12 del citato art. 106, mantenendo invariate le condizioni di aggiudicazione e senza che l'Appaltatore possa sollevare eccezioni o pretendere indennità.

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

6 – LUOGO DI ESECUZIONE

Al fine di garantire la piena efficienza e funzionalità del servizio oggetto del presente appalto, la Ditta Aggiudicataria dovrà essere dotata di una sede operativa perfettamente funzionante situata nel Comune di Novate Milanese.

La sede dell'officina potrà essere ubicata fuori dal territorio comunale, adiacente al confine dei comuni limitrofi e ad una distanza dalla Sede Municipale di Viale Vittorio Veneto 18 non superiore a 6 chilometri di percorso stradale.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di recesso dal contratto in caso di inadempienza, anche in caso di perdita di possesso della sede dell'officina in corso di esecuzione del contratto, salvo il diritto al risarcimento del danno e alle maggiori spese tramite incameramento della cauzione definitiva.

7 – ELENCAZIONE ATTIVITÀ

Si precisa che:

per manutenzione ordinaria si intende il complesso delle operazioni necessarie alle effettuazioni di registrazioni e controllo periodici, secondo quanto indicato dalle singole case costruttrici e comunque con frequenze tali da garantire l'efficienza del veicolo in ogni momento; vengono ricondotte alla manutenzione ordinaria la sostituzione di quelle parti o componenti del veicolo che sono soggette a normale usura o necessitano di sostituzioni a seguito della percorrenza;



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

per manutenzione straordinaria si intende il complesso delle operazioni atte a sostituire parti o componenti usurati, difettosi, guasti, anche a seguito di incidente stradale, e comunque tutte le operazioni necessarie per ripristinare la funzionalità del veicolo e renderlo atto all'uso, in condizioni di sicurezza, nonché la preparazione dei veicoli per la revisione obbligatoria in ottemperanza alla normativa vigente in materia e gestione delle procedure relative alle revisioni dei veicoli.

7.1 SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI TIPO MECCANICO, RECUPERO MEZZI IN AVARIA, CONTROLLO EMISSIONI DI GAS DI SCARICO, REVISIONI.

Il servizio deve comprendere:

- tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di tipo meccanico che si rendessero necessari sugli automezzi con qualsiasi combustibile (benzina, metano, GPL, ibrida, gasolio, ecc.) in seguito a guasti di qualsiasi natura nonché a eventuali incidenti, e sugli impianti, ausiliari o accessori, installati o da installare sui veicoli stessi, ivi compresi tutti gli impianti idraulici e pneumatici dei veicoli e loro parti e componenti;
- preparazione meccanica dei veicoli per invio alla revisione annuale in ottemperanza alla normativa vigente in materia;
- controllo delle emissioni di scarico;
- rabbocchi di olio e liquidi;
- servizio di soccorso degli automezzi: la ditta aggiudicataria dovrà assicurare, in caso di fermo di un veicolo per avaria in ambito comunale, il pronto recupero del veicolo. Tale recupero dovrà essere autorizzato dal referente dell'ufficio comunale gestore del parco auto ed effettuato entro e non oltre 3 ore dalla chiamata, salvo diversi accordi;
- il recupero dei veicoli dovrà essere possibile in tutti i giorni dell'anno, festivi inclusi e per le 24 ore giornaliere;
- l'officina deve garantire un servizio di ripristino con proprio veicolo di pronto intervento-mobile di operazioni semplici di veicoli in avaria in qualsiasi luogo si trovino. A titolo esemplificativo: sostituzione batteria, fusibili.

7.2 SERVIZIO DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE DI TIPO ELETTRICO/ELETTRONICO

Il servizio deve comprendere:

- tutti gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di tipo elettrico/elettronico, (sostituzione batteria, alternatore, lampadine, fusibili ecc. riguardanti l'impianto elettrico/elettronico del veicolo) che si rendessero necessari sugli automezzi a seguito di guasti di qualsiasi natura, nonché di eventuali incidenti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: le centraline d'iniezione, i sistemi d'antifurto, i navigatori satellitari e relativi aggiornamenti delle mappe, le barre e i lampeggianti sui veicoli della Polizia Locale). La ditta dovrà garantire la fornitura di batterie della migliore qualità. Il materiale di consumo e le batterie dovranno essere smaltite secondo le normative vigenti nazionali e comunitarie.

7.2 SERVIZIO DI RIPARAZIONE PEDANA

L'Officina dovrà garantire l'ordinaria manutenzione delle parti meccaniche e la revisione dell'elevatore omologato a norma di legge per il trasporto di una sedia a rotelle installato sull'automezzo concesso in comodato d'uso all'Ente per il trasporto disabili. Alla data di pubblicazione del presente bando l'automezzo su cui è installata la pedana è un Fiat Doblò.

7.3 OLÏ – LUBRIFICANTI – LIQUIDI DIVERSI (ANTIGELO, ADDITIVI, LAVAVETRI)

Il servizio deve comprendere:



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilane@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

- controllo dei livelli, eventuale rabbocchi. La Ditta dovrà garantire la fornitura di lubrificanti della migliore qualità. Gli oli esausti dovranno essere smaltiti secondo le normative vigenti nazionali e comunitarie.

