



# CITTA' DI NOVATE MILANESE

- Provincia di Milano -

Via Vittorio Veneto n. 18

## AVVISO DI MOBILITÀ

**PER LA COPERTURA, MEDIANTE PASSAGGIO DIRETTO DI  
PERSONALE TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL COMPARTO  
REGIONI – ENTI LOCALI, DI UN POSTO DI COMANDANTE DELLA  
POLIZIA LOCALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO CATEGORIA  
“D” AI SENSI DELL’ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001.**

## IL DIRIGENTE DELL’AREA SERVIZI GENERALI E ALLA PERSONA

Viste le deliberazioni di Giunta comunale n. 58 del 22/04/2014, n. 153 del 29/10/2014 e n. 155 del 04/11/2014 relative all’approvazione del fabbisogno del personale per il triennio 2014/2016;

In esecuzione alla propria determinazione n. 731/70/33 del 13/11/2014;

## RENDE NOTO

che questa Amministrazione Comunale intende procedere alla copertura di n. 1 posto di Funzionario – Comandante della Polizia Locale a tempo pieno e indeterminato di categoria D, mediante procedura di mobilità volontaria ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro.

### Requisiti di partecipazione

Considerata la significativa specificità e la delicata professionalità richiesta per la posizione da ricoprire, alla procedura di mobilità possono partecipare tutti i dipendenti a tempo pieno ed indeterminato presso Amministrazioni Pubbliche di cui all’art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, sottoposte a vincoli assunzionali, che alla data di scadenza del presente avviso siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. dipendenti con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica di accesso “D3” del Comparto Regioni ed Enti Locali;
  - a. ovvero:  
dipendenti con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica di accesso “D1” del Comparto Regioni ed Enti Locali, unitamente al possesso del titolo di studio di Laurea in economia e commercio, giurisprudenza o scienze politiche, o titoli equipollenti.
2. titolarità di Posizione Organizzativa specifica dell’Area di Polizia Locale per almeno 2 anni;
3. patente di guida valida per la guida di autoveicoli e motoveicoli (patente cat. “B” se conseguita prima del 26 aprile 1988 o patenti di cat. “A” e “B” se conseguita successivamente al 26 aprile 1988);
4. non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso, sanzioni disciplinari, né avere procedimenti disciplinari in corso;
5. idoneità fisica all’impiego ed allo svolgimento delle mansioni relative al posto da ricoprire;
6. possesso dei requisiti di cui all’art. 5 della legge n. 65/86 necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza;

7. possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'uso dell'arma;
8. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso;
9. non essere sottoposto a qualsivoglia provvedimento – dell'autorità giudiziaria o disciplinare – che sospenda o inibisca l'attività lavorativa anche temporaneamente.

In considerazione dell'incarico di P.O. che verrà eventualmente attribuito con successivo decreto sindacale, è richiesto altresì che il candidato non si trovi nelle condizioni che precludano la conferibilità di incarichi ai sensi del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

### **Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso e sottoscritta dall'interessato (a pena di esclusione), deve essere presentata, a pena esclusione, entro e non oltre **le ore 12:30 del giorno 17/12/2014** e indirizzata al Comune di Novate Milanese – Viale Vittorio Veneto n. 18 – 20026 Novate Milanese (MI).

La domanda potrà essere presentata:

- Direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune - Via Vittorio Veneto 18 - durante l'orario di apertura al pubblico:
  - **Lunedì, Mercoledì, Venerdì, dalle 8.45 alle 12.30;**
  - **Martedì e Giovedì, dalle 8.45 alle 12.30 e dalle 16.00 alle 18.00;**
- Trasmessa **via fax** al numero **02/33240000**, l'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità in merito a fax non pervenuti o pervenuti in maniera non leggibile.
- Tramite raccomandata R.R.;
- A mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: [comune.novatemilanese@legalmail.it](mailto:comune.novatemilanese@legalmail.it);

Non saranno prese in considerazione le e-mail pervenute ad indirizzi di posta elettronica dell'Ente differenti.

Al fine del rispetto del termine di scadenza, fa fede il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo, pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra indicato anche se spedite a mezzo servizio postale.

Nel caso di inoltro della domanda mediante PEC farà fede la data di effettiva ricezione da parte del Comune.

Le domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso non saranno valutate. A tal fine, coloro che avessero già presentato domanda e fossero ancora intenzionati al trasferimento presso il Comune di Novate Milanese, dovranno riformulare una nuova domanda in conformità alle indicazioni contenute nel presente avviso.

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda dovranno obbligatoriamente essere allegati:

- a) fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- b) un curriculum vitae debitamente sottoscritto, nel quale dovranno essere indicati i titoli di studio e professionali posseduti, le esperienze lavorative e formative, con particolare riferimento alle mansioni svolte nell'attuale posizione lavorativa;
- c) ogni altro elemento utile;
- d) il nulla-osta preventivo al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza (sotto forma di determinazione/Atto Amministrativo) unitamente alla dichiarazione che l'Ente è sottoposto a limitazioni di personale, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della Legge 311/2004.

