



CITTA' DI NOVATE MILANESE

- Città metropolitana di Milano -

AREA GESTIONE SVILUPPO DEL TERRITORIO
SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI E PATRIMONIO
Tel.: 02-35473200-229 – E-Mail: patrimonio@comune.novate-milanese.mi.it

AVVISO PUBBLICO – MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE E LA MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI LIBERE STRADALI, E DI PERTINENZA, SITUATE NEL TERRITORIO COMUNALE DI NOVATE MILANESE (art 19, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

Il Comune di Novate Milanese, intende dare avvio a una nuova procedura di sponsorizzazione per la valorizzazione e manutenzione di quelle aree verdi libere site nel territorio comunale, previo accollo delle spese di manutenzione delle aree stesse come meglio identificate nel seguito:

AREE VERDI LIBERE	STIMA COSTI DI MANUTENZIONE
Rotatoria Via Brodolini (Coop)	€ 954,72 oltre IVA
Rotatoria di Via Cavour (ex. cava Scotti)	€ 763,02 oltre IVA
Rotatoria di Via Cascina del Sole/Via Brodolini	€ 641,52 oltre IVA
Rotatoria di Via Bollate/Via Stelvio	€ 671,22 oltre IVA
Rotatoria di Via Di Vittorio	€ 1.320,84 oltre IVA
Rotatoria Via Beltrami	€ 559,44 oltre IVA
Rotatoria Via Lessona/Via Vialba/Via Beltrami	€ 1.180,98 oltre IVA
Frutteto Poli	€ 846,72 oltre IVA
Aiuola Via Bovisasca/Via Trento Trieste	€ 297,00 oltre IVA
Rotatoria Via Cavour/Via Brodolini	€ 519,75 oltre IVA
Rotatoria Via Brodolini/Via Balossa	€ 549,45 oltre IVA
Aiuola Largo Padre Ambrogio Fumagalli	€ 831,60 oltre IVA
Rotatoria Via Brodolini (Poli)	€ 1.803,06 oltre IVA
Aiuola Piazza della Chiesa	€ 166,32 oltre IVA
Rotatoria Via Bovisasca/Via Polveriera	€ 1.433,16 oltre IVA
Rotatoria Via delle Rimembranze	€ 190,08 oltre IVA
Aree verdi – Via Polveriera	€ 1.000,89 oltre IVA

Tale sponsorizzazione sarà affidata a quei Soggetti che ne facciano richiesta ai sensi dell'art 80 del D.Lgs 50/2016 ess.mm.i.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazione d'interesse per favorire la partecipazione e consultazione del maggior numero di operatori in modo non vincolante per il Comune di Novate Milanese.

Detta manifestazione ha lo scopo di far conoscere la disponibilità delle aree comunali che si intendono dare in affidamento sponsorizzato a titolo gratuito.

Gli operatori interessati per l'affidamento concorsuale, pena l'esclusione dalla partecipazione, devono presentare entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 27/04/2020, l'istanza di partecipazione (allegato 1).

I Soggetti affidatari di contratto di sponsorizzazione dovranno garantire:

- Sistemazione dell'area verde;
- taglio periodico del manto erboso (minimo n. 8 tagli annui);
- zappatura e piccola potatura cespugli e arbusti;
- scerbatura manuale e pulizia;
- pulizia ordinaria dei manti erbosi da carte e rifiuti vari;
- monitoraggio e segnalazione agli organi comunali competenti (U.T., ecologia, P.L.) di eventuali danni o problemi inerenti l'area in gestione.

1. STAZIONE COMMITTENTE

Comune di Novate Milanese , Via Vittorio Veneto n. 18- Area Gestione e Sviluppo del Territorio – Settore Servizi Amministrativi e Patrimonio .

2. OGGETTO E DURATA DELLA SPONSORIZZAZIONE

Il Comune di Novate Milanese intende ricercare sponsorizzazioni per il miglioramento della qualità del verde e la successiva manutenzione, per la durata di 6 anni dalla sottoscrizione dell'accordo, delle aree verdi stradali situate nel territorio comunale. Le aree comunali oggetto del presente avviso sono individuabili in apposita planimetria visualizzabile nel sito internet comunale all'indirizzo: www.comune.novate.-milanese.mi.it.

Le aree oggetto dei contratti di sponsorizzazione manterranno la funzione ad uso pubblico in base alle destinazioni previste dagli strumenti urbanistici vigenti.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare alla procedura pubblica tutti i soggetti privati e pubblici, enti e associazioni.

4. VANTAGGI PER LO SPONSOR

I soggetti privati che eseguiranno, a propria cura e spese, interventi di valorizzazione e successiva manutenzione delle aree verdi delle rotatorie stradali loro assegnate otterranno in cambio, oltre ai benefici fiscali previsti dalla normativa vigente, il necessario ritorno di immagine come meglio precisato nel successivo articolo 5.

5. IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione comunale:

- a) consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione tramite i mezzi di comunicazione;
- b) concederà l'utilizzo degli spazi verdi delle rotatorie per l'apposizione di cartelli che pubblicizzino l'intervento, il numero e la tipologia dei cartelli nello specifico, saranno definiti per ogni area dai tecnici comunali preposti.

Sulle aree potranno essere installati cartelli pubblicitari: il numero massimo di cartelli pubblicitari indicanti il nominativo dello "sponsor" è 3 (tre), di dimensioni massime di 70 cm. di altezza e di 120 di larghezza ed una altezza da terra di cm. 50, da posizionarsi ad una distanza minima di 2 m. dall'eventuale bordo stradale/corona circolare. Il totale massimo dei cartelli è di 3 unità.

In nessun caso potrà essere ceduto lo spazio pubblicitario ad altri sponsor diversi dal richiedente. I cartelli dovranno essere conformi a tutte le prescrizioni in materia contenute nel Codice della Strada e nelle leggi e disposizioni di Settore.

6. IMPEGNI DELLO SPONSOR

Lo sponsor è tenuto a rendere il corrispettivo per la veicolazione pubblicitaria del proprio nome/marchio/logo mediante la realizzazione, a propria cura e spese, degli interventi di valorizzazione e di manutenzione, per tutta la durata del contratto, delle aree verdi delle rotatorie assegnate mediante ditte specializzate nel settore florovivaistico, con personale in regola con le norme assicurative e previdenziali, in grado di garantire scrupolosamente l'osservanza ed il rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, munite altresì di opportuna polizza di responsabilità civile per danni a cose e persone. La manutenzione, a carico dello sponsor per tutta la durata della concessione, dovrà essere prevista in fase di proposta e realizzata per tutto il periodo della concessione, rispettando le condizioni minime previste dallo specifico regolamento comunale delle aree verdi.

7. TIPO DI RAPPORTO DA DEFINIRSI E SUE PECULIARITA'

Il Rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli sponsor sarà disciplinato da appositi contratti di sponsorizzazione, nonché i termini dell'attività e le eventuali penali per inadempimenti contrattuali e le rispettive responsabilità ed oneri.

8. CRITERIO DI SELEZIONE

L'assegnazione sarà affidata ai soggetti che avranno presentato idonea domanda di partecipazione. Nel caso di un numero di istanze superiore alle aree a disposizione, si procederà mediante sorteggio tra i partecipanti. All'esito di tale sorteggio si procederà all'attribuzione delle aree ad ogni singolo partecipante, con particolare riferimento all'eventuale preferenza indicata dal concorrente stesso. Nel caso che due o più soggetti richiedano le medesime aree, si procederà nuovamente tramite sorteggio.

9. ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione comunicherà entro 15 giorni l'esito della richiesta di sponsorizzazione ai richiedenti. Al ricevimento della comunicazione di accettazione della sponsorizzazione, lo sponsor dovrà consegnare, entro 15 giorni, un modello (grafico o fotografico) del cartello informativo, da realizzarsi a cura e spese dello sponsor.

10. RISERVE DI VALIDITA' DELLE PROPOSTE

L'Amministrazione si riserva, per ciascuna proposta, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare ad alcun soggetto. L'Amministrazione Comunale, in particolare, si riserva la facoltà, di non accettare proposte di sponsorizzazione in relazione a possibili attività particolari dello sponsor, confliggenti con linee di attività istituzionale dell'amministrazione. La proposta presentata dallo sponsor sarà per esso vincolante per durata di 90 gg. dalla data di scadenza del presente avviso.

11. INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente Avviso di Manifestazione d'interesse, comprensivo degli allegati sotto specificati, può essere scaricato dal sito Internet del Comune di Novate Milanese al seguente indirizzo

www.comune.novate-milanese.mi.it , oppure può essere richiesto all'Ufficio Patrimonio mediante l'indirizzo mail patrimonio@comune.novate-milanese.mi.it.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile dei Servizi Amministrativi e Patrimonio Arch. Nicolò Di Cera

Per eventuali informazioni tecniche o sopralluoghi rivolgersi al Servizio Patrimonio al suindicato indirizzo mail.

L'invio della manifestazione d'interesse comporta accettazione integrale del presente avviso. L'Ente si riserva di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso dandone semplice comunicazione sul sito internet www.comune.novate-milanese.mi.it.

12. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto prevista dal D.Lgs n 196/2003.

I dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della procedura ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei Soggetti interessati .

Novate Milanese, lì 02/04/2020

Allegati

- 1) istanza
- 2) planimetrie

**Il Responsabile del Settore
Servizi Amministrativi e Patrimonio
Arch. Nicolò Di Cera**

(Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)