7.4 PNEUMATICI E SERVIZI CORRELATI

Il servizio deve comprendere:

- la riparazione e/o sostituzione di pneumatici ed equilibratura; la ditta aggiudicataria dovrà sostituire i pneumatici dei veicoli ogni qualvolta, previa autorizzazione del referente dell'ufficio competente, si renderà necessario;
- l'esecuzione delle prestazioni di campanatura, convergenza, turnazioni dei pneumatici e riparazione delle forature, controllo pressione pneumatici. Le sostituzioni e le riparazioni dovranno essere effettuate al ricovero del veicolo in officina e ultimate nei tempi tecnici necessari per l'esecuzione delle prestazioni;
- il servizio di ripristino con proprio veicolo di pronto intervento-mobile di operazioni semplici di veicoli in avaria in qualsiasi luogo si trovino. A titolo esemplificativo: sostituzione gomma (ruotino) o intervento tramite kit di gonfiaggio gomme.

L'Aggiudicatario dovrà garantire la fornitura di pneumatici di diverse marche nonché la fornitura di pneumatici *all season* o termici (invernali e estivi); in tal caso la Ditta dovrà essere provvista di idoneo spazio per il ricovero dei pneumatici sostituiti da reinstallare nella stagione successiva.

N.B.: Nel caso di fermo macchina superiore a 4 (quattro) giorni lavorativi, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di chiedere una vettura sostitutiva che l'Aggiudicatario dovrà mettere a disposizione gratuitamente entro il termine massimo di 1 (un) giorno lavorativo dalla consegna del veicolo da sottoporre a manutenzione.

7.5 IGIENIZZAZIONE ABITACOLO

L'Aggiudicatario dovrà garantire la sanificazione degli interni degli automezzi mediante trattamenti con ozono.

7.5 PRESCRIZIONI TECNICHE

Ricambi: le parti di ricambio dovranno essere nuove e originali intendendosi per originali i materiali aventi le stesse caratteristiche merceologiche e tecnologiche e la medesima provenienza di quelli montati dalle case costruttrici dei veicoli in riparazione, per nuovi quei materiali mai precedentemente montati e in perfetto stato. A parziale deroga di quanto precedentemente previsto, nel caso di ricambi e materiali non più presenti nei listini ufficiali, la riparazione, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione, potrà avvenire con ricambi di qualità equivalente. Per ricambi di qualità equivalente agli originali si intendono quelli non aventi lo stesso marchio commerciale del fornitore, ma aventi le stesse caratteristiche merceologiche e tecnologiche di quelli montati dalle case costruttrici dei veicoli in riparazione. Il materiale elettrico dovrà essere della stessa marca utilizzata dalle case costruttrici dei veicoli.

Pneumatici: gli pneumatici dovranno essere nuovi ed originali del fornitore/produttore intendendosi per originali i materiali aventi le stesse caratteristiche merceologiche e tecnologiche e la medesima provenienza di quelli montati dalle case costruttrici dei veicoli in riparazione, per nuovi quei materiali mai precedentemente montati e in perfetto stato.

A parziale deroga di quanto precedentemente previsto, potranno essere montati pneumatici non originali previa esplicita autorizzazione da parte dell'Amministrazione comunale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 52, comma 14, Legge n. 448/2001, questa Amministrazione potrà richiedere l'installazione di pneumatici ricostruiti in misura pari ad almeno il 20% del totale.



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

Lubrificanti: all'interno di questa categoria sono compresi l'olio per il motore (sia a base minerale che semisintetica), l'olio per il cambio, l'olio per i freni, l'olio per idroguida, il liquido antigelo. La scelta dei prodotti di volta in volta utilizzati dovrà tener conto delle caratteristiche tecniche dei veicoli.

Prodotti vernicianti: i prodotti vernicianti (pitture sintetiche, antiruggine, antirombo, stucchi, ecc.) dovranno essere di ottima qualità e prima scelta.

Norme di lavorazione: le operazioni di riparazione dovranno essere eseguite con ordine, metodo e cura in modo da conseguire con la riparazione una perfetta e completa efficienza ed assicurare la più ampia garanzia di corretto e durevole funzionamento. A tal fine la Ditta si impegna ad attenersi alle norme contenute nei manuali tecnici di riparazione delle Case Costruttrici che la Ditta aggiudicataria dovrà acquisire e, su richiesta, mettere a disposizione dell'Amministrazione.

Revisioni: l'Aggiudicatario dovrà provvedere all'esecuzione delle revisioni dei mezzi. Al termine della revisione la Ditta dovrà fornire al Servizio Economato una fotocopia del libretto aggiornato.

Interventi mezzi in panne: la Ditta si impegna ad effettuare l'intervento sui mezzi dichiarati in panne, nell'ambito di tutto il territorio comunale, nel minore tempo possibile, in proprio ovvero tramite altri soggetti con cui sia eventualmente consorziata o convenzionata. Si considera omesso l'intervento su un mezzo in panne eseguito oltre 3 (tre) ore dalla richiesta, anche telefonica, effettuata dall'Amministrazione.