## **Valutazione delle domande e modalità di selezione**

Le domande pervenute nei termini e corredate della prescritta documentazione saranno esaminate sulla base dei seguenti criteri:

- a) anzianità di servizio a tempo pieno e indeterminato maturata presso pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 nel profilo professionale di Funzionario – Comandante della Polizia Locale categoria giuridica D;
- b) titolarità di posizione organizzativa e numero di addetti coordinati;
- c) titoli di studio ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso e/o abilitazioni professionali;
- d) formazione professionale, eventuali pubblicazioni eseguite, possesso di ulteriori requisiti e/o titoli, capacità e competenze, altre esperienze lavorative attinenti al posto da ricoprire ed ogni altra informazione ritenuta utile.

Saranno valutati esclusivamente gli elementi riferibili alla posizione da ricoprire.

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione e del curriculum.

Un'apposita Commissione provvederà alla valutazione delle domande pervenute secondo i seguenti criteri:

a) 30 punti: curriculum professionale, così suddivisi:

- 10 punti titoli di studio (fino a 6 per possesso di laurea in giurisprudenza, economia e commercio, scienze politiche o equipollenti e fino a 4 punti per titoli vari);
- 20 punti titoli di servizio. Nei titoli di servizio sono compresi l'anzianità di servizio e titoli di merito attinenti al posto da ricoprire.

b) 30 punti: colloquio (punteggio minimo 21/30).

Terminata la valutazione dei curricula, la Commissione convocherà i candidati per lo svolgimento di un colloquio individuale, finalizzato all'accertamento della conoscenza specifica delle materie inerenti al posto da ricoprire e alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti.

Nello specifico si procederà alla verifica della conoscenza delle materie quali:

- Codice della Strada, regolamento di esecuzione e leggi complementari;
- Diritto costituzionale ed amministrativo;
- Ordinamento degli Enti Locali – D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Diritto penale e procedura penale;
- Infortunistica stradale;
- Legislazione in materia di Pubblica sicurezza, Commercio in sede fissa e su aree pubbliche, Pubblici Esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande, intrattenimento e pernottamento;
- Procedimento sanzionatorio amministrativo;
- Funzioni e compiti della Polizia Locale in materia ambientale, edilizia, urbanistica;
- Norme inerenti alla notifica degli atti;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti.

Il colloquio tenderà inoltre a valutare gli aspetti motivazionali al trasferimento.

La convocazione si intende avvenuta mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'esito della valutazione del curriculum professionale.

La comunicazione della data del colloquio avverrà mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Novate Milanese, nella home page e nella sezione "Concorsi".

Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considererà rinunciatario e pertanto verrà escluso dalla selezione.

La Commissione formulerà la graduatoria finale degli idonei sulla base della somma del punteggio attribuito al curriculum ed al colloquio. A parità di punteggio, avrà precedenza il candidato che avrà ottenuto nella valutazione del colloquio il maggior punteggio.

Le valutazioni della Commissione sono insindacabili.

La graduatoria è valida esclusivamente con riferimento al posto per il quale la procedura di mobilità è stata bandita.

L'eventuale scorimento della graduatoria è discrezionale da parte dell'Ente e non crea nessun diritto in capo agli idonei.

### **Assunzione**

L'assunzione del candidato valutato idoneo, condizionata al rispetto degli obiettivi del patto di stabilità interno per l'anno 2014, è subordinata al rilascio del nulla osta definitivo da parte dell'Amministrazione di provenienza.

L'assenso della predetta Amministrazione deve essere rilasciato inderogabilmente entro i termini comunicati per l'assunzione in servizio, trascorsi i quali l'Ente è legittimato a non dar corso all'assunzione e a procedere allo scorimento della graduatoria.

L'assunzione avverrà con inquadramento nella categoria giuridica ed economica già posseduta nell'Ente di provenienza, con conservazione dell'anzianità di servizio e della progressione orizzontale eventualmente già acquisita.

### **Riservatezza**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio, saranno raccolti presso il Comune di Novate Milanese per le finalità del presente avviso e saranno trattati mediante strumenti manuali, informatici e telematici anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per gli scopi inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il Responsabile del trattamento dei dati è individuato nel Responsabile dell'Ufficio Personale.

### **Disposizioni generali**

Il Comune si riserva di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso di mobilità così come di non procedere all'assunzione qualora i candidati non possiedano le professionalità ritenute adeguate per la posizione da ricoprire.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura (tra le quali: comunicazione della data del colloquio e convocazione al colloquio medesimo) sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale.

Il presente avviso viene affisso all'Albo Pretorio del Comune di Novate Milanese oltre che sul sito Internet dell'Ente ([www.comune.novate-milanese.mi.it](http://www.comune.novate-milanese.mi.it)) ed inviato ad un congruo numero di Amministrazioni Comunali limitrofe.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale della Comune di Novate Milanese al n. 02.35473.328 - e-mail: [personale@comune.novate-milanese.mi.it](mailto:personale@comune.novate-milanese.mi.it).

Il Responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Personale/Organizzazione – Patrizia Mapelli.

**Novate Milanese, 13 Novembre 2014**

**Il Dirigente Area Servizi  
Generali e alla Persona  
F.to Dott. Monica Cusatis**