

Quesito n° 1

in attesa di dati non in possesso della Stazione Appaltante.

Quesito n° 2

In ordine al punto 7 dell'offerta tecnica si chiede conferma che l'operatività relativa ai pagamenti con Pago-bancomat possa essere effettuata anche solo a mezzo POS e che la mancanza di operatività On line non sia motivo di esclusione dalla gara.

Risposta

Si conferma la lettura dell'operatore economico.

Quesito n° 3

in attesa di dati non in possesso della Stazione Appaltante.

Quesito n° 4

Sempre l'art. 2 Punto 7 - in merito al servizio personalizzato di incassi a mezzo MAV e SDD si chiede di quantificare l'operatività su base annua in termini di volumi e transazioni;

Risposta

Attualmente e con riferimento agli ultimi 3 esercizi l'Amministrazione non ha attivato nessuno dei servizi su indicati.

Quesito n° 5

-Art. 6 Riscossioni – Punto 9 E' previsto che " il servizio di riscossione dei servizi a domanda individuale, dei contributi per le attività scolastiche, dei canoni di locazione per gli immobili di proprietà comunale e ogni altra forma di riscossione che l'Amministrazione riterrà di attivare, dovrà essere effettuata gratuitamente per il Comune e senza alcuna commissione di incasso per i debitori previo accordo fra le parti."

Quanto sopra è in contraddizione con quanto stabilito sia nel Disciplinare di gara sia nel modello di offerta tecnica e, pertanto, si chiede di apportare adeguate modifiche in linea con la documentazione di gara.

Con l'occasione si chiede di chiarire quali siano i servizi a domanda individuale citati , quanta operatività comportino in termini di transazioni e di volumi su base annua;

Risposta

Non si ravvisa alcuna contraddizione fra gli atti di gara e convenzione. Si tratta sostanzialmente dei versamenti effettuati per le tipologie indicate (ad esempio effettuati presso il Tesoriere) per i quali non è prevista una commissione ma ovviamente, se dovuta, l'imposta di bollo.

Quesito n° 6

Art. 11 Tracciabilità - in merito agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari di cui alla Legge n° 136 del 13 agosto 2010, in forza delle Determinazione AVCP/ANAC n. 4 in data 7 luglio 2011, paragrafo 4.2, che recita:

"a motivo della qualificazione del tesoriere come organo funzionalmente incardinato nell'organizzazione dell'ente locale, in qualità di agente pagatore (Co te dei conti Lombardia n. 244/2007), e, quindi, della tesoreria come un servizio bancario a connotazione pubblicistica, gli obblighi di tracciabilità possono considerarsi assolti con l'acquisizione del CIG al momento dell'avvio della procedura di affidamento", si chiede conferma che tali obblighi siano ritenuti assolti con l'acquisizione del CIG.

Risposta

In tema di tracciabilità il tesoriere in ottemperanza all'art. 3 comma 1 legge 136/2010 dichiarerà il conto corrente su cui verranno eseguiti i pagamenti afferenti il contratto di tesoreria e le persone autorizzare ad operare sullo stesso.

Quesito n° 7

ai fini di completare il processo istruttorio chiediamo cortesemente di acquisire la DELIBERA DI CONSIGLIO n 53/2018

Oggetto:

"RICONOSCIMENTO DI LEGITTIMITA' DI DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194, CO. 1 LETT. A) D. LGS. 267/2000".

Risposta

Il documento richiesto viene reso disponibile nella documentazione di gara.

Quesito n° 8

in riferimento all'offerta tecnica e, nello specifico, all'eventuale elaborato di max 10 pagine formato A4, si chiede la finalità della presentazione in considerazione del fatto che lo stesso non comporta assegnazione di punteggio.

Risposta

Si conferma che l'elaborato tecnico non ha un punteggio attribuito. Si tratta di un documento eventuale da produrre a discrezione dell'operatore economico partecipante con la finalità di spiegare o precisare meglio alcuni aspetti del servizio reso.

Quesito n° 9

in attesa di dati non in possesso della Stazione Appaltante.