Recupero mezzi in panne: la Ditta si impegna ad effettuare il recupero dei mezzi dichiarati in panne, nell'ambito di tutto il territorio comunale, nel minore tempo possibile, in proprio ovvero tramite altri soggetti con cui sia eventualmente consorziata o convenzionata. Si considera omesso il recupero di un mezzo in panne eseguito oltre 6 (sei) ore dalla richiesta, anche telefonica, effettuata dall'Amministrazione.

Pareri Tecnici: su richiesta dell'Amministrazione la Ditta si impegna a rilasciare per iscritto e senza oneri aggiuntivi, il proprio parere tecnico sullo stato degli automezzi sottoposti a verifica, per qualsiasi finalità ritenuta opportuna o necessaria a tutela del patrimonio dell'Ente.

N.B.: Tali elencazioni costituiscono una mera esemplificazione delle attività oggetto del servizio che deve intendersi esteso a tutti gli interventi e adempimenti necessari a garantire il corretto funzionamento di tutti i veicoli.

8 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le macchine da riparare dovranno essere trasferite (se marcianti), a cura del personale dell'Amministrazione comunale a cui è assegnato l'automezzo, presso l'officina dell'Appaltatore a cui dovranno essere descritte le disfunzioni riscontrate.

L'Appaltatore dovrà prendere immediatamente in consegna l'automezzo e, accertate le riparazioni da eseguire per il ripristino della piena funzionalità dell'automezzo, dovrà dettagliare gli interventi da effettuare in un preventivo da trasmettere – entro due giorni lavorativi dalla consegna dell'automezzo - all'Amministrazione comunale, Servizio Economato, indicante:

- marca, modello, numero di targa del veicolo e chilometri percorsi;
- data di consegna dell'automezzo
- descrizione del guasto
- lavori da eseguire
- pezzi di ricambio da sostituire con relativo prezzo di listino con l'indicazione del ribasso come da contratto
- ore presunte manodopera e costo orario come da offerta.

L'esecuzione dei lavori dettagliati nel preventivo dovrà essere autorizzata dall'Ufficio comunale competente.



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

Se durante l'intervento di riparazione già autorizzato, l'Appaltatore dovesse riscontrare la necessità di ulteriori lavori non previsti, dovrà essere compilato un preventivo suppletivo con le modalità di cui ai punti precedenti.

Qualora l'importo preventivato per la rimessa in efficienza di un determinato automezzo risultasse tale da sconsigliare la prosecuzione dei lavori, all'Appaltatore verrà corrisposto l'importo per la mano d'opera impiegata per le lavorazioni eventualmente eseguite (smontaggio, ecc.).

Nel caso in cui si presenti la necessità di procedere a lavori di massima urgenza, gli stessi potranno essere autorizzati telefonicamente: dovrà comunque seguire l'invio del preventivo secondo le modalità descritte.

Le prestazioni eseguite senza che sia stata rilasciata la relativa autorizzazione a procedere non daranno diritto al pagamento.

L'Aggiudicatario, qualora l'esigenza o l'urgenza lo richiedano, si impegna ad effettuare le riparazioni anche all'esterno, in sede diversa da quella dell'officina, quando la natura del danno, il trasporto e l'impiego delle attrezzature lo consentano.

L'officina della ditta aggiudicataria dovrà garantire indicativamente un'operatività giornaliera durante un arco temporale che va dalle ore 8/9 alle ore 18/19 (da lunedì al venerdì), garantire una reperibilità telefonica di un suo responsabile in qualunque orario al di fuori dell'orario di apertura dell'officina.

La ditta aggiudicataria, se effettuerà periodi di chiusura per ferie, dovrà garantire il servizio anche tramite altra officina (l'ubicazione dell'officina di appoggio dovrà rispettare il requisito indispensabile per la partecipazione alla gara). Per la fatturazione degli interventi si dovranno applicare i medesimi ribassi e prezzi offerti in sede di gara.

9 – PARTI DI RICAMBIO

La ditta è tenuta ad effettuare la prestazione a regola d'arte, utilizzando le più moderne tecniche esistenti sul mercato, sostituendo le parti necessarie con materiale originale; per originale si intendono quei materiali nuovi aventi lo stesso marchio commerciale del produttore dell'autovettura; viene consentito alla ditta, dietro insindacabile giudizio del referente comunale del parco auto, l'utilizzo di parti di ricambio equivalenti, in sostituzione di quelle originali, purché esse abbiano le stesse caratteristiche per dimensione, qualità di costruzione e prestazione e non abbiano un prezzo superiore di quelle originali. Sarà pertanto il referente comunale a ordinare alla ditta aggiudicataria se utilizzare un ricambio originale oppure equivalente.

In caso di pezzo di ricambio non più ordinabile dal canale del produttore dell'autovettura, perché non più in produzione, può essere ammesso il ricambio revisionato preventivamente autorizzato dal referente comunale del parco auto. Al ricambio revisionato non dovrà essere applicato il ribasso offerto in sede di gara. In tal caso la ditta dovrà allegare, nella bolla di lavoro, la ricevuta e/o fattura a comprova della fornitura di ricambio revisionato.

10 – TEMPI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

Il servizio in questione dovrà tendere alla riduzione dei possibili "fermo macchina" portando a termine la riparazione nel più breve tempo possibile e comunque entro 3 giorni lavorativi per gli automezzi in dotazione a Uffici e Servizi comunali, entro 48 ore per gli automezzi che effettuano un servizio di accompagnamento utenti, pronto intervento di Protezione Civile e Polizia Locale.

L'eventuale riparazione che richieda un tempo di esecuzione più lungo rispetto ai termini sopraindicati dovrà essere motivata con l'indicazione del tempo necessario al ripristino del mezzo.

La manodopera prestata dovrà corrispondere a quella riportata nel prontuario dei tempi di riparazione e di sostituzione di parte meccanica ed elettrica/elettronica delle case costruttrici.

Per la verifica della congruità dei prezzi la Stazione Appaltante utilizzerà, ove possibile, il sito www.tempario.it o altri siti. In tal caso la ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, dovrà



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

fornire al referente comunale del parco auto, senza alcun onere, l'accesso ad un portale Web, tramite *account* esclusivo e dedicato.

I veicoli soggetti alla revisione di legge, prima di essere inoltrati presso il centro autorizzato, dovranno essere oggetto di verifica, in particolare, degli elementi ritenuti rilevanti per il regolare ed esito positivo della revisione (luci, verifica gomme, cinture di sicurezza ecc.).

11 – CONSEGNA DEL VEICOLO IN OFFICINA

La consegna e l'introduzione del veicolo in officina, compresi i materiali in esso contenuti, implicano a carico del titolare tutte le responsabilità inerenti la custodia degli stessi.

12 – VARIANTI IN CORSO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Relativamente all'elenco dei veicoli oggetto del servizio di cui all'art. 2, si precisa che lo stesso potrà variare nel corso del rapporto contrattuale e di questo ne verrà tempestivamente informata la Ditta, ferme restando le condizioni di aggiudicazione.

Con riferimento agli interventi da effettuare nell'intero periodo contrattuale, tenuto conto che gli stessi non risultano programmabili, si precisa che l'importo indicato negli atti di gara è da considerarsi puramente indicativo e frutto dell'analisi di dati storici. Il valore dei servizi da prestare non è quindi vincolante per l'Amministrazione comunale e potrà subire dunque variazioni, sia in aumento che in diminuzione, ferme restando le condizioni di aggiudicazione e senza che la ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni e pretendere indennità.

13 – REFERENTE DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore dovrà comunicare all'Amministrazione comunale, prima dell'inizio del servizio, il nominativo, l'indirizzo, il recapito telefonico e e-mail del proprio Referente, responsabile di tutti gli adempimenti contrattuali, a cui inviare ogni eventuale comunicazione e/o contestazione che dovesse rendersi necessaria.

Il Referente dell'Appaltatore sarà responsabile del corretto svolgimento delle operazioni ed assicurerà un contatto continuo con il Servizio Economato deputato al controllo dell'andamento del servizio.

14 – CAUZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicatario è tenuto a costituire garanzia fidejussoria pari al 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

La polizza assicurativa o fidejussione bancaria dovrà prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;
- una durata non inferiore a 48 mesi decorrenti dalla data di inizio del servizio, a copertura del periodo relativo all'attività.

15 – OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI DELLE NORMATIVE VIGENTI DEL PERSONALE E DEL CONTRATTO

Per lo svolgimento del servizio la Ditta aggiudicataria dovrà impiegare personale per il quale siano stati regolarmente adempiuti gli obblighi previsti dalle vigenti leggi in materia di assicurazioni sociali, assistenziali, previdenziali ed antinfortunistiche o personale con altre forme contrattuali previste dalla normativa vigente, i cui contratti dovranno essere in regola con le normative di settore.

La ditta aggiudicataria è tenuta all'integrale applicazione di tutte le leggi, dei regolamenti e delle disposizioni dei contratti collettivi di categoria e degli accordi sindacali vigenti in materia salariale, previdenziale, assicurativa e di sicurezza sul luogo di lavoro, sia nei confronti dei lavoratori dipendenti, sia nei confronti dei lavoratori con altre forme contrattuali previste dalla normativa vigente e se Società



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

Cooperative, anche nei confronti dei soci, se impresa familiare anche nei confronti del dipendente familiare.

Tutti gli oneri degli adempimenti di cui sopra sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Il personale della Ditta aggiudicataria, essendo a contatto con il personale dell'Amministrazione comunale di Novate Milanese, può venire a conoscenza di informazioni riservate. È fatto obbligo al personale della Ditta aggiudicataria di non diffondere le informazioni di cui sia venuto in possesso durante l'attività prestata presso l'Amministrazione comunale. Il personale rimane comunque vincolato al segreto professionale ai sensi dell'art. 622 del Codice Penale.

16 – RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore è tenuto a garantire che nell'esecuzione di tutti i servizi siano adottati i provvedimenti necessari e le cautele atte ad assicurare l'incolumità degli operai, delle persone in genere addette ai servizi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati e rimanendo quindi unico responsabile dei danni e degli inconvenienti arrecati.

Dal momento della consegna delle macchine sino al momento del ritiro delle stesse da parte del personale dell'Amministrazione comunale, l'Appaltatore è il solo responsabile dell'uso improprio dei veicoli in questione, della loro conservazione, nonché dei danni di qualsiasi natura provocati a terzi, cose e persone dal veicolo stesso.

In particolare la Ditta è tenuta ad adottare tutte le cautele prescritte da norme, leggi e regolamenti, nonché quelle ritenute opportune, al fine di evitare incidenti di qualsiasi natura, e ciò sia nei trasferimenti degli autoveicoli in riparazione che nel corso delle operazioni di verifica e collaudo su strada, se necessario, rimanendo essa responsabile sia nei confronti dell'Amministrazione che nei confronti di terzi, per danni diretti ed indiretti che dovessero verificarsi.

A tal fine l'Appaltatore, qualora non ne sia già munito, stipula idonea polizza assicurativa per il risarcimento dei danni, derivanti da qualsiasi evento, agli automezzi della Stazione Appaltante all'interno dei centri di autoriparazione nonché a copertura dei danni derivanti da incidente stradale imputabile ad errore tecnico in fase di manutenzione e riparazione dell'automezzo coinvolto, con massimale non inferiore a €. 2.000.000,00. I danni alle cose su cui si opera, se non inclusi tra le coperture della polizza R.C.T., saranno rimborsati direttamente dall'Appaltatore.

L'Appaltatore dovrà presentare la polizza R.C.T. al momento della sottoscrizione del contratto: la mancata presentazione della polizza, configurandosi quale violazione di un obbligo precontrattuale, comporterà la conseguente revoca dell'aggiudicazione definitiva per colpa dell'officina.

17 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

A norma di quanto stabilito all'art. 105, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità fatto salvo quanto previsto all'art. 106, comma 1 lett. d) del suddetto Decreto.

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 174 del D.Lgs. n. 50/2016.

Gli operatori economici indicano in sede di offerta le parti del contratto di concessione che intendono subappaltare a terzi.

L'offerente ha l'obbligo di dimostrare l'assenza, in capo ai subappaltatori indicati, di motivi di esclusione e provvede a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato l'esistenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016.

L'Aggiudicatario resta responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione Appaltante. L'Aggiudicatario è obbligato solidalmente con il subappaltatore nei confronti dei dipendenti dell'impresa subappaltatrice, in relazione agli obblighi retributivi e contributivi previsti dalla legislazione vigente.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

Si applicano, altresì, le disposizioni previste dai commi 10 e 11 dell'articolo 105 del D.Lgs n. 50/2016.



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

18 – INADEMPIENZE E PENALITÀ

Le inadempienze, i ritardi, le irregolarità relativamente lo svolgimento delle attività oggetto del presente capitolato, dovranno essere contestati, alla ditta contraente, per iscritto a mezzo PEC.

L'impresa aggiudicataria dovrà far pervenire, entro 3 giorni lavorativi, le proprie controdeduzioni.

Decorso inutilmente tale termine, ovvero nel caso in cui le controdeduzioni non vengano ritenute adeguate, l'Amministrazione comunale si riserva di applicare le seguenti penali:

- per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'accettazione dei veicoli presso l'Officina, la diagnosi degli interventi da eseguire, la predisposizione del preventivo e l'evasione degli interventi di manutenzione e/o riparazione rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato, €. 100,00;
- per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nella messa a disposizione di vettura sostitutiva su richiesta, €. 50,00=
- in caso di mancata fornitura del servizio di autosoccorso, €. 300,00 per ogni intervento non effettuato;
- in caso di mancato uso di pezzi di ricambio originali, salvo nei casi preventivamente concordati e autorizzati, €. 100,00 per ogni mancato ricambio;
- in caso di contestazione dei lavori manutentivi, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo nell'eliminazione dei difetti, difformità, ecc. oltre le 8 ore lavorative, €. 100,00;
- omessa o irregolare fornitura di catalogo/listino/prezziario di volta in volta vigenti per i ricambi, parti e componenti utilizzati nell'esecuzione dell'appalto, €. 500,00.

Le inadempienze e manchevolezze innanzi denunciate, devono intendersi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, pertanto in tutti gli altri casi di contestazione e disservizi non espressamente previsti ai punti precedenti, verrà applicata una penale variabile secondo la gravità delle infrazione contestate, da un minimo di €. 10,00 ad un massimo di €. 1.000,00, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti e *subendi* e la facoltà della stazione appaltante di procedere alla risoluzione del contratto nei casi previsti dal presente capitolato.

Qualora, dopo due tentativi di riparazione, il problema non venga risolto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di rivolgersi al libero mercato (in danno).

L'ammontare delle penali applicate in base al presente articolo sarà portato in detrazione dai corrispettivi non ancora pagati, o in mancanza, dalla cauzione, che dovrà essere reintegrata.

L'Appaltatore non potrà chiedere la mancata applicazione delle penali, né evitare le altre conseguenze previste dal presente capitolato per le inadempienze contrattuali, adducendo che le stesse sono dovute a forza maggiore o ad altra causa indipendente dalla propria volontà, se non ha provveduto a denunciare dette circostanze all'Amministrazione, entro cinque giorni lavorativi da quello in cui ne ha avuto conoscenza.

In ogni caso, l'Appaltatore non potrà invocare l'inapplicabilità delle penali previste nel presente articolo adducendo l'indisponibilità di personale, mezzi, pezzi di ricambio o materiali di consumo, anche se dovuta a forza maggiore o ad altra causa indipendente dalla propria volontà, se non dimostri altresì, sempre con le modalità di cui al presente articolo, che non ha potuto evitare l'inadempimento, pur avendo predisposto e comunicato all'Amministrazione le sue misure organizzative.

L'applicazione delle penali non limita l'obbligo dell'Appaltatore di provvedere all'integrale risarcimento del danno indipendentemente dal suo ammontare ed anche in misura superiore all'importo delle penali stesse. In nessun caso, ivi compreso il ritardo nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Appaltatore potrà sospendere il servizio. Qualora ciò accadesse, oltre all'applicazione della penalità prevista, l'Amministrazione potrà risolvere di diritto il contratto mediante semplice e unilaterale dichiarazione ai



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. per fatto e colpa dell'Appaltatore che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

19 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto qualora l'applicazione delle penali sia superiore al 10% dell'importo contrattuale.

La facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, con apposito atto motivato, opera anche senza la preventiva applicazione delle penalità stabilite, qualora si verifichino inadempienze gravi oppure ripetute, contestate più volte nel corso dell'esecuzione del servizio.

Ferme le ipotesi di risoluzione previste dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016, l'Amministrazione comunale può risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., previa comunicazione da inviarsi al Fornitore tramite pec, senza necessità di assegnare alcun termine per l'adempimento, nei seguenti casi:

- reiterati e aggravati inadempimenti imputabili al fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
- violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti;
- inosservanza delle norme in materia di lavoro e previdenza, prevenzione, infortuni, sicurezza;
- violazione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Con la risoluzione del contratto sorge il diritto dell'Amministrazione di affidare a terzi il servizio in danno dell'Appaltatore inadempiente. A quest'ultimo saranno addebitate le spese sostenute in più dall'Amministrazione rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Tali maggiori spese saranno prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'Appaltatore senza pregiudizio dei diritti dell'Amministrazione sui beni dell'Appaltatore. Nel caso di minore spesa nulla competerà all'Appaltatore inadempiente. L'esecuzione in danno non esime l'Appaltatore dalla responsabilità civile e penale in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

20 – RECESSO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà consentita dall'art. 1671 cod. civ., di recedere unilateralmente dal contratto per giusta causa, in qualsiasi momento, con un preavviso di 30 (trenta) giorni solari, da comunicarsi al Fornitore tramite pec. In tale ipotesi all'impresa aggiudicataria non è dovuto alcun indennizzo, fermo restando il suo diritto al pagamento delle prestazioni già rese.

Dalla data di efficacia del recesso, la ditta aggiudicataria deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione comporti alcun danno per l'Amministrazione comunale.

In caso di recesso dell'Amministrazione comunale la ditta aggiudicataria ha diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, purchè correttamente effettuate, secondo il corrispettivo e le condizioni contrattuali rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 "Recesso unilaterale del contratto" del codice civile.

21 – CESSIONE DEI CREDITI

È ammessa la cessione dei crediti ai sensi dell'art. 106 comma 13 del D. Lgs. 50/2016, a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia e che il contratto di cessione, in originale o in copia autenticata, sia trasmesso alla stazione appaltante prima dell'emissione del mandato di pagamento.



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

22 – CESSIONE DEL CONTRATTO

È vietata la cessione del contratto a qualsiasi titolo e in qualsiasi forma, parziale e/o temporanea, pena la facoltà per l'Appaltante dell'immediata risoluzione del contratto, con conseguente incameramento della cauzione definitiva, risarcimento dei danni e rimborso di tutte le maggiori spese che derivassero allo stesso per effetto della risoluzione contrattuale stessa. Ogni atto contrario è nullo di diritto.

23 – MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il pagamento delle prestazioni oggetto del presente capitolato avverrà previa presentazione di regolare fattura, intestata a Comune di Novate Milanese, viale Vittorio Veneto 18, 20026 Novate Milanese C.F. – P.I. 02032910156, Codice Univoco Ufficio BH1SS6.

La fattura dovrà riportare:

- 1) numero e la data di preventivo autorizzato dall'Amministrazione;
- 2) marca, modello, numero di targa del veicolo e chilometri percorsi;
- 3) dettaglio analitico delle operazioni effettuate sul veicolo;
- 4) dettaglio analitico dei materiali forniti, compresa la loro marca;
- 5) dettaglio delle ore o frazioni di manodopera impiegata. Questa comunque non potrà eccedere quella prevista nei tempari, analiticamente distinta per ciascuna delle diverse operazioni/riparazioni effettuate;
- 6) prezzo unitario di ciascuna singola voce, la rispettiva percentuale di sconto applicata sulla base della propria offerta economica oltre all'IVA complessiva;
- 7) CIG: codice identificativo gara (ai sensi dell'art. 25 comma 2 del D.L. 66/2014);
- 8) Modalità di pagamento (IBAN);
- 9) n° determinazione di assegnazione del servizio.

Non sarà ammesso l'addebito, collegato ad una specifica attività manutentiva, di voci generiche quali ad esempio "materiale vario di consumo".

In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 629 (disposizioni in materia di *split payment*), della Legge n. 190/2014, l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) verrà trattenuta dall'Amministrazione comunale per essere riversata allo Stato da parte del Comune stesso.

Le fatture verranno pagate a mezzo mandato emesso dalla Ragioneria Comunale mediante accredito sul conto corrente dedicato comunicato ai sensi del successivo articolo 24, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di arrivo del documento elettronico al Protocollo generale dell'Ente, previa liquidazione del Responsabile di Servizio competente, sempreché non siano pervenute segnalazioni o non sia stata contestata l'irregolarità o l'insufficienza del servizio.

L'Amministrazione comunale tratterrà sui corrispettivi da corrispondere le somme afferenti le penalità eventualmente applicate nel mese di riferimento.

Il pagamento è comunque subordinato alla stipulazione del contratto e alla regolare situazione contributiva dell'Aggiudicatario attestata da DURC. In caso di fattura irregolare o di DURC non regolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data d'intervenuta contestazione da parte dell'Amministrazione.

24 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicataria assumerà con la sottoscrizione del contratto gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni.

La Società si obbliga pertanto a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente.



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

25 – REVISIONE PREZZI

Gli sconti che saranno applicati sui Listini Ufficiali di volta in volta vigenti (alla data dell'emissione dell'Ordine di Lavoro/Preventivo di spesa) per materiali e ricambi forniti, indicati dalla ditta aggiudicataria con la propria "Offerta economica" saranno le uniche voci con le quali contabilizzare quanto dovuto alla ditta in quanto comprensive di tutte le spese che la stessa dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio, nessuna esclusa, ad eccezione dell'IVA. Come già esplicitato, non sarà ammesso l'addebito, collegato ad una specifica attività manutentiva, di voci generiche quali ad esempio "*materiale vario di consumo*".

L'adeguamento prezzi sui materiali e ricambi è quindi automatico. Gli sconti offerti (che rimangono fissi per tutta la durata di validità del contratto) sono infatti applicati di volta in volta sui listini vigenti del produttore del ricambio, e pertanto il prezzo fatturato, al netto dello sconto, è automaticamente aggiornato al listino in vigore.

L'aggiudicatario è tenuto comunque a fornire copia dei Cataloghi e/o Listini prezzi di volta in volta vigenti per i ricambi, parti e componenti utilizzati nell'esecuzione dell'appalto, preferibilmente su supporto magnetico, e comunque secondo quanto verrà concordato successivamente con l'Amministrazione, nonché copie dei tempari o simili utilizzati per la determinazione dei corrispettivi.

Per quanto riguarda il prezzo della manodopera la sua revisione non potrà operare prima del decorso del primo anno di durata contrattuale; il calcolo della revisione, che non potrà avere efficacia retroattiva, verrà effettuato, a seguito di apposita istruttoria, applicando l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati, ultimo disponibile.

26 – VERIFICA DI CONFORMITÀ

26.1 Sorveglianza e controlli delle lavorazioni.

L'Amministrazione si riserva il diritto di effettuare il controllo delle lavorazioni in ogni loro fase. Tali controlli saranno effettuati dal personale del servizio Economato o da altro dipendente dell'Amministrazione appositamente incaricato: in ogni caso la Ditta aggiudicataria dovrà prestare la massima collaborazione per agevolare gli incaricati della sorveglianza nell'esecuzione dei propri compiti.

In particolare il personale incaricato dall'Amministrazione avrà il compito di:

- compilare gli atti tecnico-amministrativi necessari all'esecuzione dei lavori (ordini di lavoro, autorizzazioni, comunicazioni etc.);
- vigilare sull'osservanza dei termini di ritiro e consegna dei veicoli;
- seguire contabilmente le valorizzazioni degli interventi;
- sorvegliare la corretta esecuzione dei lavori indicando le eventuali prescrizioni tecniche che la Ditta dovrà osservare nel corso dell'esecuzione, allo scopo di assicurare la massima uniformità di esecuzione;
- svolgere ogni altro compito atto a tutelare efficacemente gli interessi dell'Amministrazione.

Resta inteso che l'azione del personale incaricato della sorveglianza delle lavorazioni è unicamente preordinata all'accertamento dell'adempimento della Ditta delle disposizioni di cui al presente Capitolato, ma non esime in alcun modo la Ditta stessa dalle responsabilità che possono derivarle allorché in sede di collaudo vengano riscontrati inconvenienti o difetti.

L'Amministrazione si riserva di introdurre nuovi sistemi di verifica della corretta esecuzione e/o variare quelli previsti nel presente Capitolato.

26.2 Collaudo tecnico da parte dell'Amministrazione.

Al termine degli interventi di manutenzione e riparazione, il collaudo degli automezzi riparati potrà essere effettuato a cura o sotto la vigilanza di personale incaricato dell'Amministrazione ed avverrà, di massima, presso l'officina della Ditta, alla presenza di un rappresentante della stessa. Saranno effettuati tutti gli



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

accertamenti che il personale incaricato riterrà necessario, ivi compreso l'eventuale smontaggio di qualche particolare allo scopo di accertare che la riparazione sia stata effettuata a regola d'arte. Qualora in sede di collaudo siano riscontrati difetti o irregolarità nell'esecuzione degli interventi o la non rispondenza dei materiali utilizzati alle disposizioni del presente Capitolato, la Ditta sarà tenuta a ripetere a proprie spese gli interventi imperfettamente eseguiti e a sostituire i materiali non adeguati entro l'ulteriore termine che sarà concordato con il personale incaricato dall'Amministrazione. In tal caso saranno ad esclusivo carico della Ditta non solo le spese occorrenti per la rimessa a punto dell'automezzo oggetto del collaudo, ma anche il valore dei ricambi non riconosciuti idonei o irregolarmente impiegati. Qualora nel corso dei controlli tecnici ed amministrativi emergessero deficienze o imperfezioni nell'esecuzione dei lavori o irregolarità nella fatturazione di particolare gravità, l'Amministrazione si riserva di applicare una penale secondo quanto stabilito dal relativo articolo del presente documento e comunque di procedere a tutela dei propri interessi per il ristoro dei maggiori danni. Qualora non fossero riscontrati difetti di esecuzione, i tempi necessari allo smontaggio per la verifica della corretta esecuzione saranno a carico dell'Amministrazione secondo la tariffa oraria di manodopera.

Tale attività di verifica si concluderà con la redazione di apposito verbale nel quale, in caso si evidenzino che le prestazioni non sono collaudabili, verranno esplicitate le relative motivazioni e quindi la precisazione dei difetti o mancanze anche di lieve entità riguardo all'esecuzione, le eventuali contestazioni dell'esecutore, con altresì l'indicazione delle prescrizioni impartite per risolvere il problema con l'assegnazione di un termine per adempiere. Quando risulti invece che l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali il soggetto incaricato della verifica rilascia il certificato di verifica di conformità.

Nel corso dell'esecuzione del contratto l'attività di controllo qui descritta verrà condotta attraverso verifiche a campione oppure nel caso di dubbi o contestazioni in merito alla perfetta esecuzione della riparazione, e comunque tutte le volte che l'Amministrazione ravvisi l'opportunità di condurre tale accertamento.

27 – DUVRI

Effettuata la verifica relativa agli obblighi di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, si precisa che in considerazione della natura del servizio oggetto della presente gara, non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI e di indicare la relativa stima dei costi, in quanto trattasi di servizio per il quale non è previsto l'espletamento in luoghi messi a disposizione da questa Amministrazione.

Resta inteso che la ditta appaltatrice rimane pienamente ed integralmente responsabile per i rischi connessi agli oneri della sicurezza relativi alla propria attività.

28 - POLITICA AMBIENTALE

Nell'ambito dell'esecuzione del servizio di riparazione automezzi la ditta si conforma inoltre alle principali norme di legislazione in materia ambientale.

In particolare per quanto riguarda la gestione dei rifiuti derivanti dagli interventi previsti dal presente contratto, la ditta aggiudicataria dovrà provvedere a sua cura e spese allo smaltimento dei materiali dichiarati fuori uso e sostituiti, compresi quelli catalogati come "rifiuti tossici e nocivi" (batterie, olii esausti, ecc.), nel rispetto di tutte le prescrizioni normative vigenti in materia.

29 – SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara e alla stipulazione del contratto di appalto, saranno a carico della Ditta Aggiudicataria.

30 - TRATTAMENTO DEI DATI



CITTÀ DI NOVATE MILANESE

Area Servizi Generali e alla Persona
Viale Vittorio Veneto, 18 – PEC: comune.novatemilanese@legalmail.it
C. FISC. – P. IVA 02032910156

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.03 n°196, si informa che i dati forniti dalle Imprese sono trattati dal Comune di Novate Milanese esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Novate Milanese.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Paolo Tiberi della Società Si.Net Servizi Informatici S.r.l., con sede legale a Milano in Corso Magenta 46, designato dal Sindaco con proprio decreto n. 9 del 24/7/2020 quale Responsabile della Protezione dei dati personale (DPO) dell'Ente.

31 – OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

Il servizio sarà regolato dalle vigenti norme di legge e regolamenti in materia di contabilità di Stato e di appalti di forniture e servizi. (D.lgs. n. 50/2016, R.D. 827/1924, D.P.R. 207/2010 per le parti ancora vigenti). La partecipazione all'appalto, oggetto del presente capitolato, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nei regolamenti di cui sopra e negli atti della procedura di gara.

32 – FORO COMPETENTE

L'appaltatore non potrà sospendere l'esecuzione della prestazione e rifiutare di eseguire le disposizioni che l'Amministrazione darà per effetto di contestazioni che dovessero sorgere tra le parti.

Per tutte le controversie che dovessero sorgere tra l'Amministrazione comunale e la Ditta aggiudicataria in riferimento alle norme contenute nel presente capitolato ed alla corretta esecuzione del servizio, è competente il Foro di Milano.